



แผนการสรรหาบุคลากร

ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้

ระยะ ๓ ปี

พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐

HUMAN RESOURCES



กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
สำนักงานเลขาธิการ

ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
มาตรการบริหารจัดการกำลังคนภาครัฐ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)	๑
ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้	๔
วิสัยทัศน์	๔
พันธกิจ	๔
แผนภูมิโครงสร้างองค์กร	๗
ภาพรวมอัตรากำลังของศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้	๘
อัตราคนครองและตำแหน่งว่างของศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้	๑๐
แผนการสรรหาบุคลากรของศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๗๐)	๑๕
แผนการสรรหาข้าราชการ (ตำแหน่งเกษียณ) ของศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ (พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๗๐)	๒๕
แผนการบรรจุทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญ (พ.ศ. ๒๕๖๙ – ๒๕๗๐)	๒๖
วิธีดำเนินการสรรหา คัดเลือก แต่งตั้งข้าราชการ ของศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้	๒๗
ภาคผนวก	๓๒

มาตรการบริหารจัดการกำลังคนภาครัฐ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

มาตรการบริหารจัดการกำลังคนภาครัฐ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และแนวทางปฏิบัติ ซึ่งคณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบมาตรการดังกล่าว เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖ ประกอบด้วย ๒ มาตรการหลัก ได้แก่ (๑) มาตรการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์ และ (๒) มาตรการบริหารอัตรากำลังปกติ รวมทั้งแนวทางการนำมาตรการบริหารจัดการกำลังคนภาครัฐไปสู่การปฏิบัติ โดยกำหนดเป้าหมาย ดังนี้

๑. ให้ส่วนราชการมีขนาดกำลังคนทั้งจำนวน และรูปแบบ (เชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ) ที่เหมาะสมกับความจำเป็นของภารกิจ สามารถขับเคลื่อนภารกิจให้เป็นไปตามแผนการปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ระดับกระทรวงและกรม และสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมและเทคโนโลยีภายใต้วิถีใหม่ได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และทันต่อสถานการณ์

๒. ส่วนราชการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่อย่างคุ้มค่าและเกี่ย้ออัตรากำลังไปใช้ในภารกิจที่สำคัญและจำเป็น ปรับระบบงานและกระบวนการทำงานให้มีความยืดหยุ่น คล่องตัว มีการนำนวัตกรรมหรือเทคโนโลยีมาปรับใช้ในการทำงาน มีการจ้างงานรูปแบบอื่นที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจ รวมทั้งมีการรายงานผลการใช้กำลังคนอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ เพื่อให้การติดตามและประเมินผลการใช้กำลังคนเกิดประโยชน์สูงสุด วัตถุประสงค์

๓. บุคลากรภาครัฐของส่วนราชการได้รับการพัฒนาทักษะและสมรรถนะที่จำเป็น สามารถปฏิบัติภารกิจภายใต้บริบทของสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของสภาพแวดล้อมและเทคโนโลยีภายใต้วิถีใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

➤ มาตรการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์

เป็นมาตรการที่มุ่งเน้นให้ส่วนราชการมีการบริหารจัดการการพัฒนาประสิทธิภาพ และการใช้ประโยชน์ทรัพยากรบุคคลให้มีความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดเพื่อรองรับการปฏิบัติงานของภาครัฐที่ต้องปรับเปลี่ยนไปสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล

➤ มาตรการบริหารอัตรากำลังปกติ

เป็นมาตรการที่มุ่งเน้นการบริหารอัตรากำลังที่มีอยู่ให้เกิดประสิทธิภาพ สามารถควบคุมขนาดกำลังคนและภาระงบประมาณค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรภาครัฐของประเทศในระยะยาว โดยการจัดสรรคืนให้แก่ส่วนราชการเดิมหรือเกลี่ยให้ส่วนราชการอื่นในสังกัดกระทรวง โดยการจัดสรรคืนเป็นอัตราข้าราชการหรือทดแทนด้วยการจ้างงานรูปแบบอื่น (พนักงานราชการ) ขึ้นอยู่กับความจำเป็นตามภารกิจของส่วนราชการ ซึ่งกรณีการบริหารอัตรากำลังข้าราชการพลเรือนสามัญ แบ่งการบริหารอัตรากำลังออกเป็น ๒ ช่วง ได้แก่

ช่วงที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗ ให้ทุกส่วนราชการตรึงอัตรากำลังโดยให้บริหารอัตรากำลังที่มีอยู่อย่างมีประสิทธิภาพ คุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งไม่เพิ่มกรอบอัตรากำลังตั้งใหม่ในภาพรวม ตามแนวทาง ดังนี้



๑) ให้คืนอัตราร่างจากผลการเกษียณอายุของข้าราชการทั้งหมดให้แก่ส่วนราชการเดิม โดยชะลอการทดแทนอัตราร่างจากผลการเกษียณอายุของข้าราชการด้วยกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ ในช่วงเวลาดังกล่าว เพื่อให้ส่วนราชการสามารถบริหารอัตราร่างจากผลการเกษียณอายุของข้าราชการ ได้อย่างต่อเนื่องทันที และมีให้ส่งผลกระทบต่อการบริหารและการปฏิบัติราชการในช่วงที่มีการตรึงอัตรากำลัง

๒) ให้ส่วนราชการทบทวนบทบาทภารกิจ เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงหน้าที่และอำนาจ หรือการปรับโครงสร้างส่วนราชการ ยุบเลิกภารกิจที่หมดความจำเป็น ยุบรวมภารกิจที่มีความซ้ำซ้อน หรือถ่ายโอน ภารกิจที่ไม่จำเป็นต้องดำเนินการเองให้ภาคส่วนอื่นดำเนินการแทน รวมทั้งปรับปรุงกระบวนการหรือวิธีการ ทำงานเพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน หรือปฏิรูประบบโครงสร้างให้มีความทันสมัยด้วยนวัตกรรมหรือเทคโนโลยีใหม่ ๆ

๓) ให้ส่วนราชการบริหารตำแหน่งว่างที่มีอยู่ให้เกิดประสิทธิภาพและประโยชน์สูงสุด โดยไม่ควรมีตำแหน่งข้าราชการว่างเกินร้อยละ ๕ ของกรอบอัตราราชการทั้งหมด และไม่ควรว่างติดต่อกัน เป็นระยะเวลานานเกิน ๑ ปี (ไม่รวมกรณีตำแหน่งที่อยู่ระหว่างการดำเนินการเพื่อบรรจุ ย้าย โอน เลื่อนหรือกรณี ตำแหน่งอื่นที่ถูกกำหนดไว้เป็นการเฉพาะ)

๔) การพิจารณาจัดสรรอัตราราชการตั้งใหม่ จะดำเนินการเฉพาะในกรณีที่มีความจำเป็น เร่งด่วน ได้แก่ การจัดตั้งส่วนราชการระดับกระทรวงหรือระดับกรมหรือจังหวัดชั้นใหม่ โดยใช้กลไกการพิจารณา ของ คปร. หรือ อ.ก.พ. กระทรวง แล้วแต่กรณี พิจารณานำตำแหน่งว่างที่มีอยู่ในระบบมาใช้ก่อนเพื่อควบคุม การเพิ่มกรอบอัตรากำลังในภาพรวม

ช่วงที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ ให้ อ.ก.พ. กระทรวง พิจารณาจัดสรรอัตราร่าง จากผลการเกษียณอายุของข้าราชการตามแนวทางมาตรการบริหารอัตรากำลังปกติ ดังนี้

๑) การจัดสรรอัตราร่างจากผลการเกษียณอายุคืนให้แก่ส่วนราชการตามขนาด ของส่วนราชการ โดยแบ่งเป็นส่วนราชการขนาดเล็ก ขนาดกลาง และขนาดใหญ่

๒) การจัดสรรหรือเกลี่ยอัตราร่างจากผลการเกษียณอายุ และสัดส่วนอัตราร่าง จากผลการเกษียณอายุที่ต้องทดแทนด้วยการจ้างงานรูปแบบอื่น



สรุปหลักเกณฑ์การจัดสรรอัตราว่างจากผลการเกษียณอายุของข้าราชการพลเรือนสามัญ

ขนาดของส่วนราชการ * (ตามจำนวนอัตราข้าราชการ)		การจัดสรรอัตราว่างจากผลการเกษียณ (จำแนกตามประเภทตำแหน่ง)			
		ประเภทบริหาร/ อำนวยการ คือน ส่วน ราชการเดิมทั้งหมด ทันที	ประเภทวิชาการ/ทั่วไป		
			จัดสรรคืน ส่วนราชการเดิม ทันที **	ทดแทนด้วย การจ้างงาน รูปแบบอื่น (พนักงานราชการ)	อ.ก.พ. กระทรวง จัดสรรคืน ส่วนราชการเดิม/ เกลี่ยให้ส่วน ราชการอื่น
ขนาดเล็ก	ไม่เกิน ๓๐๐ อัตรา	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	-	-
	๓๐๑ - ๑,๐๐๐ อัตรา	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๕	-
ขนาดกลาง	๑,๐๐๑ - ๕,๐๐๐ อัตรา	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๑๐	ร้อยละ ๒๐
ขนาดใหญ่	ตั้งแต่ ๕,๐๐๑ อัตราขึ้นไป	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๑๕	ร้อยละ ๒๕

หมายเหตุ : * การพิจารณาขนาดของส่วนราชการในกรณีสำนักงานปลัดกระทรวง ให้นำจำนวนอัตราข้าราชการของสำนักงานรัฐมนตรีมานับรวมกับสำนักงานปลัดกระทรวงด้วย

** ส่วนราชการสามารถดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งที่ว่างจากผลการเกษียณอายุฯ ได้อย่างต่อเนื่องทันที โดยไม่ต้องรอ อ.ก.พ. กระทรวง มีมติ



ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้

พระราชบัญญัติการบริหารราชการจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๓ กำหนดให้ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ศอ.บต.) เป็นส่วนราชการรูปแบบเฉพาะที่ไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวง หรือทบวง มีฐานะเป็นนิติบุคคลและอยู่ในบังคับบัญชาของนายกรัฐมนตรี มีบทบาทหน้าที่ที่สำคัญคือ เป็นหน่วยพลเรือนขับเคลื่อนนโยบายการพัฒนาเน้นความเป็นเอกภาพเพื่อบูรณาการงานและประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ กระบวนการมีส่วนร่วมโดยตัวแทนภาคประชาชนทุกภาคส่วน จัดทำแผนปฏิบัติการการบูรณาการแผนงานกำกับเร่งรัดติดตามการปฏิบัติเกี่ยวกับการคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ การอำนวยความสะดวก การเยียวยาผู้ได้รับความเสียหายและผู้ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ความไม่สงบในพื้นที่ กำกับดูแลเจ้าหน้าที่ของรัฐ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน การสร้างความเข้าใจทั้งในและต่างประเทศ ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม กิจการฮัจญ์ กำหนดเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ ซึ่งเป็นไปตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติการบริหารราชการจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๓

วิสัยทัศน์

เป็นองค์กรหลักด้านการพัฒนา เป็นที่พึ่งพาของประชาชนในพื้นที่ชายแดนใต้

พันธกิจ

๑. รวบรวม วิเคราะห์และกลั่นกรองข้อเสนอการพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้บนฐานความรู้และการปฏิบัติที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชน เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของคณะกรรมการยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้
๒. จัดทำยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการการพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้ให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารและการพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้ และดำเนินการตามข้อเสนอของประชาชนโดยประชาชนและเพื่อประชาชน
๓. บริหารจัดการและอำนวยการ การแก้ไขปัญหาและพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้อย่างบูรณาการเพื่อให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการที่กำหนด
๔. ส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนและองค์กรทุกภาคส่วนเพื่อให้มีส่วนร่วมกับการแก้ไขปัญหาและพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้
๕. เร่งรัด กำกับ ติดตาม ประเมินผลและจัดทำสรุปสถานการณ์ ปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้



โครงสร้างองค์กร

ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ศอ.บต) อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติการบริหารราชการจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยความเห็นชอบของนายกรัฐมนตรี มีการแบ่งส่วนราชการตามการแบ่งส่วนงานศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนี้

➤ การจัดแบ่งกลุ่มภารกิจของศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ประกอบด้วย ๔ กลุ่มภารกิจ ดังนี้

- ๑) กลุ่มภารกิจการบริหารเชิงยุทธศาสตร์
- ๒) กลุ่มภารกิจประสานและเร่งรัดการพัฒนาพิเศษ
- ๓) กลุ่มภารกิจบูรณาการและขับเคลื่อนงานด้านการพัฒนาและงานพัฒนาเพื่อเสริมความมั่นคง
- ๔) กลุ่มภารกิจบริหารและอำนวยการ

➤ การแบ่งส่วนราชการภายในศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ ประกอบด้วย ๑๑ หน่วยงาน ดังต่อไปนี้

๑) **กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร** มีภารกิจในการพัฒนาระบบการบริหารส่วนราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและคุ้มค่า จัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการภายใน

๒) **กลุ่มตรวจสอบภายใน** มีภารกิจในการตรวจสอบการดำเนินงานการสอบทานและการตรวจสอบการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐานการตรวจสอบภายในของศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้

๓) **ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต** มีภารกิจในการบูรณาการและขับเคลื่อนแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และการส่งเสริม คัมครองจริยธรรมในศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้

๔) **กลุ่มประสานงานคณะรัฐมนตรีและราชการส่วนกลาง**

๕) **สำนักงานเลขาธิการ** มีภารกิจในการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในหน่วยงาน งานอำนวยการ และงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ การเงิน การคลัง งานด้านกฎหมาย และนิติการ

๖) **กองบริหารยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้** มีภารกิจในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้ การจัดทำกรอบและแนวทางการบูรณาการแผนงาน โครงการ และงบประมาณของกระทรวง ทบวง กรม การจัดทำรายงานสรุปภาพรวมของการพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้ เพื่อเสนอต่อนายกรัฐมนตรี หรือรองนายกรัฐมนตรีตามที่นายกรัฐมนตรีมอบหมายให้กำกับการปฏิบัติราชการงานวิเทศสัมพันธ์ งานความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ เลขานุการคณะกรรมการยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้ การสื่อสารสร้างความเข้าใจที่ดี การมีส่วนร่วมขององค์กรภาคประชาสังคม ภาคประชาชน และการพูดคุยเพื่อสันติสุข

๗) **กองส่งเสริมและสนับสนุนงานพัฒนาฝ่ายพลเรือน** มีภารกิจในการพัฒนาด้านเศรษฐกิจและสังคมการท่องเที่ยว การศึกษา ศาสนาและพหุวัฒนธรรม การให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบกลุ่มผู้ด้อยโอกาสทางสังคม การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน การกีฬาและนันทนาการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



๘) กองส่งเสริมและสนับสนุนงานพัฒนาเพื่อความมั่นคง มีภารกิจในการอำนวยความสะดวก การช่วยเหลือเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบ การมีส่วนร่วมขององค์กรภาคประชาสังคม การมีส่วนร่วมภาคประชาชน และการพูดคุยเพื่อสันติสุขจังหวัดชายแดนภาคใต้ การแก้ไขปัญหาภัยคุกคามในรูปแบบใหม่ การส่งเสริมกระบวนการต่อสู้ทางความคิด

๙) สถาบันพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐฝ่ายพลเรือนจังหวัดชายแดนภาคใต้ มีภารกิจในการจัดทำ และบริหารแผนแม่บทการพัฒนาบุคลากรด้านการพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้ พัฒนาบุคลากรด้านการสร้าง ความรู้ ความเข้าใจ ในบริบทของพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ส่งเสริมการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ที่มีผลงานโดดเด่น รวมทั้ง เสนอแนะมาตรการสร้างขวัญและกำลังใจ ในการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในจังหวัดชายแดนภาคใต้

๑๐) กองประสานและเร่งรัดการพัฒนาพื้นที่พิเศษจังหวัดชายแดนภาคใต้ มีภารกิจ ในการประสาน เร่งรัด และติดตามงานระดับพื้นที่ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ เพื่อให้เกิดการนำนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้ ให้เกิดการนำนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนการปฏิบัติราชการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็น รูปธรรม ตรวจสอบและติดตามร่วมกับกระทรวง กรม และหน่วยงานของรัฐ และจัดทำรายงานการพัฒนาจังหวัด ชายแดนภาคใต้ตามขอบเขตพื้นที่ หรือประเด็นที่ได้รับมอบหมาย

๑๑) กองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและกิจการพิเศษ มีภารกิจ ในการประสาน เร่งรัด กำกับและดำเนินโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ รับสนอง ดำเนินโครงการตามพระราชดำริที่มีรับสั่งมอบหมายให้ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ ดำเนินการ เป็นการเฉพาะ จัดทำรายงานเพื่อทูลเกล้าฯ รวมทั้งดำเนินการตามภารกิจพิเศษตามนโยบายเฉพาะเรื่อง รวมทั้ง การประสานพัฒนาข้อเสนอเชิงวิชาการและการขับเคลื่อนการพัฒนาบนฐานการวิจัยและวิชาการเพื่อการแก้ไขปัญหา จังหวัดชายแดนภาคใต้ที่มีทิศทางและลดความเสี่ยงจากผลกระทบเชิงลบที่นำไปสู่ความขัดแย้งของทุกภาคส่วน



แผนภูมิโครงสร้างองค์กร



ภาพรวมอัตรากำลังของศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้

ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ มีอัตรากำลังข้าราชการ จำนวน ๒๓๓ อัตรา ซึ่งสามารถแสดงรายละเอียดตามชื่อตำแหน่งในสายงาน ประเภท และระดับ ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	ตำแหน่งประเภท									รวม
		บริหาร		อำนวยการ	วิชาการ				ทั่วไป		
		ระดับสูง	ระดับต้น	ระดับสูง	ทรงคุณวุฒิ	เชี่ยวชาญ	ชำนาญการพิเศษ	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	อาวุโส	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	
๑	นักบริหาร	๕	๒	-	-	-	-	-	-	-	๗
๒	ผู้อำนวยการ	-	-	๗	-	-	-	-	-	-	๗
๓	เจ้าพนักงานปกครอง	-	-	-	-	-	๑	-	-	-	๑
๔	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	-	-	๑	๑	๓๖	๘๑	-	-	๑๑๙
๕	นักทรัพยากรบุคคล	-	-	-	-	๑	๕	๑๕	-	-	๒๑
๖	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	-	-	-	-	-	๑	๓	-	-	๔
๗	นักจัดการงานทั่วไป	-	-	-	-	-	๑๐	๑๗			๒๗
๘	เจ้าพนักงานพัสดุ	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	๑
๙	นักวิชาการพัสดุ	-	-	-	-	-	๒	๓	-	-	๕
๑๐	นิติกร	-	-	-	-	-	๔	๙	-	-	๑๓
๑๑	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	-	-	-	-	-	-	๑	๑	๒
๑๒	นักวิชาการเงินและบัญชี	-	-	-	-	-	๒	๗	-	-	๙



ที่	ตำแหน่ง	ตำแหน่งประเภท									รวม
๑๓	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	-	-	-	-	-	๑	๔	-	-	๕
๑๔	นักประชาสัมพันธ์	-	-	-	-	-	๑	๖	-	-	๗
๑๕	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	-	-	-	-	-	-	๑	-	-	๑
๑๖	นายช่างไฟฟ้า	-	-	-	-	-	-	-	๒	๑	๓
๑๗	นักวิชาการวัฒนธรรม	-	-	-	-	-	-	๑	-	-	๑
รวม		๕	๒	๗	๑	๒	๖๓	๑๔๗	๓	๓	๒๓๓



อัตราคนครองและตำแหน่งว่างของศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้

ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ มีอัตรากำลังข้าราชการตามกรอบ ๒๓๓ อัตรา มีจำนวนคนครอง ๑๖๖ อัตรา อัตราว่าง จำนวน ๖๗ อัตรา สามารถ
จำแนกตามชื่อตำแหน่งในสายงาน ประเภท และระดับ ดังนี้

ที่	ส่วนราชการ	ตำแหน่งประเภท																		รวม	
		บริหาร				อำนวยการ		วิชาการ								ทั่วไป					
		บริหารสูง		บริหารต้น		อำนวยการสูง		ทรงคุณวุฒิ		เชี่ยวชาญ		ชำนาญการพิเศษ		ปฏิบัติการ/ชำนาญการ		อาวุโส		ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน			
		กรอบ	ครอง	กรอบ	ครอง	กรอบ	ครอง	กรอบ	ครอง	กรอบ	ครอง	กรอบ	ครอง	กรอบ	ครอง	กรอบ	ครอง	กรอบ	ครอง	กรอบ	ครอง
๑	นักบริหาร	๕	๒	๒	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๗	๔
๒	ผู้อำนวยการ	-	-	-	-	๗	๖	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๗	๖
๓	เจ้าพนักงานปกครอง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	๑	๐
๔	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	-	-	-	-	-	๑	-	๑	-	๓๖	๒๔	๘๑	๖๑	-	-	-	-	๑๑๙	๘๕
๕	นักทรัพยากรบุคคล	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	-	๕	๒	๑๕	๑๒	-	-	-	-	๒๑	๑๔
๖	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	-	๓	๓	-	-	-	-	๔	๓
๗	นักจัดการงานทั่วไป	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๐	๘	๑๗	๑๓	-	-	-	-	๒๗	๒๑
๘	เจ้าพนักงานพัสดุ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	๑	๑	๑
๙	นักวิชาการพัสดุ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒	-	๓	๓	-	-	-	-	๕	๓
๑๐	นิติกร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๔	๓	๙	๘	-	-	-	-	๑๓	๑๑
๑๑	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	-	๑	-	๒	๐



ที่	ส่วนราชการ	ตำแหน่งประเภท																		รวม	
		บริหาร				อำนวยการ		วิชาการ								ทั่วไป					
		บริหารสูง		บริหารต้น		อำนวยการสูง		ทรงคุณวุฒิ		เชี่ยวชาญ		ชำนาญการพิเศษ		ปฏิบัติการ/ชำนาญการ		อาวุโส		ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน			
		กรอบ	ครอง	กรอบ	ครอง	กรอบ	ครอง	กรอบ	ครอง	กรอบ	ครอง	กรอบ	ครอง	กรอบ	ครอง	กรอบ	ครอง	กรอบ	ครอง	กรอบ	ครอง
๑๒	นักวิชาการเงินและบัญชี	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒	๑	๗	๖	-	-	-	-	๙	๗
๑๓	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	-	๔	๔	-	-	-	-	๕	๔
๑๔	นักประชาสัมพันธ์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	๑	๖	๔	-	-	-	-	๗	๕
๑๕	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	๑	-	-	-	-	๑	๑
๑๖	นายช่างไฟฟ้า	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒	-	๑	๑	๓	๑
๑๗	นักวิชาการวัฒนธรรม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	๑	๐
รวมทั้งหมด		๕	๒	๒	๒	๗	๖	๑	๐	๒	๐	๖๓	๓๙	๑๔๗	๑๑๕	๓	๐	๓	๒	๒๓๓	๑๖๖
อัตราว่าง		๓		๐		๑		๑		๒		๒๔		๓๒		๓		๑		๖๗	

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖



สรุปอัตราคนครองและตำแหน่งว่าของข้าราชการศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้

ประเภท/ระดับ	กรอบอัตรากำลัง	จำนวนคนครอง	จำนวนอัตรว่าง
๑. นักบริหาร	๗	๔	๓
๑.๑ ระดับสูง	๕	๒	๓
๑.๒ ระดับต้น	๒	๒	-
๒. อำนวยการสูง	๗	๖	๑
๓. วิชาการ	๒๑๓	๑๕๔	๕๙
๓.๑ ทรงคุณวุฒิ	๑	-	๑
๓.๒ เชี่ยวชาญ	๒	-	๒
๓.๓ ชำนาญการพิเศษ	๖๓	๓๙	๒๔
๓.๔ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑๔๗	๑๑๕	๓๒
๔. ททั่วไป	๖	๒	๔
๔.๑ อาวุโส	๓	-	๓
๔.๒ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๓	๒	๑
รวม	๒๓๓	๑๖๖	๖๗



รายละเอียดอัตราว่างของศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ จำนวน ๖๗ อัตรา สามารถจำแนกตามชื่อตำแหน่ง ประเภท และระดับ ดังนี้

ที่	ชื่อตำแหน่ง	ประเภท/ระดับ								หมายเหตุ
		บริหาร ระดับสูง	อำนวยการสูง	วิชาการ				ทั่วไป		
				ทรงคุณวุฒิ	เชี่ยวชาญ	ชำนาญการ พิเศษ	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	อาวุโส	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	
๑	นักบริหาร	๓*	-	-	-	-	-	-	-	อยู่ระหว่างการสรรหา ๒ อัตรา
๒	ผู้อำนวยการ	-	๑	-	-	-	-	-	-	
๓	เจ้าพนักงานปกครอง	-	-	-	-	๑*	-	-	-	กำหนดตำแหน่งระดับสูง
๔	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	-	๑	๑	๑๒	๒๐*	-	-	นักเรียนทุน ๒ อัตรา
๕	นักทรัพยากรบุคคล	-	-	-	๑	๓	๓			
๖	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	-	-	-	-	๑	-	-	-	
๗	นักจัดการงานทั่วไป	-	-	-	-	๒	๔*			บรรจุทายาท ๓ อัตรา
๘	นักวิชาการพัสดุ	-	-	-	-	๒	-	-	-	
๙	นิติกร	-	-	-	-	๑	๑			
๑๐	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	-	-	-	-	-	๑	๑	
๑๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	-	-	-	-	๑	๑			
๑๒	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	-	-	-	-	๑	-	-	-	
๑๓	นักประชาสัมพันธ์	-	-	-	-	-	๒*	-	-	กำหนดตำแหน่งระดับสูง ๒ อัตรา



ที่	ชื่อตำแหน่ง	ประเภท/ระดับ								หมายเหตุ
		บริหาร ระดับสูง	อำนวยการสูง	วิชาการ				ทั่วไป		
				ทรงคุณวุฒิ	เชี่ยวชาญ	ชำนาญการ พิเศษ	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	อาวุโส	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	
๑๔	นายช่างไฟฟ้า	-	-	-	-	-	-	๒*	-	ปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ๑ อัตรา
๑๕	นักวิชาการวัฒนธรรม	-	-	-	-	-	๑*	-	-	กำหนดตำแหน่งระดับสูง
	รวม	๓	๑	๑	๒	๒๔	๓๒	๓	๑	



แผนการสรรหาบุคลากรของศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๗๐)

มาตรการบริหารจัดการกำลังคนภาครัฐ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

มาตรการบริหารจัดการกำลังคนภาครัฐ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และแนวทางปฏิบัติ มีมาตรการหลักในการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์ และบริหารอัตรากำลังปกติ รวมทั้งแนวทางการนำมาตรการบริหารจัดการกำลังคนภาครัฐไปสู่การปฏิบัติ โดยมีเป้าหมายให้ส่วนราชการมีขนาดกำลังคนทั้งจำนวน และรูปแบบที่เหมาะสมกับความจำเป็นของภารกิจ สามารถขับเคลื่อนภารกิจให้เป็นไปตามนโยบายและยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง และสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมและเทคโนโลยีได้อย่างรวดเร็ว ตลอดจนมีการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่อย่างคุ้มค่าและเกื้ออัตรากำลังไปใช้ในการกิจอย่างมีประสิทธิภาพ

แผนปฏิบัติการด้านการบริหารและการพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ปัจจุบัน ถึงแม้ว่าสถานการณ์ความรุนแรงในจังหวัดชายแดนภาคใต้ มีแนวโน้ม ลดลง แต่ยังคงมีความรุนแรงและความไม่สงบต่อเนื่อง และยังคงนำปัจจัยหลักเดิม คือ ชาตินิยม ศาสนา วัฒนธรรม และประวัติศาสตร์ มาเป็นเงื่อนไขในการสร้างความชอบธรรมในการใช้ความรุนแรง การเปลี่ยนแปลงที่เป็นผลจากการดำเนินการตามนโยบายการบริหารและการพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้ที่ผ่านมาได้รับการยอมรับจากทุกภาคส่วน จึงทำให้การแก้ไขปัญหาและพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้มีความก้าวหน้าตามลำดับ ภาครัฐมีการปรับเปลี่ยนแนวทางการแก้ไขปัญหาให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในพื้นที่มากยิ่งขึ้น

สภาความมั่นคงแห่งชาติ (สมช.) กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร (กอ.รมน.) และศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ศอ.บต.) ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการด้านการบริหารและการพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพื่อบูรณาการการทำงานร่วมกันของ ตลอดจนเพิ่มประสิทธิภาพการแปลงนโยบายไปสู่การปฏิบัติ โดยขับเคลื่อนงานตามพระราชบัญญัติการบริหารราชการจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๓ มาตรา ๔ – ๕ และ ๙ ที่ครอบคลุมมิติงานด้านความมั่นคง และมีมิติงานด้านการพัฒนา มีการกำหนดเป้าหมายในระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) คือ การขจัดเงื่อนไขปัญหาความหวาดระแวง ความเสี่ยงต่อการละเมิด สิทธิมนุษยชน หรือข้อเรียกร้องต่าง ๆ ให้หมดไป รวมทั้งการยุติเหตุความรุนแรงในพื้นที่โดยสมบูรณ์ในปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ทั้งนี้ ในระยะต่อไปหากขับเคลื่อนงานบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการฯ ดังกล่าว มิติงานด้านความมั่นคง อาจจะต้องลดโครงการ/กิจกรรม ลง และให้ความสำคัญกับมิติงานด้านการพัฒนาให้มากยิ่งขึ้น เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต และสังคมในจังหวัดชายแดนภาคใต้เข้มแข็ง และทัดเทียมกับภูมิภาคอื่น ๆ

ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ศอ.บต.) ซึ่งเป็นหน่วยงานหลักที่เกี่ยวข้องในการนำนโยบายไปปฏิบัติ ในมิติงานด้านการพัฒนา โดยมุ่งเน้นการพัฒนาทางเศรษฐกิจในระดับฐานรากและระดับอนุภูมิภาค แก้ไขปัญหาความยากจนและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในทุกด้าน รวมถึงเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการอำนวยความสะดวก การช่วยเหลือเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบอย่างทั่วถึง เป็นธรรม และเสริมสร้างสังคมพหุวัฒนธรรมที่เข้มแข็ง ควบคู่กับการสื่อสารสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับแนวนโยบายและผลการดำเนินงาน



ของภาครัฐ และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการแก้ไขปัญหาในพื้นที่ การเข้าถึงประชาชน และการปฏิบัติการทางด้านจิตวิทยาและการช่วยเหลือประชาชนในรูปแบบต่าง ๆ รวมทั้งการนำประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาความไม่สงบ ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้ การลดการสร้างเงื่อนไขต่าง ๆ จากภาครัฐ การปฏิบัติอย่างเท่าเทียมทางกฎหมายสามารถเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมได้

ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ศอ.บต.) ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการวางแผน กำลังคนให้สอดคล้องกับภารกิจของศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ในอนาคต ที่มีการปรับลด มิติงานด้านความมั่นคง และให้ความสำคัญกับมิติงานด้านการพัฒนามากขึ้นในอนาคต ซึ่งมีความสำคัญต่อการรองรับการขับเคลื่อนงานในมิติงานด้านการพัฒนาในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ให้เกิดความเข้มแข็ง อย่างยั่งยืนภายในปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ประกอบกับมาตรการบริหารจัดการกำลังคนภาครัฐ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ที่กำหนดเป้าหมายให้ส่วนราชการมีขนาดและกำลังคนที่เหมาะสมกับความจำเป็นของภารกิจ จึงทบทวน วิเคราะห์ และวางแผนอัตรากำลังของศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ เพื่อเป็นแนวทางในการสรรหา คัดเลือก และแต่งตั้งบุคลากร ในตำแหน่งที่ว่างและตำแหน่งทดแทน กรณีเกษียณอายุ ให้เหมาะสมกับโครงสร้างและความจำเป็นของภารกิจ หน้าที่ของศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อการขับเคลื่อน การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์และนโยบายในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

กรอบการจัดทำแผนสรรหาข้าราชการ

ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ จัดทำแผนการสรรหาข้าราชการของศูนย์อำนวยการ บริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ ตามอัตราร่าง จำนวน ๖๐ อัตรา จากอัตราร่าง จำนวนทั้งสิ้น ๖๗ อัตรา ซึ่งเป็นอัตรา ที่อยู่ระหว่างการสรรหาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒ อัตรา โดยมีรายละเอียดของอัตราร่าง ดังนี้

๑. ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง	จำนวน ๑ อัตรา
๒. ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง	จำนวน ๑ อัตรา
๓. ตำแหน่งประเภทวิชาการ	จำนวน ๕๙ อัตรา ประกอบด้วย
๓.๑ ระดับทรงคุณวุฒิ	จำนวน ๑ อัตรา
๓.๒ ระดับเชี่ยวชาญ	จำนวน ๒ อัตรา
๓.๓ ระดับชำนาญการพิเศษ*	จำนวน ๒๔ อัตรา
๓.๔ ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ**	จำนวน ๒๗ อัตรา (ไม่รวมตำแหน่งสำหรับบรรจุทายาท
	จำนวน ๓ อัตรา และนักเรียนทุนการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน ๒ อัตรา)
๔. ตำแหน่งประเภททั่วไป	จำนวน ๔ อัตรา ประกอบด้วย
๔.๑ ระดับอาวุโส	จำนวน ๓ อัตรา
๔.๒ ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	จำนวน ๑ อัตรา

หมายเหตุ * กำหนดตำแหน่งระดับสูงประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ อัตรา

** กำหนดตำแหน่งระดับสูงประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ จำนวน ๓ อัตรา



วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นแนวทางในการสรรหา คัดเลือก และแต่งตั้งบุคลากรทดแทนตำแหน่งที่ว่างของศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้
๒. เพื่อให้การบริหารจัดการบุคลากรเข้าปฏิบัติงานทดแทนตำแหน่งที่ว่างของศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ เป็นไปด้วยความต่อเนื่อง และสามารถวางแผนหรือกำหนดทิศทางร่วมกับการดำเนินงานอื่น ๆ ตามภารกิจของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อรองรับการปรับบทบาทภารกิจของการปรับลดภารกิจด้านความมั่นคง และให้ความสำคัญกับภารกิจด้านการพัฒนาในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้



แผนการสรรหาข้าราชการของศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๗๐) จำนวน ๖๐ อัตรา

ที่	สังกัด/ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่ง เลขที่	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗				ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘				ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐				วันที่คาดว่าจะ จะบรรจุ/ แต่งตั้ง	หมายเหตุ
				ไตรมาส				ไตรมาส				ไตรมาส				ไตรมาส					
				๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔		
ส่วนกลาง																					
๑	รองเลขาธิการ	บริหาร ระดับสูง	๒																	๑ ต.ค. ๖๗	
๒	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ทรงคุณวุฒิ	๒๘																	๑ ต.ค. ๖๗	
สำนักงานเลขาธิการ																					
๓	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการพิเศษ	๒๒๐																	๑ เม.ย. ๖๘	
๔	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการพิเศษ	๘																	๑ เม.ย. ๖๘	
๕	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการพิเศษ	๙																	๑ ม.ค. ๗๐	
๖	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒๒๑																	๑ ต.ค. ๖๘	
๗	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการพิเศษ	๑๖																	๑ เม.ย. ๖๘	
๘	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการพิเศษ	๑๗																	๑ เม.ย. ๖๘	
๙	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการพิเศษ	๑๙																	๑ ม.ค. ๗๐	
	นักจัดการงานทั่วไป ^(๑)	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒๔																		หายาท
๑๐	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๒๕																	๑ เม.ย. ๖๙	
๑๑	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	อาวุโส	๒๖																	๑ ม.ค. ๗๐	
๑๒	เจ้าพนักงานปกครอง ^(๓) (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน)	ชำนาญการพิเศษ (ทรงคุณวุฒิ)	๒๗																	๑ เม.ย. ๖๙	กำหนดตำแหน่งที่ปรึกษาด้านยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้ ส่วนกลาง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๑๓	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการพิเศษ	๓๐																	๑ เม.ย. ๖๘	



ที่	สังกัด/ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่ง เลขที่	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗				ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘				ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐				วันที่คาดว่าจะ จะบรรจุ/ แต่งตั้ง	หมายเหตุ
				ไตรมาส				ไตรมาส				ไตรมาส				ไตรมาส					
				๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔		
๑๔	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๓๑																	๑ ต.ค. ๖๗	
๑๕	นักวิชาการพัสดุ	ชำนาญการพิเศษ	๓๖																	๑ เม.ย. ๖๘	
๑๖	นักวิชาการพัสดุ	ชำนาญการพิเศษ	๓๗																	๑ ม.ค. ๗๐	
๑๗	นายช่างไฟฟ้า	อาวุโส	๓๙																	๑ เม.ย. ๗๐	
๑๘	นายช่างไฟฟ้า ^(๔) (เจ้าพนักงานธุรการ)	อาวุโส	๔๐																	๑ เม.ย. ๗๐	ปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง
๑๙	นิติกร	ชำนาญการพิเศษ	๔๗																	๑ เม.ย. ๖๘	
กองบริหารยุทธศาสตร์การพัฒนাজังหวัดชายแดนภาคใต้																					
๒๐	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	เชี่ยวชาญ	๘๙																	๑ เม.ย. ๖๘	
๒๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการพิเศษ	๕๓																	๑ ม.ค. ๗๐	
๒๒	นักประชาสัมพันธ์	ชำนาญการพิเศษ	๖๐																	๑ ม.ค. ๗๐	
๒๓	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ชำนาญการพิเศษ	๖๓																	๑ เม.ย. ๖๘	
๒๔	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๖๘																	๑ ต.ค. ๖๘	
๒๕	นักประชาสัมพันธ์ ^(๓) (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน)	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ (เชี่ยวชาญ)	๖๙																	๑ เม.ย. ๖๙	กำหนดตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญ ด้านงานพัฒนาฝ่ายพลเรือน กสพ. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ^(๒)	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๗๔																		นักเรียนทุนปริญญาตรี
๒๖	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการพิเศษ	๗๕																	๑ เม.ย. ๖๘	
๒๗	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๗๘																	๑ ต.ค. ๖๘	



ที่	สังกัด/ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่ง เลขที่	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗				ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘				ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐				วันที่คาดว่าจะ จะบรรจุ/ แต่งตั้ง	หมายเหตุ
				ไตรมาส				ไตรมาส				ไตรมาส				ไตรมาส					
				๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔		
๒๘	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการพิเศษ	๒๒๖																	๑ เม.ย. ๖๘	
๒๙	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๘๒																	๑ ต.ค. ๖๘	
กองส่งเสริมและสนับสนุนงานพัฒนาฝ่ายพลเรือน																					
๓๐	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการพิเศษ	๘๗																	๑ เม.ย. ๖๘	
๓๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๙๒																	๑ ต.ค. ๖๘	
๓๒	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๙๗																	๑ ต.ค. ๖๗	นักเรียนทุนปริญญาโท
๓๓	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการพิเศษ	๒๑๐																	๑ ม.ค. ๗๐	
๓๔	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑๐๒																	๑ ต.ค. ๖๘	
๓๕	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑๐๕																	๑ ต.ค. ๖๘	
	นักจัดการงานทั่วไป ^(๑)	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑๑๗																		ทายาท
กองส่งเสริมและสนับสนุนงานพัฒนาเพื่อความมั่นคง																					
๓๖	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑๒๓																	๑ ต.ค. ๖๘	
๓๗	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑๒๖																	๑ ต.ค. ๖๘	
๓๘	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑๒๗																	๑ เม.ย. ๗๐	
๓๙	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑๓๔																	๑ เม.ย. ๖๙	
๔๐	นักประชาสัมพันธ์ ^(๒) (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน)	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ (เชี่ยวชาญ)	๑๓๖																	๑ ต.ค. ๖๙	กำหนดตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญ ด้านงานพัฒนาเพื่อความมั่นคง กสม. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ^(๒)	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑๓๙																		นักเรียนทุนปริญญาตรี
๔๑	นิติกร	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑๔๔																	๑ ต.ค. ๖๘	



ที่	สังกัด/ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่ง เลขที่	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗				ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘				ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐				วันที่คาดว่าจะ จะบรรจุ/ แต่งตั้ง	หมายเหตุ
				ไตรมาส				ไตรมาส				ไตรมาส				ไตรมาส					
				๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔		
๔๒	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒๒๗																	๑ ต.ค. ๖๗	
๔๓	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการพิเศษ	๒๒๘																	๑ เม.ย. ๖๙	
๔๔	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๘๑																	๑ ต.ค. ๖๘	
๔๕	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑๔๗																	๑ ต.ค. ๖๗	
	นักจัดการงานทั่วไป ^(๑)	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑๔๘																		ทายาท
สถาบันพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐฝ่ายพลเรือนจังหวัดชายแดนภาคใต้																					
๔๖	นักทรัพยากรบุคคล	เชี่ยวชาญ	๒๑๔																	๑ เม.ย. ๖๘	
๔๗	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒๒๙																	๑ ต.ค. ๖๘	
๔๘	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการพิเศษ	๑๕๖																	๑ เม.ย. ๖๙	
๔๙	นักวิชาการวัฒนธรรม ^(๓) (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน)	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ (เชี่ยวชาญ)	๑๖๐																	๑ เม.ย. ๗๐	กำหนดตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญ ด้านอำนวยความสะดวก เป็นธรรม ส่วนกลาง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๕๐	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒๑๖																	๑ ต.ค. ๖๘	
กองประสานและเร่งรัดการพัฒนาพื้นที่พิเศษจังหวัดชายแดนภาคใต้																					
๕๑	ผู้อำนวยการสำนัก	อำนวยการสูง	๑๖๘																	๑ ต.ค. ๖๗	
๕๒	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการพิเศษ	๒๓๐																	๑ ม.ค. ๗๐	
๕๓	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒๓๒																	๑ ต.ค. ๖๘	
๕๔	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการพิเศษ	๒๑๘																	๑ ม.ค. ๗๐	
กองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ																					
๕๕	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการพิเศษ	๑๙๑																	๑ เม.ย. ๖๙	



ที่	สังกัด/ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่ง เลขที่	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗				ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘				ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐				วันที่คาดว่าจะ จะบรรจุ/ แต่งตั้ง	หมายเหตุ
				ไตรมาส				ไตรมาส				ไตรมาส				ไตรมาส					
				๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔		
ส่วนราชการขึ้นตรงแต่มีฐานะไม่เทียบเท่ากอง																					
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร																					
๕๖	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑๕๙																๑ ต.ค. ๖๘		
กลุ่มตรวจสอบภายใน																					
๕๗	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชำนาญการพิเศษ	๑๙๘																๑ เม.ย. ๖๘		
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต																					
๕๘	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการพิเศษ	๒๐๓																๑ เม.ย. ๖๘		
กลุ่มประสานงานคณะรัฐมนตรี																					
๕๙	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒๐๗																๑ ต.ค. ๖๗		
๖๐	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒๐๘																๑ ต.ค. ๖๘		
รวม ๖๐ อัตรา								๒๓ (+๕)				๒๓				๑๔					

หมายเหตุ :

(๑) ตำแหน่งบรรจุหายาท จำนวน ๓ อัตรา

(๒) ตำแหน่งสำหรับนักเรียนทุนการศึกษาาระดับปริญญาตรี จำนวน ๒ อัตรา

(๓) กำหนดตำแหน่งระดับสูงของศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ จำนวน ๓ อัตรา

(๔) ปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง

(+๕) แผนการสรรหาบุคลากร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กำหนดสรรหาบุคลากร จำนวน ๒๓ อัตรา ทั้งนี้ ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ ได้ดำเนินการเรียกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ และรับโอนข้าราชการจากต่างกระทรวง/กรม มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสังกัดศูนย์อำนวยการบริหาร จังหวัดชายแดนภาคใต้แล้ว จำนวน ๕ อัตรา ดังนั้น จึงจำเป็นต้องขอรับจัดสรรงบประมาณแผนงานบุคลากรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวนทั้งสิ้น ๒๘ อัตรา



สรุปแผนการสรรหาบุคลากรของศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ ระยะ ๓ ปี
(พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๗๐)

ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ กำหนดแผนการสรรหาบุคลากรเพื่อรองรับการขับเคลื่อนงานมิติด้านการพัฒนาเพื่อแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้ โดยมีอัตราว่างทั้งสิ้น ๖๕ อัตรา และเป็นตำแหน่งสำหรับการบรรจุทายาท จำนวน ๓ อัตรา นักเรียนทุนการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน ๒ อัตรา จึงมีการกำหนดแผนการสรรหาบุคลากรของศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ ระยะ ๓ ปี จำนวน ๖๐ อัตรา รายละเอียดดังนี้

➤ **ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๒๓ อัตรา^(+๔) คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๓๘ ประกอบด้วย**

- | | |
|----------------------------|---------------------------|
| ๑. ประเภทบริหาร ระดับสูง | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. ประเภทอำนวยการ ระดับสูง | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓. ประเภทวิชาการ | จำนวน ๒๑ อัตรา ประกอบด้วย |
| ▪ ระดับทรงคุณวุฒิ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ▪ ระดับเชี่ยวชาญ | จำนวน ๒ อัตรา |
| ▪ ระดับชำนาญการพิเศษ | จำนวน ๑๓ อัตรา |
| ▪ ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ | จำนวน ๕ อัตรา |

➤ **ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๒๓ อัตรา คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๓๘ ประกอบด้วย**

- | | |
|--|---------------------------|
| ๑. ประเภทวิชาการ | จำนวน ๒๒ อัตรา ประกอบด้วย |
| ▪ ระดับทรงคุณวุฒิ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ▪ ระดับเชี่ยวชาญ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ▪ ระดับชำนาญการพิเศษ | จำนวน ๓ อัตรา |
| ▪ ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ | จำนวน ๑๗ อัตรา |
| ๒. ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน | จำนวน ๑ อัตรา |

➤ **ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จำนวน ๑๔ อัตรา คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๓๓ ประกอบด้วย**

- | | |
|-----------------------------|---------------------------|
| ๑. ประเภทวิชาการ | จำนวน ๑๑ อัตรา ประกอบด้วย |
| ▪ ระดับเชี่ยวชาญ | จำนวน ๒ อัตรา |
| ▪ ระดับชำนาญการพิเศษ | จำนวน ๘ อัตรา |
| ▪ ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส | จำนวน ๓ อัตรา |



ปีงบประมาณ	ประเภท/ระดับ								รวม
	บริหาร ระดับสูง	อำนาจการสูง	วิชาการ				ทั่วไป		
			ทรงคุณวุฒิ	เชี่ยวชาญ	ชำนาญการ พิเศษ	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	อาวุโส	ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	
พ.ศ. ๒๕๖๘	๑	๑	๑	๒	๑๓	๕	-	-	๒๓ ^(+๕)
พ.ศ. ๒๕๖๙	-	-	๑	๑	๓	๑๗	-	๑	๒๓
พ.ศ. ๒๕๗๐	-	-	-	๒	๘	๑	๓	-	๑๔
รวม	๑	๑	๒	๕	๒๔	๒๓	๓	๑	๖๐

หมายเหตุ : ^(+๕) แผนการสรรหาบุคลากร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กำหนดสรรหาบุคลากร จำนวน ๒๓ อัตรา ทั้งนี้ ศูนย์อำนาจการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ ได้ดำเนินการเรียกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ และรับโอนข้าราชการจากต่างกระทรวง/กรม มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสังกัด ศูนย์อำนาจการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้แล้ว จำนวน ๕ อัตรา ดังนั้น จึงจำเป็นต้องขอรับจัดสรรงบประมาณแผนงานบุคลากรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวนทั้งสิ้น ๒๘ อัตรา



แผนการสรรหาข้าราชการ (ตำแหน่งเกษียณ) ของศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้
(พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๗๐)

ที่	สังกัด/ตำแหน่ง	ระดับ	ตำแหน่ง เลขที่	หมายเหตุ
ตำแหน่งเกษียณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗				
กองบริหารยุทธศาสตร์การพัฒนจังหวัดชายแดนภาคใต้				
๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการพิเศษ	๖๒	
กองส่งเสริมและสนับสนุนงานพัฒนาฝ่ายพลเรือน				
๒	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑๐๑	
กองส่งเสริมและสนับสนุนงานพัฒนาเพื่อความมั่นคง				
๓	นิติกร	ชำนาญการพิเศษ	๑๒๐	
กองประสานและเร่งรัดการพัฒนาพื้นที่พิเศษจังหวัดชายแดนภาคใต้				
๔	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการพิเศษ	๑๗๕	
รวม ๔ อัตรา				
ตำแหน่งเกษียณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘				
กองส่งเสริมและสนับสนุนงานพัฒนาเพื่อความมั่นคง				
๑	ผู้อำนวยการ	อำนวยการสูง	๒๓๓	
๒	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑๔๓	
กองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและกิจการพิเศษ				
๓	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการพิเศษ	๑๘๑	
สถาบันพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐฝ่ายพลเรือนจังหวัดชายแดนภาคใต้				
๔	ผู้อำนวยการ	อำนวยการสูง	๒๑๓	
รวม ๔ อัตรา				
ตำแหน่งเกษียณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				
ส่วนกลาง				
๑	ผู้ช่วยเลขาธิการ	บริหารระดับต้น	๖	
สำนักงานเลขาธิการ				
๒	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการพิเศษ	๒๙	
รวม ๒ อัตรา				



แผนการบรรจุกายาของข้าราชการพลเรือนสามัญ (พ.ศ. ๒๕๖๙ – ๒๕๗๐)

กรณี บรรจุกายาของข้าราชการพลเรือนสามัญที่เสียชีวิต ทุพพลภาพ
หรือพิการจนต้องออกจากราชการ อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
หรือการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี เข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ

ที่	ตำแหน่ง/สังกัด	ระดับ	ตำแหน่ง เลขที่	วันที่คาดว่าจะบรรจุ
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙				
สำนักงานเลขาธิการ				
๑	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒๔	๑ เม.ย. ๖๙
กองส่งเสริมและสนับสนุนงานพัฒนาฝ่ายพลเรือน				
๒	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑๑๗	๑ เม.ย. ๖๙
กองส่งเสริมและสนับสนุนงานพัฒนาเพื่อความมั่นคง				
๓	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑๔๘	๑ เม.ย. ๖๙
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐				
สำนักงานเลขาธิการ				
๑	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒๔	๑ เม.ย. ๗๐
กองส่งเสริมและสนับสนุนงานพัฒนาฝ่ายพลเรือน				
๒	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑๑๗	๑ เม.ย. ๗๐
กองส่งเสริมและสนับสนุนงานพัฒนาเพื่อความมั่นคง				
๓	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑๔๘	๑ เม.ย. ๗๐



วิธีดำเนินการสรรหา คัดเลือก แต่งตั้งข้าราชการของศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้

➤ การสรรหา คือ กระบวนการการกลั่นกรอง และคัดเลือกบุคลากรที่มีคุณสมบัติ คุณวุฒิทางการศึกษา มีความรู้ ทักษะ ความชำนาญ ความสามารถ ประสบการณ์ในการทำงาน ตลอดจนคุณสมบัติพิเศษด้านอื่น ๆ ซึ่งมาสมัครงานในตำแหน่งต่าง ๆ ตามที่ทางองค์กรเปิดรับสมัคร (กิตติทัช เขียนฉะอ้อน, ม.ป.ป)

➤ การคัดเลือก คือ กระบวนการในการ พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มาสมัครงาน โดยคาดว่าจะเป็นผู้ที่ทำงานได้ประสบความสำเร็จได้ ดีที่สุด โดยพิจารณาจากทักษะความสามารถและคุณสมบัติอื่น ๆ ที่จำเป็น เพื่อการทำงานได้อย่างใดอย่างหนึ่ง (สมชาย หิรัญกิตติ, ๒๕๕๒)

➤ การแต่งตั้ง คือ การสั่งให้ข้าราชการมีอำนาจหน้าที่และรับผิดชอบในตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง และมีสิทธิที่จะได้รับเงินเดือนตามตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้ง (พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑)

การสรรหา คัดเลือก และแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ มีหลักเกณฑ์ และวิธีการดำเนินการตามระเบียบ หนังสือเวียนของสำนักงาน ก.พ. และ ประกาศที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ประเภท/ตำแหน่ง	วิธีดำเนินการ	ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
ประเภทบริหาร		
๑. ระดับสูง (รองเลขาธิการฯ)	พิจารณาคัดเลือกบุคคล	• หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘.๑/ว๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๔๐ • หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘.๑/ว๒๒ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๓ • ประกาศ คอ.บต. เรื่อง หลักเกณฑ์การคัดเลือก ข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร (สายงานบริหาร) ระดับสูง ตำแหน่งรองเลขาธิการ คอ.บต.
ประเภทอำนวยการ		
๒. ระดับสูง (ผู้อำนวยการสำนัก)	พิจารณากลั่นกรองเพื่อขึ้นบัญชี	• กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อน ข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภทอำนวยการในต่างกระทรวงและกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ • หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว๑๕ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔



ประเภท/ตำแหน่ง	วิธีดำเนินการ	ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๒. ระดับสูง (ผู้อำนวยการสำนัก) (ต่อ)		- หนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๖/ว๙ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕ - รายละเอียดการจัดกลุ่มตำแหน่งประเภทอำนาจการ ระดับสูง ตามมติ อ.ก.พ. ศอ.บต. ทำหน้าที่ อ.ก.พ. กระทรวง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕
ประเภทวิชาการ		
๓. ระดับทรงคุณวุฒิ	คัดเลือกบุคคลเพื่อ เข้ารับการประเมินผลงาน	- กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภทวิชาการในต่างกระทรวง และกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ - หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว๑๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ - หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว๒๕ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ - หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว๒๘ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ - ประกาศ ศอ.บต. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ
๔. ระดับเชี่ยวชาญ	คัดเลือกบุคคลเพื่อเข้ารับ การประเมินผลงาน	- กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภทวิชาการในต่างกระทรวง และกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ - หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว๑๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ - หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว๒๕ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔



ประเภท/ตำแหน่ง	วิธีดำเนินการ	ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๔. ระดับเชี่ยวชาญ (ต่อ)		• หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว๒๘ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ • ประกาศ ศอ.บต. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ
๕. ระดับชำนาญการพิเศษ	ประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง	• กฎ ก.พ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญได้รับเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๕๑ • กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภทวิชาการในต่างกระทรวง และกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ • หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว๑๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ • หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว๒๕ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ • ประกาศ ศอ.บต. เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ศอ.บต.
	รับโอนจากส่วนราชการอื่น	• กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภทวิชาการในต่างกระทรวง และกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ • หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว๑๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔



ประเภท/ตำแหน่ง	วิธีดำเนินการ	ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๖. ระดับชำนาญการ/ปฏิบัติการ	สอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ	• หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๑/ว๑๖ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑ • หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว๒๐ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๕ • หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว๑๗ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖ • หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว๓ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
	คัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้	• หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว๑๘/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖
	๑) ประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ๒) รับโอนจากส่วนราชการอื่น	• กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภทวิชาการในต่างกระทรวง และกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ • หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว๑๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ • ประกาศ คอ.บต. เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ คอ.บต.
ประเภททั่วไป		
๗. ระดับอาวุโส	๑) ประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ๒) รับโอนจากส่วนราชการอื่น	• กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภทวิชาการในต่างกระทรวง และกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ • หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว๑๓ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ • ประกาศ คอ.บต. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส คอ.บต.



ประเภท/ตำแหน่ง	วิธีดำเนินการ	ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๘. ระดับปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน	รับโอนจากส่วนราชการอื่น	● กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภทวิชาการในต่างกระทรวง และกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ ● หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว๑๓ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔



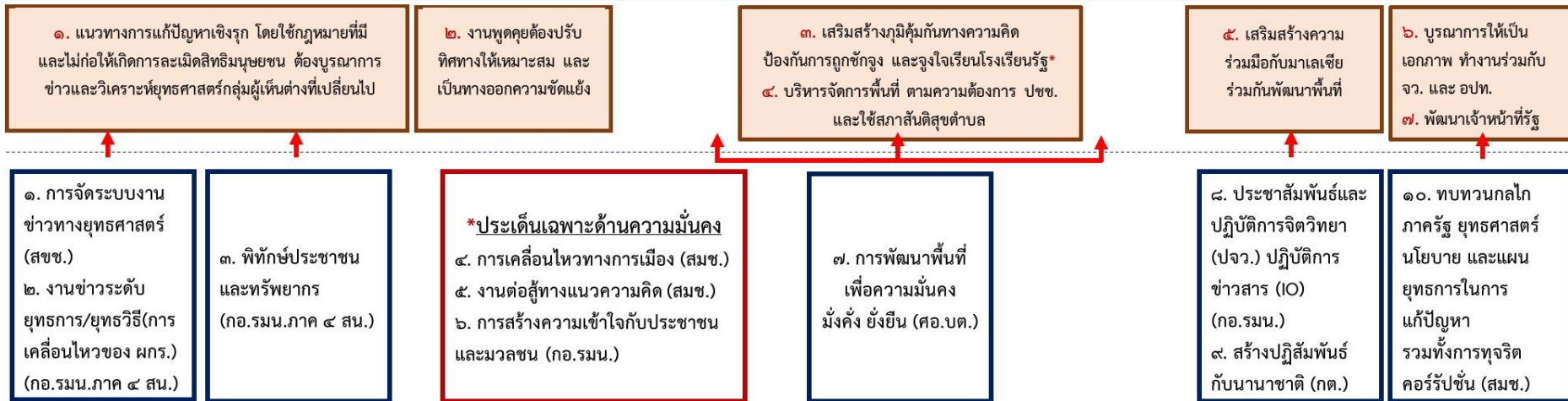
ภาคผนวก



แผนปฏิบัติการด้านการบริหารและการพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (๓ ด้าน ๘ แผนงาน)

ด้านความมั่นคง (กอ.รมน.)			ด้านการพัฒนา (ศอ.บต.)				บริหารจัดการ (สมช.)
งานเพิ่มประสิทธิภาพงานข่าวกรอง (กอ.รมน.ภาค ๔ สน.) - พัฒนาระบบข่าวกรอง - พัฒนาระบบฐานข้อมูล - ยาเสพติดและภัยแทรกซ้อน	งานรักษาความปลอดภัยฯ (กอ.รมน.ภาค ๔ สน.) - เสริมสร้างขีดความสามารถ รปภ. - เสริมสร้างขีดความสามารถการบริหารจัดการชายแดน	งานแสวงหาทางออกจากความขัดแย้งฯ (สมช.) แสวงหาทางออกจากความขัดแย้งโดยสันติวิธี*	งานอำนวยความสะดวกยุทธธรรมและเยียวยาฯ (ยธ.) - เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการด้านอำนวยความสะดวกยุทธธรรม - ช่วยเหลือเยียวยา - คุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ	งานพัฒนาศักยภาพพื้นที่ (ศอ.บต.) - เสริมสร้างความเข้มแข็งเศรษฐกิจฐานราก และทรัพยากรธรรมชาติ - พัฒนาท่องเที่ยว - ตำบลมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน - สร้างสังคมเข้มแข็ง - ส่งเสริมการศึกษา* และทักษะอาชีพ	งานพัฒนาสังคมพหุวัฒนธรรมฯ (ศอ.บต.) - ส่งเสริมพหุวัฒนธรรมกิจกรรมศาสนา - ส่งเสริมวิถีไทยชายแดน - สร้างชุมชนเข้มแข็ง - ส่งเสริมบทบาทสตรีเด็กและเยาวชน - ประชาสังคมร่วมใจและสามัคคีทุกภาคส่วน*	งานเสริมสร้างความเข้าใจและประสานความร่วมมือ (กปส.) - สร้างความเข้าใจประชาชนทั้งในและนอก จชต. - สร้างความเข้าใจต่อนานาชาติ (กต.)	งานพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล (สมช.) - ส่งเสริมการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส - เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

ข้อเสนอเชิงนโยบายที่ สภาความมั่นคงแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๒๖ ต.ค. ๖๕ เห็นชอบ



ข้อเสนอการจัดทำแผนขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหา จชต. ระยะที่ ๒ ของอนุกรรมการฯ (๑๐ ข้อ)

ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้

๖๐ ถนนสุขยางค์ ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐

โทรศัพท์ ๐ ๗๓๒๐ ๓๘๗๓ Website : www.sbpac.go.th