

แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม กลุ่มตรวจสอบภายใน ศอ.บต.
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สถานที่ตั้ง	เลขที่ ๖๐ ถนนสุขยางค์ ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐		
ผู้ประสานงานองค์กร	นางสาวอัจฉรา ดิษฐานพงศ์	สังกัด	กลุ่มตรวจสอบภายใน ศอ.บต.
โทรศัพท์	๐๖ ๒๕๙๖ ๑๔๕๔	อีเมล :	Audit.sbpac@gmail.com
จำนวนบุคลากรในองค์กร	๑๐ คน		

สรุปโครงการและงบประมาณ			
จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	รวม	๑๗	กิจกรรม
งบประมาณที่ใช้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รวมทุกโครงการ/กิจกรรม	รวม	-	บาท

เป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๑)	จำนวนองค์กรทั้งภายในและภายนอกที่ให้ความสำคัญ สนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรม		รวม	๑	แห่ง
	- จำนวนคนที่ได้รับการพัฒนาชีวิตจากการจัดกิจกรรมของ องค์กร		รวม	๙๐	คน
(๒)	จำนวนองค์กร/เครือข่ายจากทุกภาคส่วนที่ร่วมกันทำกิจกรรม สาธารณะ		รวม	-	แห่ง
	- จำนวนคนที่เข้าร่วมกิจกรรมสาธารณะ		รวม	-	คน
(๓)	จำนวนองค์กรเครือข่ายทางสังคมที่มีการพัฒนาระบบเครดิต ทางสังคม (Social Credit) เพื่อรองรับการส่งเสริมคุณธรรม		รวม	-	ระบบ
(๔)	จำนวนประชากรอายุ ๑๓ ปีขึ้นไป ที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรมมีกิจกรรมการปฏิบัติตนที่สะท้อนการมี คุณธรรมจริยธรรม		รวม	๑๐	คน
	แบ่งตามช่วงอายุ ดังนี้				
	๑๓ – ๒๔ ปี	รวม - คน	๒๕ – ๔๐ ปี	รวม ๙ คน	
	๔๑ – ๖๐ ปี	รวม ๑ คน	๖๐ ปีขึ้นไป	รวม - คน	

ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินการในโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ

- ☒ เสริมสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
- ☒ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
- ☒ ยกย่องเชิดชูบุคคลคุณธรรม ตามคุณธรรมเป้าหมายทั้งภายในองค์กร และมีกระบวนการยกย่องเชิดชูภายนอกองค์กร

รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
กลุ่มตรวจสอบภายใน ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้

โครงการ/กิจกรรมย่อย	วัตถุประสงค์ของโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ			
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๗)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๘)
โครงการส่งเสริมคุณธรรม ด้านพอเพียง									
๑. กิจกรรม “มาตรการและแนวทางการประหยัดพลังงาน”	เพื่อควบคุมและลดการใช้พลังงานของกลุ่มตรวจสอบภายในตามแนวทางประหยัดพลังงานในหน่วยงานของรัฐ	น.ส.อัจฉรา ดิษฐานพงศ์/ ฝ่ายอำนวยการ	บุคลากรรับทราบและถือปฏิบัติไม่น้อยกว่า ๘๐ %	บุคลากรในสังกัดทุกคนทราบและถือปฏิบัติโดยลงลายมือชื่อเป็นลายลักษณ์อักษร	-				
๒. โครงการการรณรงค์ประชาสัมพันธ์การประหยัดพลังงานภายในสำนักงาน กิจกรรมย่อยที่ ๑ การจัดทำโปสเตอร์ประหยัดพลังงานภายในสำนักงาน กิจกรรมย่อยที่ ๒ การจัดทำสติ๊กเกอร์ประหยัดไฟฟ้าภายในสำนักงาน	เพื่อให้บุคลากรมีความตระหนักในการใช้พลังงานอย่างประหยัด		บุคลากรในสังกัดรับทราบและถือปฏิบัติ ๘๐ %	บุคลากรในสังกัดทราบ และถือปฏิบัติอย่างจริงจัง และต่อเนื่อง	-				
๓. กิจกรรมประหยัดกระดาษ	เพื่อลดการใช้กระดาษโดยการใช้กระดาษใช้แล้วกลับมาใช้ใหม่ (กระดาษสองด้าน)		การลดกระดาษเพื่อใช้ในสำนักงานจากปีที่ผ่านมา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐	บุคลากรใช้กระดาษสองหน้ามาใช้ภายในสำนักงาน	-				

โครงการ/กิจกรรมย่อย	วัตถุประสงค์ของโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบ ประมาณ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ			
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๗)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๘)
๔. กิจกรรมการปฏิบัติตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง “พออยู่พอกิน”	เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงพัฒนาตนเองและครอบครัว	น.ส.อจรรหาดิษฐานพงศ์/ ฝ่ายอำนวยการ	บุคลากรในสังกัดมีการดำเนินชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ราย	การใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์, ลดรายจ่าย สร้างรายได้เสริมให้ครอบครัว		←			→
๕. กิจกรรม “ใส่ผ้าไทยหัวถุงผ้า ใช้แก้วเยติ”	เพื่อรณรงค์ให้บุคลากรมีจิตสำนึกในวัฒนธรรมไทย ลดการใช้ถุงพลาสติกหรือโฟม		บุคลากรในสังกัดเข้าร่วมกิจกรรมฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	บุคลากรมีความร่วมมือปฏิบัติตามแนวทางที่รณรงค์อย่างจริงจังและต่อเนื่อง		←			→
โครงการส่งเสริมคุณธรรม ด้านวินัย									
๖. กิจกรรมรณรงค์การแต่งกายตามที่ส่วนราชการกำหนด	เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติตามแนวทางขององค์กร	น.ส.ผุสดีเยี่ยงพุกษาวัลย์/ ฝ่ายตรวจสอบประเมินผล	บุคลากรแต่งกายตามแนวทางที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	บุคลากรในสังกัดถือปฏิบัติอย่างจริงจัง และต่อเนื่อง	-	←			→
๗. การคัดเลือกบุคลากรดีเด่นด้านการปฏิบัติงานเต็มเวลา	เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติและประกาศเกียรติคุณบุคลากรผู้มีผลการปฏิบัติงานดีเด่นในด้านการปฏิบัติงานเต็มเวลา		บุคลากรผู้มีวินัยในการปฏิบัติงานเต็มเวลา จำนวน ๑ คน/ปี	เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากรผู้ได้รับรางวัล ให้เกิดความภาคภูมิใจ เป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน	-	←			→

โครงการ/กิจกรรมย่อย	วัตถุประสงค์ของโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบ ประมาณ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ			
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๗)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๘)
โครงการส่งเสริมคุณธรรม ด้านสุจริต									
๘. กิจกรรมการประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กรร่วมกันขับเคลื่อนสู่การเป็นองค์กรคุณธรรม	นางรุธายา เจ๊ะมะ/ ฝ่ายวิชาการ ด้านตรวจสอบ	บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมฯ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐	บุคลากรร่วมขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการต่อต้านการทุจริตนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม	-	←			→
๙. กิจกรรมการน้อมนำพระบรมราโชวาทสู่การเป็นข้าราชการที่ดี	ผู้บริหารและบุคลากรในหน่วยงานมีความประพฤติปฏิบัติตนเป็นข้าราชการที่ดี		บุคลากรมีการรับรู้ร้อยละ ๑๐๐	บุคลากรในหน่วยงานน้อมนำพระบรมราโชวาทมาเป็นแนวปฏิบัติในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต	-	←			→
โครงการส่งเสริมคุณธรรม ด้านจิตอาสา									
๑๐. กิจกรรมทำความสะอาดในหน่วยงาน (๕ ส)	เพื่อสร้างความร่วมมือในการปรับปรุงสถานที่ทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย	น.ส.รุ่งทิวา บุญทิพย์/ ฝ่าย อำนวยการ	จำนวน ๒ ครั้ง	สถานที่ปฏิบัติงานมีความสะอาดเรียบร้อยมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน	-	←			→

โครงการ/กิจกรรมย่อย	วัตถุประสงค์ของโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ			
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๗)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๘)
๑๑. กิจกรรมจิตอาสาทำความดีในโอกาสต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ของผู้อื่น และส่วนรวม	เพื่อส่งเสริมและปลูกจิตสำนึกให้แก่บุคลากรมีจิตสาธารณะ ร่วมกันทำความดีเพื่อช่วยเหลือผู้อื่น สังคม และส่วนรวม โดยมีหวังผลตอบแทน	น.ส.อัจฉรา ดิษฐานพงศ์/ ฝ่าย อำนวยการ	จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง	บุคลากรทำความดีต่อผู้อื่นโดยมิได้หวังผลตอบแทน	-	←			→
โครงการส่งเสริมคุณธรรม ด้านกตัญญู									
๑๒. กิจกรรมการถวายพระพรพระบรมวงศานุวงศ์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	เพื่อส่งเสริมสนับสนุนสร้างความตระหนักจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์	น.ส.ชามีลา ดาราโอะ/ ฝ่าย อำนวยการ	จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง	บุคลากรได้ตระหนักและให้ความสำคัญต่อสถาบันพระมหากษัตริย์	-	←			→
๑๓. กิจกรรมเข้าร่วมพิธีเนื่องในวโรกาสต่างของพระบรมวงศานุวงศ์ ๆ	เพื่อส่งเสริมสนับสนุนสร้างความตระหนักจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์		จำนวน ๑ ครั้ง	บุคลากรในสังกัดร่วมกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญทางสถาบันพระมหากษัตริย์	-	←			→

โครงการ/กิจกรรมย่อย	วัตถุประสงค์ของโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบ ประมาณ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ			
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๗)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๘)
๑๔. กิจกรรมการร่วมรำลึกคล้ายวันสถาปนา ศอ.บต.	เพื่อแสดงความกตัญญูต่อหน่วยงานและผู้ก่อตั้งองค์กร	น.ส.รุ่งทิพา บุญทิพย์/ฝ่าย	บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ได้แสดงออกถึงความกตัญญูต่อองค์กร	-	←			→
๑๕. กิจกรรมรดน้ำดำหัวขอพรจากผู้บริหารเนื่องในวันสงกรานต์	เพื่อส่งเสริมสนับสนุนสร้างความตระหนักในการสืบสานประเพณีวัฒนธรรมไทย	อำนวยการ	บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ได้แสดงออกถึงความกตัญญูต่อผู้บริหาร ศอ.บต.	-	←			→
๑๖. กิจกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาและการปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนาของแต่ละศาสนา	เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา และนำหลักธรรมทางศาสนาที่ตนนับถือมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต		จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง	ศาสนาได้รับการทำนุบำรุงสานต่อให้เกิดความยั่งยืน	-	←			→