

ข้อ ๕ องค์กรมีผลการประเมินหรือรายงานการดำเนินงาน มีการปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวนหรือถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้น และเป็นไปตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓

๕.๑ มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อ ๓

กลุ่มตรวจสอบภายใน มีการประชุมคณะทำงานส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องสำนักงานตรวจสอบภายใน โดยมีการรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกลุ่มงานตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งจากการดำเนินงานตามแผนฯ ซึ่งประกอบด้วยหลักคุณธรรม ๕ ด้าน มีโครงการ/กิจกรรมทั้งสิ้น ๑๗ กิจกรรม



ระเบียบวาระการประชุมประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔
วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องสำนักงานตรวจสอบภายใน ศอ.บต.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

คำสั่งกลุ่มตรวจสอบภายใน ที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

๒.๑ การติดตามการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๔

๒.๒ แนวทางการประเมินหน่วยงาน/องค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒.๓ แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมองค์กรของกลุ่มตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๔

๒.๔ ประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของกลุ่มตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กลุ่มตรวจสอบภายใน ศอ.บต.

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ ผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๔ กลุ่มตรวจสอบภายใน ศอ.บต.

๓.๒ การปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๓.๓ การถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น

- การรายงานการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมกลุ่มตรวจสอบภายใน

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ ผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๔ กลุ่มตรวจสอบภายใน ศอ.บต. มีรายละเอียด ดังนี้

หลักคุณธรรม ๕ ประการ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
ด้านความพอเพียง	กิจกรรม “มาตรการและแนวทางการประหยัดพลังงาน”	บุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายใน ร้อยละ ๑๐๐ มีการรับรู้มาตรการและแนวทางการประหยัดพลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร มีบุคลากรในสังกัดลงลายมือชื่อ ทั้งหมด ๑๐ คน
	โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์การประหยัดพลังงานไฟฟ้าภายในสำนักงาน มีจำนวน ๒ กิจกรรมย่อยคือ ๑. กิจกรรมจัดทำโปสเตอร์ประหยัดไฟฟ้าภายในสำนักงาน ๒. กิจกรรมจัดทำสติกเกอร์ประหยัดพลังงานภายในสำนักงาน	กลุ่มตรวจสอบภายในได้มีการประชาสัมพันธ์การประหยัดไฟฟ้าและพลังงานภายในสำนักงาน เพื่อส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า โดยจัดทำสติกเกอร์ติดภายในสำนักงาน ภายในสำนักงานตรวจสอบภายใน จำนวน ๓ จุด ภายในสำนักงานตรวจสอบภายใน จำนวน ๒ จุด
	กิจกรรมประหยัดกระดาษ	กลุ่มตรวจสอบภายในได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์และรณรงค์การปฏิบัติตามหลักการลดการใช้กระดาษภายในหน่วยงาน โดยให้นำกระดาษที่ใช้แล้วกลับมาใช้ใหม่ (ใช้กระดาษสองหน้า) การนำเทคโนโลยีการสื่อสารเข้ามาใช้เพื่อการเสนองานแทนกระดาษ เช่น การใช้ QR Code, การจัดเก็บเอกสารโดยระบบสแกนเอกสารแทนการถ่ายเอกสาร การติดคอสือสารภายในหน่วยงานโดยใช้เฟสบุ๊กโดยใช้กลุ่ม Line

๕.๒ องค์การมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานมีการปรับปรุงหรือพัฒนามีการทบทวนหรือถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้น และเป็นไปตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓

กลุ่มตรวจสอบภายใน มีการประชุมคณะทำงานส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องสำนักงานตรวจสอบภายใน โดยได้มีการรายงานผลการดำเนินงานและการทบทวนถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกลุ่มงานตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๗ โครงการ/กิจกรรม

- ๘ -

๓.๒ การปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กลุ่มตรวจสอบภายใน ศอบต. แยกรายด้าน มีรายละเอียด ดังนี้

หลักคุณธรรม ๕ ประการ	โครงการ/กิจกรรม	การปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงาน
ด้านพอเพียง	กิจกรรม "มาตรการและแนวทางการประหยัดพลังงาน"	-
	โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์การประหยัดพลังงานภายในสำนักงาน มีจำนวน ๓ กิจกรรมย่อย คือ ๑. กิจกรรมจัดทำโปสเตอร์ประหยัดไฟฟ้าภายในสำนักงาน ๒. กิจกรรมจัดทำสติ๊กเกอร์ประหยัดพลังงานภายในสำนักงาน	ควรมีการประเมินผลการใช้ไฟฟ้าของบุคลากรในการเปิด-ปิดสวิตช์ไฟฟ้าในระหว่างพักกลางวัน และหลังเลิกงาน
	กิจกรรมประหยัดกระดาษ	-
	กิจกรรมการปฏิบัติตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง "พออยู่พอกิน"	สภาพสิ่งแวดล้อมของสถานที่ปฏิบัติงานไม่เอื้ออำนวยต่อการดำเนินกิจกรรมมา จึงได้ดำเนินการที่บ้านพักของบุคลากรที่มีความพร้อมในการดำเนินกิจกรรมมา
	กิจกรรม "ใส่ผ้าไทย หิ้วถุงผ้า ใช้แก้วเยติ"	-
ด้านวินัย	กิจกรรมการรณรงค์การแต่งกายตามที่ส่วนราชการกำหนด	-
	กิจกรรมการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นด้านการปฏิบัติงานเต็มเวลา	เพิ่มจำนวนการคัดเลือกจากปีละหนึ่งครั้ง เป็นปีละสองครั้ง (๖ เดือนต่อหนึ่งครั้ง)
ด้านสุจริต	กิจกรรมการประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	-
	กิจกรรมการน้อมนำพระบรมราโชวาทสู่การปฏิบัติหน้าที่เป็นข้าราชการที่ดี	-
ด้านจิตอาสา	กิจกรรมการทำความสะอาดภายในหน่วยงาน (๕ ส.)	การสื่อสารภายในหน่วยงานที่ยังไม่

๓.๓ การถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กลุ่มตรวจสอบภายใน ศอ.บต. แยกรายด้าน มีรายละเอียด ดังนี้

จากการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กลุ่มตรวจสอบภายใน ศอ.บต. ซึ่งประกอบด้วยหลักคุณธรรม ๕ ประการ ซึ่งแยกเป็น ๕ ด้าน มีกิจกรรมรวมทั้งสิ้น ๑๗ กิจกรรม ผลปรากฏว่า กลุ่มตรวจสอบภายใน สามารถดำเนินการได้ครบถ้วนทั้ง ๑๗ กิจกรรม และทุกกิจกรรมมีระดับความสำเร็จเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ดังแสดงในตาราง

หลักคุณธรรม ๕ ประการ	แผนการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละความสำเร็จ
ด้านพอเพียง	๕ กิจกรรม	๕ กิจกรรม	๑๐๐
ด้านวินัย	๒ กิจกรรม	๒ กิจกรรม	๑๐๐
ด้านสุจริต	๒ กิจกรรม	๒ กิจกรรม	๑๐๐
ด้านจิตอาสา	๓ กิจกรรม	๓ กิจกรรม	๑๐๐
ด้านกตัญญู	๕ กิจกรรม	๕ กิจกรรม	๑๐๐

ระเบียบวาระการประชุมประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘
วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องสำนักงานตรวจสอบภายใน ศอ.บต.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

คำสั่งกลุ่มตรวจสอบภายใน ที่ ๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

๒.๑ การติดตามการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๘

๒.๒ แนวทางการประเมินหน่วยงาน/องค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒.๓ แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมองค์กรของกลุ่มตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๘

๒.๔ ประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของกลุ่มตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กลุ่มตรวจสอบภายใน ศอ.บต.

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ ผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กลุ่มตรวจสอบภายใน ศอ.บต.

๓.๒ การปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๓.๓ การถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น

รายงานการประชุมประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘
วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๕.๐๐ น.
ณ ห้องสำนักงานตรวจสอบภายใน ศอ.บต.

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวชุตินันท์	โลกิตติกุล	ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน	ประธาน
๒. นางสาวภาวดี	จิระธรรมเสถียร	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	
๓. นางสาวอัจฉรา	ดิษฐานพวงศ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๔. นางสาวชามีลา	ดาราโอะ	พนักงานประจำสำนักงาน	
๕. นางรุสยา	เจ๊ะมะ	พนักงานประจำสำนักงาน	
๖. นางสาวรุ่งทิพา	บุญทิพย์	พนักงานประจำสำนักงาน	
๗. นางสาวผุสดี	เยี่ยงพุกษาวลย์	พนักงานประจำสำนักงาน	
๘. นางสาวโรชนี	ดิษฐสุวรรณ	นักวิชาการเงินและบัญชี	
๙. นางสาวภัทรวรรณ บัญแท้		นักวิชาการเงินและบัญชี	
๑๐. นางสาวนุชจรี	สุขสงวน	นักวิชาการเงินและบัญชี	

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ตามที่กลุ่มตรวจสอบภายในได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ตามคำสั่งกลุ่มตรวจสอบภายใน ที่ ๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๘ ประกอบด้วย คณะทำงาน จำนวน ๙ คน ซึ่งมอบหมายให้รับผิดชอบในการดำเนินการขับเคลื่อนกิจกรรมต่าง ๆ เกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงานไปแล้ว ปรากฏรายละเอียดตามคำสั่งฯ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

๒.๑ การติดตามการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๘

ขอให้ผู้ที่รับผิดชอบตัวชี้วัดที่อยู่ในความรับผิดชอบปฏิบัติตามกรอบและแนวทางที่กำหนดไว้ โดยให้เตรียมการในการดำเนินงานและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน

มติที่ประชุม รับทราบ

๒.๒ แนวทางการประเมินหน่วยงาน/องค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) ได้แจ้งแนวทางที่เกี่ยวข้องในการประเมินหน่วยงาน/องค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้หน่วยงานได้ศึกษาและเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมประเมินหน่วยงาน/องค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามเกณฑ์ที่กรมศานากำหนด โดยให้ส่งข้อมูลแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม และแบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมให้ ศปท. ภายในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

มติที่ประชุม รับทราบ

๒.๓ ประกาศ ...

๒.๓ แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมองค์กรของกลุ่มตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

คณะทำงานได้จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมองค์กรกลุ่มตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้น โดยเป็นแนวทางให้บุคลากรทุกคนมีความรู้ความเข้าใจ ในการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม สามารถพัฒนาตนเองให้ครอบคลุมใน ๕ ด้าน คือ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู ซึ่งได้กำหนดไว้ จำนวน ๑๗ กิจกรรม ดังนี้

ด้านพอเพียง ประกอบด้วย ๕ กิจกรรม คือ

- (๑) กิจกรรม “มาตรการและแนวทางการประหยัดพลังงาน”
- (๒) โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์การประหยัดพลังงานไฟฟ้าภายในสำนักงาน
 - ๑) กิจกรรมจัดทำโปสเตอร์ประหยัดไฟฟ้าภายในสำนักงาน
 - ๒) กิจกรรมจัดทำสติ๊กเกอร์ประหยัดพลังงานภายในสำนักงาน
- (๓) กิจกรรมประหยัดกระดาษ
- (๔) กิจกรรมการปฏิบัติตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง “พออยู่ พอกิน”
- (๕) กิจกรรม “ใส่ผ้าไทย หิ้วถุงผ้า ใช้แก้วเยติ”

ด้านวินัย ประกอบด้วย ๒ กิจกรรม คือ

- (๑) กิจกรรมการรณรงค์การแต่งกายตามที่ส่วนราชการกำหนด
- (๒) กิจกรรมการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นด้านการปฏิบัติงานเต็มเวลา

ด้านสุจริต ประกอบด้วย ๒ กิจกรรม คือ

- (๑) กิจกรรมการประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
- (๒) กิจกรรมการน้อมนำพระบรมราโชวาทสู่การเป็นข้าราชการที่ดี

ด้านจิตอาสา ประกอบด้วย ๓ กิจกรรม คือ

- (๑) กิจกรรมการทำความสะอาดในหน่วยงาน (๕ ส)
- (๒) กิจกรรมจิตอาสาทำความดีในโอกาสต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ของผู้อื่น และส่วนรวม

ด้านกตัญญู ประกอบด้วย ๕ กิจกรรม คือ

- (๑) กิจกรรมการถวายพระพรพระบรมวงศานุวงศ์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) กิจกรรมเข้าร่วมพิธีเนื่องในวโรกาสต่าง ๆ ของพระบรมวงศานุวงศ์
- (๓) กิจกรรมเข้าร่วมรำลึกคล้ายวันสถาปนา ศอ.บต.
- (๔) กิจกรรมรดน้ำดำหัวขอพรจากผู้บริหารเนื่องในวันสงกรานต์
- (๕) กิจกรรมเข้าร่วมกิจกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาและการปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา

มติที่ประชุม ทราบ

**๒.๔ ประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของกลุ่มตรวจสอบภายใน ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กลุ่มตรวจสอบภายใน ศอ.บต.**

กลุ่มตรวจสอบภายใน ได้จัดทำประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของ
กลุ่มตรวจสอบภายใน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้น โดยนางสาวชุตินันท์ โลภิตติกุล ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบ
ภายใน และบุคลากรทุกคน ได้ร่วมลงนามเรียบร้อยแล้ว จึงขอทุกคนยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน
ปฏิบัติตน ให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

**๓.๑ ผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ กลุ่มตรวจสอบภายใน ศอ.บต. มีรายละเอียด ดังนี้**

หลักคุณธรรม ๕ ประการ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
ด้านความพอเพียง	กิจกรรม “มาตรการและแนวทางการประหยัดพลังงาน”	บุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายใน ร้อยละ ๑๐๐ มีการรับรู้ มาตรการและแนวทางการประหยัดพลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร มีบุคลากรในสังกัด ลงลายมือชื่อ ทั้งหมด ๑๐ คน
	โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์การ ประหยัดพลังงานไฟฟ้าภายใน สำนักงาน มีจำนวน ๒ กิจกรรมย่อย คือ ๑. กิจกรรมจัดทำโปสเตอร์ประหยัด ไฟฟ้าภายในสำนักงาน ๒. กิจกรรมจัดทำสติ๊กเกอร์ประหยัด พลังงานภายในสำนักงาน	กลุ่มตรวจสอบภายในได้มีการประชาสัมพันธ์การประหยัด ไฟฟ้าและพลังงานภายในสำนักงาน เพื่อส่งเสริมการใช้ทรัพยากร อย่างคุ้มค่า โดยจัดทำโปสเตอร์/สติ๊กเกอร์ติดภายในสำนักงาน ภายในสำนักงานตรวจสอบภายใน จำนวน ๓ จุด ภายในสำนักงานตรวจสอบภายใน จำนวน ๖ จุด
	กิจกรรมประหยัดกระดาษ	กลุ่มตรวจสอบภายในได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์และ รณรงค์การปฏิบัติตามทางการลดการใช้กระดาษภายในหน่วยงาน โดยการนำกระดาษที่ใช้แล้วกลับมาใช้ใหม่ (ใช้กระดาษสองหน้า) ซึ่งสามารถลดการเบิกกระดาษจากเดิม ประมาณร้อยละ ๔๐
	กิจกรรมการปฏิบัติ ตามแนว เศรษฐกิจพอเพียง “พออยู่ พอกิน”	บุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายใน จำนวน ๓ ราย ได้นำ ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงจากแนวพระราชดำริ ของ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช ในการดำรงชีวิตแบบพออยู่ พอกิน มีกิจกรรมเพื่อลดรายจ่าย ในการปลูกผักสวนครัวรั้วกินได้ เพื่อทดแทนการซื้อจากภายนอก

หลักคุณธรรม ๕ ประการ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
ด้านความพอเพียง	กิจกรรม “ใส่ผ้าไทย หิ้วถุงผ้า ใช้แก้วเยติ”	กลุ่มตรวจสอบภายในได้รณรงค์ให้บุคลากรร่วมกิจกรรม “ใส่ผ้าไทย หิ้วถุงผ้า ใช้แก้วเยติ” ในทุกวันอังคาร โดยการแต่งกายด้วยชุดผ้าไทย หิ้วถุงผ้า และใช้กระบอกน้ำเยติแทนแก้ว หรือถุงพลาสติกบรรจุเครื่องดื่ม เพื่อสร้างจิตสำนึกให้กับบุคลากรในการลดขยะต้นทาง
ด้านวินัย	กิจกรรมการรณรงค์การแต่งกายตามที่ส่วนราชการกำหนด	กลุ่มตรวจสอบภายในได้รณรงค์ให้บุคลากรในสังกัดแต่งกายประจำวันตามแนวทางที่หน่วยงานกำหนด ดังนี้ - วันจันทร์ ชุดข้าราชการ - วันอังคาร ชุดผ้าไทย - วันพุธ ชุดกีฬา - วันพฤหัสบดี ชุดสุภาพ - วันศุกร์ ชุดผ้าพื้นเมือง
	กิจกรรมการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นด้านการปฏิบัติงานเต็มเวลา	กลุ่มตรวจสอบภายในได้ดำเนินการจัดกิจกรรมการคัดเลือกบุคลากรดีเด่น ด้านการปฏิบัติงานเต็มเวลา โดยได้จัดทำประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ได้รับการคัดเลือกในสังกัด ที่มีคุณสมบัติการมาปฏิบัติงานเต็มเวลา โดยมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณา คือ มีการปฏิบัติงานกลุ่มตรวจสอบภายใน ไม่น้อยกว่า ๑ ปี/มีผลการมาปฏิบัติงานตรงต่อเวลาอยู่ในลำดับที่ ๑ ของบุคลากรทั้งหมด/ไม่เคยมีประวัติ และจะต้องเป็นผู้ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย หรืออยู่ระหว่างถูกสอบสวนทางวินัย ซึ่งผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ นางสาวโรชนี ดิษฐสุวรรณ นักวิชาการเงินและบัญชี
ด้านสุจริต	กิจกรรมการประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ นางสาวชุตินันท์ โล่กิตติกุล ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน และบุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายใน ได้ร่วมกันประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อแสดงเจตจำนงการต่อต้านการคอร์รัปชัน และคำมั่นของผู้บริหารและบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นไปตามหลักจรรยาบรรณของวิชาชีพ
	กิจกรรมการน้อมนำพระบรมราโชวาทสู่การปฏิบัติหน้าที่เป็นข้าราชการที่ดี	กลุ่มตรวจสอบภายในได้น้อมนำพระบรมราโชวาทพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร โดยจัดทำโปสเตอร์ข้อความพระบรมราโชวาท จำนวน ๓ องค์ ติดตั้งภายในห้องปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน เพื่อให้บุคลากรยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่

หลักคุณธรรม ๕ ประการ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
ด้านจิตอาสา	กิจกรรมการทำความสะอาดภายในหน่วยงาน (๕ ส.)	วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ บุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายในร่วมมือกันทำความสะอาดภายในห้องปฏิบัติงานเพื่อปรับปรุงภายในห้องปฏิบัติงานให้มีความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย
	กิจกรรมจิตอาสาทำความดีในโอกาสต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ของผู้อื่นและส่วนรวม	บุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายใน ได้เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาของหน่วยงาน จำนวน ๒ กิจกรรม ดังนี้ ๑) วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์และทำความสะอาดหน่วยงานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธีสมมงคลพระชนมายุเท้าพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช สมเด็จพระปฐมอัครมหาราชแห่งพระราชวงศ์จักรี พุทธศักราช ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สถานที่พักอาศัยของบุคลากร ศอ.บต. ให้มีความสะอาด เป็นระเบียบ เรียบร้อย และปลอดภัย ๒) วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๘ กิจกรรมสาธารณประโยชน์เนื่องในวันข้าราชการพลเรือน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ สำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว จังหวัดยะลา เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนที่เดินทางมารับบริการ
	กิจกรรม “ปันรัก ปันสุข ให้คุณตาคุณยาย ศพส. บ้านทักษิณ จ.ยะลา”	วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ กลุ่มตรวจสอบภายในได้จัดกิจกรรม “ปันรัก ปันสุข ให้คุณตาคุณยาย ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการผู้สูงอายุบ้านทักษิณ จังหวัดยะลา โดยนางสาวชุตินันท์ โล่กิตติกุล ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายในและบุคลากรในสังกัดทุกคน ร่วมกันนำอาหารและขนมหวานไปเลี้ยงผู้สูงอายุ จำนวน ๘๐ คน
ด้านกตัญญู	กิจกรรมการถวายพระพรพระบรมวงศานุวงศ์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	บุคลากรในสังกัดกลุ่มตรวจสอบภายใน จำนวน ๑๐ คน ได้ลงนามถวายพระพรพระบรมวงศานุวงศ์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้ ๑. เนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๘ ๒. เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันประสูติ สมเด็จพระเจ้าลูกยาเธอ เจ้าฟ้าทีปังกรรัศมีโชติฯ วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๘ ๓. เนื่องในวันฉัตรมงคล วันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘

หลักคุณธรรม ๕ ประการ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
	กิจกรรมเข้าร่วมพิธีเนื่องในโอกาสต่าง ๆ ของพระบรมวงศานุวงศ์	วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ บุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายใน เข้าร่วมพิธีประกาศรัตนปริตร เจริญอริยมรรค สัมมาทิฏฐิ ระลึกถึงพระรัตนตรัยว่าเป็นที่พึ่ง เกลิมพระเกียรติแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๗๒ พรรษา ณ วัดยะลาธรรมาราม ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา เพื่อเป็นการแสดงออกถึงความจงรักภักดีและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ
	กิจกรรมเข้าร่วมรำลึกคล้ายวันสถาปนา ศอ.บต.	วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘ บุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายใน เข้าร่วมกิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนา ศอ.บต. ครบรอบปีที่ ๔๔ ภายในกิจกรรมได้มีการจัดละหมาดฮายัต และพิธีทางศาสนาพุทธ เพื่อเป็นสิริมงคลแก่หน่วยงาน และบุคลากรที่ปฏิบัติงาน โดยมี พันตำรวจโท วรณพงษ์ คชรักษ์ เลขาธิการ ศอ.บต. เป็นประธาน
	กิจกรรมสงฆ์น้ำพระ รดน้ำดำหัว ขอพรจากผู้บริหารเนื่องในวันสงกรานต์	วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๘ บุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายใน สงฆ์น้ำพระพุทธรูปและรดน้ำขอพรเลขาธิการ ศอ.บต. และผู้บริหาร ศอ.บต. เนื่องในวันเทศกาลวันสงกรานต์ เพื่อความเป็นสิริมงคลสืบสานประเพณีไทย
	กิจกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาและการปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา	บุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายใน เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา จำนวน ๕ ครั้ง ดังนี้ ๑. วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๗ ร่วมทอดกฐินสามัคคีตามแผนจรโล่งพระพุทธรูปศาสนาในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ประจำปี ๒๕๖๗ ณ วัดเขานาคา ตำบลกะลุวอ อำเภอเมืองนราธิวาส จังหวัดนราธิวาส เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมทางพระพุทธศาสนา และเป็นขวัญกำลังใจแก่พระสงฆ์ สามเณรตลอดจนชุมชนชาวไทยพุทธรอบวัด ๒. เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมข้าราชการในวันธรรมสวนะ เพื่อเป็นการส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมทางพระพุทธศาสนา และการมีส่วนร่วมระหว่างภาครัฐกับชุมชน รวมถึงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้เกิด ในหมู่ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง และพุทธศาสนิกชน จำนวน ๔ ครั้ง ดังนี้ - ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๘ ณ วัดตรีมิตร ตำบลสะเตงนอก อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา - ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ วัดสวนใหม่ ตำบลสะเตงนอก อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

หลักคุณธรรม ๕ ประการ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
		- ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ วัดดิตถมงคล ตำบลท่าสาป อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา
		๒. เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมข้าราชการในวันธรรมสวนะ เพื่อเป็นการส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมทางพระพุทธศาสนา และการมีส่วนร่วมระหว่างภาครัฐกับชุมชน รวมถึงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้เกิด ในหมู่ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง และพุทธศาสนิกชน จำนวน ๔ ครั้ง ดังนี้ - ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๘ ณ วัดตรีมิตร ตำบลสะเตงนอก อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา - ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ วัดสวนใหม่ ตำบลสะเตงนอก อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา - ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ วัดดิตถมงคล ตำบลท่าสาป อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา
		๓. วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ นางสาวชุตินันท์ โลภิตติกุล นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน ร่วมกิจกรรมส่งเสริมการอยู่ร่วมกันในสังคมพหุวัฒนธรรมตามหลักความเชื่อทางศาสนา เนื่องในเทศกาล “วันวิสาขบูชา วันสำคัญสากลของโลก” ประจำปี ๒๕๖๘ ณ พุทธมณฑลจังหวัดนราธิวาส อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส ซึ่งกิจกรรมฯ ในครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อทำนุบำรุงศาสนา ประเพณีวัฒนธรรมที่ดั่งามในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามหลักความเชื่อทางศาสนาที่ถูกต้อง และสนับสนุนการสร้างเครือข่ายไทยพุทธในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๓.๒ การปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการปฏิบัติการส่งเสริม
คุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กลุ่มตรวจสอบภายใน ศอ.บต. แยกรายด้าน มีรายละเอียด ดังนี้

หลักคุณธรรม ๕ ประการ	โครงการ/กิจกรรม	การปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงาน
ด้านพอเพียง	กิจกรรม “มาตรการและแนวทางการประหยัดพลังงาน”	-
	โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์การประหยัดพลังงานภายในสำนักงาน มีจำนวน ๓ กิจกรรมย่อย คือ ๑. กิจกรรมจัดทำโปสเตอร์ประหยัดไฟฟ้าภายในสำนักงาน ๒. กิจกรรมจัดทำสติ๊กเกอร์ประหยัดพลังงานภายในสำนักงาน	ควรมีการประเมินผลการใช้ไฟฟ้าของบุคลากรในการเปิด-ปิดสวิชไฟฟ้า ในระหว่างพักกลางวัน และหลังเลิกงาน
	กิจกรรมประหยัดกระดาษ	-
	กิจกรรมการปฏิบัติตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง “พออยู่พอกิน”	สภาพสิ่งแวดล้อมของสถานที่ปฏิบัติงาน ไม่เอื้ออำนวยต่อการดำเนินกิจกรรมฯ จึงได้ดำเนินการที่บ้านพักของบุคลากรที่มีความพร้อมในการดำเนินกิจกรรมฯ
	กิจกรรม “ใส่ผ้าไทย หิ้วถุงผ้า ใช้แก้วเยติ”	-
ด้านวินัย	กิจกรรมการรณรงค์การแต่งกายตามที่ส่วนราชการกำหนด	-
	กิจกรรมการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นด้านการปฏิบัติงานเต็มเวลา	เพิ่มจำนวนการคัดเลือกจากปีละหนึ่งครั้ง เป็นปีละสองครั้ง (๖ เดือนต่อหนึ่งครั้ง)
ด้านสุจริต	กิจกรรมการประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	การขับเคลื่อนการมีส่วนร่วมภายในหน่วยงานให้มีการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างต่อเนื่อง
	กิจกรรมการน้อมนำพระบรมราโชวาทสู่การปฏิบัติหน้าที่เป็นข้าราชการที่ดี	-
ด้านจิตอาสา	กิจกรรมการทำความสะอาดภายในหน่วยงาน (๕ ส.)	การสื่อสารภายในหน่วยงานที่ยังไม่ชัดเจน อาจทำให้เกิด ความเข้าใจคลาดเคลื่อนในวัตถุประสงค์ ทำให้การดำเนินกิจกรรมเกิดความล่าช้า
	กิจกรรมจิตอาสาทำความดีในโอกาสต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ของผู้อื่นและส่วนรวม	สนับสนุนองค์ความรู้ในการพัฒนาจิตใจ สร้างจิตสำนึกในการทำ ความดี รู้จักการให้ การเสียสละ

หลักคุณธรรม ๕ ประการ	โครงการ/กิจกรรม	การปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงาน
	กิจกรรม “ปันรัก ปันสุข ให้คุณตาคุณยาย ศพส. บ้านทักษิณ จ.ยะลา”	ปรับปรุงวันในการจัดกิจกรรมจากวันปฏิบัติราชการเป็นวันหยุดราชการเนื่องจากมีผู้สูงอายุที่ไม่สามารถมารับประทานอาหารที่โรงเลี้ยงอาหารได้ ทำให้พบปะกับผู้สูงอายุได้ไม่ทั่วถึง
ด้านกตัญญู	กิจกรรมการถวายพระพรพระบรมวงศานุวงศ์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	-
	กิจกรรมเข้าร่วมพิธีเนื่องในโอกาสต่าง ๆ ของพระบรมวงศานุวงศ์	-
	กิจกรรมเข้าร่วมรำลึกคล้ายวันสถาปนา ศอ.บต.	-
	กิจกรรมสงฆ์พระ รตนน้ำดำหัวขอพรจากผู้บริหารเนื่องในวันสงกรานต์	ควรให้มีการรับประทานอาหารมื้อกลางวันและการทำกิจกรรมร่วมกันระหว่างบุคลากรภายในองค์กร
	กิจกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาและการปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา	บุคลากรมีภารกิจในการปฏิบัติงานประจำ ทำให้ไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมบางกิจกรรมได้

มิติที่ประชุม เห็นชอบ

๓.๓ การถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กลุ่มตรวจสอบภายใน ศอ.บต. แยกประเด็นมีรายละเอียด ดังนี้

จากการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กลุ่มตรวจสอบภายใน ศอ.บต. ซึ่งประกอบด้วยหลักคุณธรรม ๕ ประการ ซึ่งแยกเป็น ๕ ด้าน มีกิจกรรมรวมทั้งสิ้น ๑๗ กิจกรรม ผลปรากฏว่า กลุ่มตรวจสอบภายใน สามารถดำเนินการได้ครบถ้วนทั้ง ๑๗ กิจกรรม และทุกกิจกรรมมีระดับความสำเร็จเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ดังแสดงในตาราง

หลักคุณธรรม ๕ ประการ	แผนการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละความสำเร็จ
ด้านพอเพียง	๕ กิจกรรม	๕ กิจกรรม	๑๐๐
ด้านวินัย	๒ กิจกรรม	๒ กิจกรรม	๑๐๐
ด้านสุจริต	๒ กิจกรรม	๒ กิจกรรม	๑๐๐
ด้านจิตอาสา	๓ กิจกรรม	๓ กิจกรรม	๑๐๐
ด้านกตัญญู	๕ กิจกรรม	๕ กิจกรรม	๑๐๐

ภาพรวมการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม

กลุ่มตรวจสอบภายในดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๗ กิจกรรม มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ในภาพรวมของการจัดกิจกรรม บุคลากรมีความต้องการให้มีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมความมีจิตอาสา โดยเฉพาะที่ดำเนินกิจกรรมโดยกลุ่มตรวจสอบภายในให้มากขึ้นจากเดิม ควรเพิ่มจำนวนครั้งในกิจกรรมเลี้ยงอาหารผู้สูงอายุปีงบประมาณละ ๒ ครั้ง และควรมีการจัดกิจกรรมทำบุญในวันธรรมสวนะโดยเฉพาะกลุ่มตรวจสอบภายใน เดือนละ ๑ ครั้ง ซึ่งมีปัจจัยแห่งความสำเร็จ มีดังนี้

๑. ผู้บริหารให้ความสำคัญ สนับสนุนขับเคลื่อนการดำเนินงานและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคลากร

๒. มีการกำหนดการดำเนินงานที่ชัดเจนตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๓. บุคลากรภายในองค์กรมีความตระหนัก ให้ความร่วมมือ สามารถขับเคลื่อนให้กลุ่มตรวจสอบภายในเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบให้แก่หน่วยงานอื่นได้

แนวทางการพัฒนา

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายในให้ความสำคัญกับการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม เพื่อให้การบริหารจัดการขององค์กรมีความมั่นคง มีมาตรฐาน คุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลเพิ่มขึ้น มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน บุคลากรมีความสุขในการทำงาน ซึ่งจากผลการประชุมฯ สามารถสรุปผลการถอดบทเรียนจากผลสำเร็จจากการดำเนินงานแยกตามรายด้าน ได้ดังนี้

ด้านที่ ๑ “พอเพียง”

๑. กิจกรรมที่ดำเนินการ จำนวน ๕ กิจกรรม

(๑) มาตรการและแนวทางการประหยัดพลังงาน

(๒) โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์การประหยัดพลังงานภายในสำนักงาน มีจำนวน ๒ กิจกรรมย่อย คือ กิจกรรมจัดทำโปสเตอร์ประหยัดไฟฟ้าภายในสำนักงาน และกิจกรรมจัดทำสติ๊กเกอร์ประหยัดพลังงานภายในสำนักงาน

(๓) กิจกรรมประหยัดกระดาษ

(๔) กิจกรรมการปฏิบัติตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง “พออยู่ พอกิน”

(๕) กิจกรรม “ใส่ผ้าไทย หิ้วถุงผ้า ใช้แก้วเยติ”

๒. ผลลัพธ์จากการดำเนินกิจกรรม

(๑) การรณรงค์ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ผ่านสื่อของหน่วยงาน

(๒) บุคลากรร่วมใจใช้กระดาษสองหน้าเพื่อลดการใช้กระดาษ

(๓) ประหยัดค่าใช้จ่ายในการใช้เวลาวางให้เป็นประโยชน์ในการปลูกผักสวนครัว

(๔) ลดขยะ ช่วยโลก รักษาสิ่งแวดล้อม

๓. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

การปฏิบัติงานเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้บริหาร

๔. ปัญหาอุปสรรค

ยังมีปัญหาการใช้กระดาษสองด้าน กรณีกระดาษสองด้านหมดไม่เพียงพอต่อการใช้งาน

๕. แนวทางการพัฒนา

ได้เน้นย้ำบุคลากรให้มีความตระหนักถึงความสำคัญของการประหยัดน้ำ ประหยัดไฟ และวัสดุสำนักงาน พร้อมหามาตรการในการปลูกฝังแนวความคิดและจิตสำนึกที่ดี โดยเน้นให้เห็นผลที่จะเกิดขึ้นจริง ซึ่งได้กระตุ้นให้บุคลากรมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและเป็นการผลักดันให้เกิดการมีส่วนร่วมในการส่งเสริมด้านความพอเพียงขององค์กร บุคลากรเริ่มมีพฤติกรรมเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีร่วมกันประหยัดไฟฟ้า ในส่วนที่ไม่ใช้หรือไม่จำเป็น แต่ยังมีบุคลากรบางคนยังมีความคุ้นเคยกับพฤติกรรมการใช้ไฟฟ้าแบบเดิม ทำให้เกิดการหลงลืมการร่วมกันประหยัดไฟฟ้า สำหรับการปฏิบัติตามแนวเศรษฐกิจพอเพียงมีแรงขับเคลื่อนจากผู้บริหารไปยังบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน

ด้านที่ ๒ “วินัย”

๑. กิจกรรมที่ดำเนินการ จำนวน ๒ กิจกรรม

- (๑) กิจกรรมการรณรงค์การแต่งกายตามที่ส่วนราชการกำหนด
- (๒) กิจกรรมการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นด้านการปฏิบัติงานเต็มเวลา

๒. ผลลัพธ์จากการดำเนินกิจกรรม

- (๑) บุคลากรร่วมกันแต่งกายประจำวันตามวัฒนธรรมองค์กร ครบทั้ง ๕ วัน
- (๒) บุคลากรตระหนักเรื่องเวลาในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๑๐๐

๓. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

ความมุ่งมั่นของผู้บริหารที่จะยกย่องเชิดชูเจ้าหน้าที่ที่เป็นผู้ประพฤติปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรมจริยธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้ปฏิบัติงานเต็มเวลาให้เป็นต้นแบบของเจ้าหน้าที่ทุกระดับ

๔. ปัญหาอุปสรรค

ไม่มี

๕. แนวทางการพัฒนา

ส่งเสริมให้บุคลากรปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการมาปฏิบัติราชการโดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านการมีวินัย

ด้านที่ ๓ “สุจริต”

๑. กิจกรรมที่ดำเนินการ จำนวน ๒ กิจกรรม

(๑) การประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

- (๒) การน้อมนำพระบรมราโชวาทสู่การปฏิบัติหน้าที่เป็นข้าราชการที่ดี

๒. ผลลัพธ์จากการดำเนินกิจกรรม

- (๑) บุคลากรลงนามรับทราบประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต ร้อยละ ๑๐๐
- (๒) บุคลากรตระหนักและไม่นำวัสดุอุปกรณ์ของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนรวม

๓. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

ความร่วมมือร่วมใจของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทุกระดับในการแสดงออกถึงความตั้งใจที่จะต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ

๔. ปัญหาอุปสรรค

ไม่มี

๕. แนวทางการพัฒนา

รณรงค์ต่อต้านทุจริตอย่างต่อเนื่องและให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาคอร์รัปชันของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน

ด้านที่ ๔ “จิตอาสา”

๑. กิจกรรมที่ดำเนินการ จำนวน ๓ กิจกรรม

- (๑) กิจกรรมการทำความสะอาดภายในหน่วยงาน (๕ ส.)
- (๒) กิจกรรมจิตอาสาทำความดีในโอกาสต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ของผู้อื่นและส่วนรวม
- (๓) กิจกรรม “ปันรัก ปันสุข ให้คุณตาคุณยาย ศพส. บ้านทักษิณ จ.ยะลา”

๒. ผลลัพธ์จากการดำเนินกิจกรรม

บุคลากรร่วมใจทำกิจกรรมจิตอาสาอย่างพร้อมเพรียงกัน

๓. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

บุคลากรภายในองค์กรมีความตระหนัก ให้ความร่วมมือ สามารถขับเคลื่อนคุณธรรมด้านจิตอาสาได้ อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. ปัญหาอุปสรรค

การเข้าร่วมกิจกรรมบางกิจกรรม บุคลากรติดการฝึกอบรมไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้

๕. แนวทางการพัฒนา

กลุ่มตรวจสอบภายในได้มีการบูรณาการและสร้างความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภายในองค์กรและหน่วยงานภายนอกองค์กร โดยเสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อส่วนรวม ช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน ผ่านกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ซึ่งบุคลากรส่วนมากมีความต้องการให้จัดกิจกรรมจิตอาสาต่อไปอย่างต่อเนื่อง

ด้านที่ ๕ “ด้านกตัญญู”

๑. กิจกรรมที่ดำเนินการ จำนวน ๕ กิจกรรม

- (๑) กิจกรรมการถวายพระพรพระบรมวงศานุวงศ์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) กิจกรรมเข้าร่วมพิธีเนื่องในโอกาสต่าง ๆ ของพระบรมวงศานุวงศ์
- (๓) กิจกรรมเข้าร่วมรำลึกคล้ายวันสถาปนา ศอ.บต.
- (๔) กิจกรรมสงฆ์น้ำพระ รตนาคำหว่านขอพรจากผู้บริหารเนื่องในวันสงกรานต์
- (๕) กิจกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาและการปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา

๒. ผลลัพธ์จากการดำเนินกิจกรรม

บุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายในได้เข้าร่วมกิจกรรมชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ทุกครั้งที่มีการจัดกิจกรรม

๓. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

ความรู้สำนึกในพระมหากรุณาธิคุณและการแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

๔. ปัญหาอุปสรรค

ไม่มี

๕. แนวทางการพัฒนา

การเพิ่มจำนวนครั้งในการจัดกิจกรรมจิตอาสาของกลุ่มตรวจสอบภายในอย่างต่อเนื่องจากจำนวน ๑ ครั้ง เป็น ๓ ครั้ง

มติที่ประชุม เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น

-

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น .

ลงชื่อ นางสาวอัจฉรา ดิษฐานพงศ์
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
ผู้จัดรายงานการประชุม

ถอดบทเรียนการดำเนินงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ
กลุ่มตรวจสอบภายใน ศอ.บต.
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประเด็นที่ ๑ ภาพรวมการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม

ประเด็นที่ ๒ การพัฒนาคุณธรรม “พอเพียง”

ประเด็นที่ ๓ การพัฒนาคุณธรรม “วินัย”

ประเด็นที่ ๔ การพัฒนาคุณธรรม “สุจริต”

ประเด็นที่ ๕ การพัฒนาคุณธรรม “จิตอาสา”

ประเด็นที่ ๖ การพัฒนาคุณธรรม “กตัญญู”



ประเด็นที่ ๑ ภาพรวมการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม

๑. กิจกรรมที่ดำเนินการ

กลุ่มตรวจสอบภายในดำเนินการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๕ ด้าน ได้แก่

- (๑) โครงการส่งเสริมคุณธรรม ด้านความพอเพียง
- (๒) โครงการส่งเสริมคุณธรรม ด้านวินัย
- (๓) โครงการส่งเสริมคุณธรรม ด้านสุจริต
- (๔) โครงการส่งเสริมคุณธรรม ด้านจิตอาสา
- (๕) โครงการส่งเสริมคุณธรรม ด้านกตัญญู

๒. ผลลัพธ์จากการดำเนินกิจกรรม

- (๑) ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน ดำเนินการ ๑๗ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
- (๒) บุคลากรมีพฤติกรรมพึงพอใจในการจัดกิจกรรมตามแผน จำนวน ๙ ราย
- (๓) บุคลากรมีการตระหนักเรื่องการรณรงค์ต่อต้านการทุจริต จำนวน ๙ ราย
- (๔) บุคลากรตระหนักเรื่องการปฏิบัติงานเต็มเวลา จำนวน ๙ ราย
- (๕) บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาทุกครั้งที่หน่วยงานจัดกิจกรรม
- (๖) บุคลากรร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับการแสดงความกตัญญูต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ จำนวน ๑๐ ราย

๓. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

- (๑) ผู้บริหารให้ความสำคัญ สนับสนุนขับเคลื่อนการดำเนินงานและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคลากร
- (๒) มีการกำหนดการดำเนินงานที่ชัดเจน ตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกลุ่มตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๔. ปัญหาอุปสรรค

ไม่มี

๕. แนวทางการพัฒนา

เพื่อให้การบริหารจัดการของหน่วยงานมีความมั่นคง มีมาตรฐาน คุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลเพิ่มขึ้น มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน บุคลากรมีความสุขในการทำงาน

ประเด็นที่ ๒ การพัฒนาคุณธรรม “พอเพียง”

๑. กิจกรรมที่ดำเนินการ จำนวน ๕ กิจกรรม

(๑) มาตรการและแนวทางการประหยัดพลังงาน

(๒) โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์การประหยัดพลังงานภายในสำนักงาน มีจำนวน ๒ กิจกรรมย่อย คือ กิจกรรมจัดทำโปสเตอร์ประหยัดไฟฟ้าภายในสำนักงาน และกิจกรรมจัดทำสติกเกอร์ประหยัดพลังงานภายในสำนักงาน

(๓) กิจกรรมประหยัดกระดาษ

(๔) กิจกรรมการปฏิบัติตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง “พออยู่ พอกิน”

(๕) กิจกรรม “ใส่ผ้าไทย หิ้วถุงผ้า ใช้แก้วเยติ”

๒. ผลลัพธ์จากการดำเนินกิจกรรม

(๑) การรณรงค์ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ผ่านสื่อของหน่วยงาน

(๒) บุคลากรร่วมใจใช้กระดาษสองหน้าเพื่อลดการใช้กระดาษ

(๓) ประหยัดค่าใช้จ่ายในการใช้เวลาวางให้เป็นประโยชน์ในการปลูกผักสวนครัว

(๔) ลดขยะ ช่วยโลก รักษาสิ่งแวดล้อม

๓. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

การปฏิบัติงานเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้บริหาร

๔. ปัญหาอุปสรรค

กิจกรรมประหยัดกระดาษ มีข้อจำกัดกรณีกระดาษสองด้านไม่เพียงพอต่อการใช้งาน

๕. แนวทางการพัฒนา

กลุ่มตรวจสอบภายในได้เน้นย้ำบุคลากรให้มีความตระหนักถึงความสำคัญของการประหยัดน้ำ ประหยัดไฟ และวัสดุสำนักงาน พร้อมหามาตรการในการปลูกฝังแนวความคิดและจิตสำนึกที่ดี โดยเน้นให้เห็นผลที่จะเกิดขึ้นจริง ซึ่งได้กระตุ้นให้บุคลากรมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและเป็นการผลักดัน ให้เกิดการมีส่วนร่วมในการส่งเสริมด้านความพอเพียงขององค์กร บุคลากรเริ่มมีพฤติกรรมเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีร่วมกันประหยัดไฟฟ้าในส่วนที่ไม่ใช้หรือไม่จำเป็น แต่ยังมีบุคลากรบางคนยังมีความคุ้นเคยกับพฤติกรรมการใช้ไฟฟ้าแบบเดิม ทำให้เกิดการหลงลืมการร่วมกันประหยัดไฟฟ้า สำหรับการปฏิบัติตามแนวเศรษฐกิจพอเพียงมีแรงขับเคลื่อนจากผู้บริหารไปยังบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน



ประเด็นที่ ๒ การพัฒนาคุณธรรม “วินัย”

๑. กิจกรรมที่ดำเนินการ จำนวน ๒ กิจกรรม

- (๑) กิจกรรมการรณรงค์การแต่งกายตามที่ส่วนราชการกำหนด
- (๒) กิจกรรมการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นด้านการปฏิบัติงานเต็มเวลา

๒. ผลลัพธ์จากการดำเนินกิจกรรม

- (๑) บุคลากรร่วมกันแต่งกายประจำวันตามวัฒนธรรมองค์กร ครบทั้ง ๕ วัน
- (๒) บุคลากรตระหนักเรื่องเวลาในการปฏิบัติงานเต็มเวลา ร้อยละ ๑๐๐

๓. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

ความมุ่งมั่นของผู้บริหารที่จะยกย่องเชิดชูเจ้าหน้าที่ที่เป็นผู้ประพฤติปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรมจริยธรรม ชื่อสัตย์ สุจริต โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้ปฏิบัติงานเต็มเวลาให้เป็นต้นแบบของเจ้าหน้าที่ทุกระดับ

๔. ปัญหาอุปสรรค

ไม่มี

๕. แนวทางการพัฒนา

ส่งเสริมให้บุคลากรปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการมาปฏิบัติงานโดยเคร่งครัดอย่างยั่งยืนด้านการมีวินัย



ประเด็นที่ ๓ การพัฒนาคุณธรรม “สุจริต”

๑. กิจกรรมที่ดำเนินการ จำนวน ๒ กิจกรรม

(๑) การประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

(๒) การน้อมนำพระบรมราโชวาทสู่การปฏิบัติหน้าที่เป็นข้าราชการที่ดี

๒. ผลลัพธ์จากการดำเนินกิจกรรม

(๑) บุคลากรลงนามรับทราบประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต ร้อยละ ๑๐๐

(๒) บุคลากรตระหนักและไม่นำวัสดุอุปกรณ์ของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนรวม

๓. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

ความร่วมมือร่วมใจของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทุกระดับในการแสดงออกถึงความตั้งใจที่จะต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ

๔. ปัญหาอุปสรรค

ឆ្នាំ

๕. แนวทางการพัฒนา

รณรงค์ต่อต้านทุจริตอย่างต่อเนื่องและให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการนำวัสดุอุปกรณ์ของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน



ประเด็นที่ ๔ การพัฒนาคุณธรรม “จิตอาสา”

๑. กิจกรรมที่ดำเนินการ จำนวน ๓ กิจกรรม

- (๑) กิจกรรมการทำความสะอาดภายในหน่วยงาน (๕ ส.)
- (๒) กิจกรรมจิตอาสาทำความดีในโอกาสต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ของผู้อื่นและส่วนรวม
- (๓) กิจกรรม “ปันรัก ปันสุข ให้คุณตาคุณยาย ศพส. บ้านทักษิณ จ.ยะลา”

๒. ผลลัพธ์จากการดำเนินกิจกรรม

บุคลากรร่วมใจทำกิจกรรมจิตอาสาอย่างพร้อมเพรียงกัน

๓. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

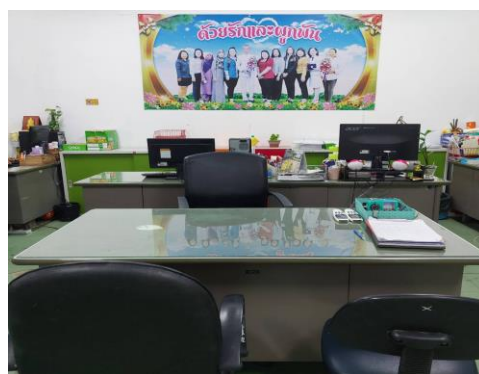
บุคลากรภายในองค์กรมีความตระหนัก ให้ความร่วมมือ สามารถขับเคลื่อนคุณธรรมด้านจิตอาสาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. ปัญหาอุปสรรค

การเข้าร่วมกิจกรรมบางกิจกรรม บุคลากรติดการฝึกอบรมไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้

๕. แนวทางการพัฒนา

กลุ่มตรวจสอบภายในได้มีการบูรณาการและสร้างร่วมมือระหว่างหน่วยงานภายในองค์กรและหน่วยงานภายนอกองค์กร โดยเสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อส่วนรวม ช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน ผ่านกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ซึ่งบุคลากรส่วนมากมีความต้องการให้จัดกิจกรรมจิตอาสาต่อไปอย่างต่อเนื่อง



ประเด็นที่ ๕ การพัฒนาคุณธรรม “ด้านกตัญญู”

๑. กิจกรรมที่ดำเนินการ จำนวน ๕ กิจกรรม

- (๑) กิจกรรมการถวายพระพรพระบรมวงศานุวงศ์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) กิจกรรมเข้าร่วมพิธีเนื่องในโอกาสต่าง ๆ ของพระบรมวงศานุวงศ์
- (๓) กิจกรรมเข้าร่วมรำลึกคล้ายวันสถาปนา ศอ.บต.
- (๔) กิจกรรมสงฆ์น้ำพระ รดน้ำดำหัวขอพรจากผู้บริหารเนื่องในวันสงกรานต์
- (๕) กิจกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาและการปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา

๒. ผลลัพธ์จากการดำเนินกิจกรรม

บุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายในได้เข้าร่วมกิจกรรมชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ทุกครั้งที่มีการจัดกิจกรรม

๓. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

ความรู้สำนึกในพระมหากรุณาธิคุณและการแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

๔. ปัญหาอุปสรรค

ไม่มี

๕. แนวทางการพัฒนา

การส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ที่แสดงถึงคุณค่าการร่วมอนุรักษ์วัฒนธรรมที่ดีงามของไทย



