สนง.ลธ.ศอ.บต.
เลขที่รับ.....๖๔๕.....
วันที่รับ....๒๑ ก.พ. ๒๕๖๖....
ออกวันที่...๒๘ ก.พ. ๒๕๖๖...

บันทึกข้อความ

หน้าห้องรองเลขาธิการ ศอ.บต.
เลขที่รับ.....๑๑๖๑.....
วันที่รับ.....๒๐ ก.พ. ๒๕๖๖....
ออกวันที่....๒๐ ก.พ. ๒๕๖๖...

ส่วนราชการ ศอ.บต. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต โทร. ๐ ๗๓๒๗ ๔๔๖๕

ที่ นร ๕๒๑๑/๐๗๖ **วันที่** ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ศอ.บต. (Integrity and Transparency Assessment – ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อพัฒนาการบริหารจัดการและคุณธรรมความโปร่งของหน่วยงาน ศอ.บต.

เรียน เลขาธิการ ศอ.บต.

๑. เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ซึ่งมีหน่วยงานเข้าร่วมการประเมินทั้งสิ้น ๘,๓๐๓ หน่วยงาน ศอ.บต. ได้คะแนน ๙๕.๙๘ คะแนน อยู่ในระดับ AA (๙๕ – ๑๐๐ คะแนน) (เอกสารแนบ ๑)

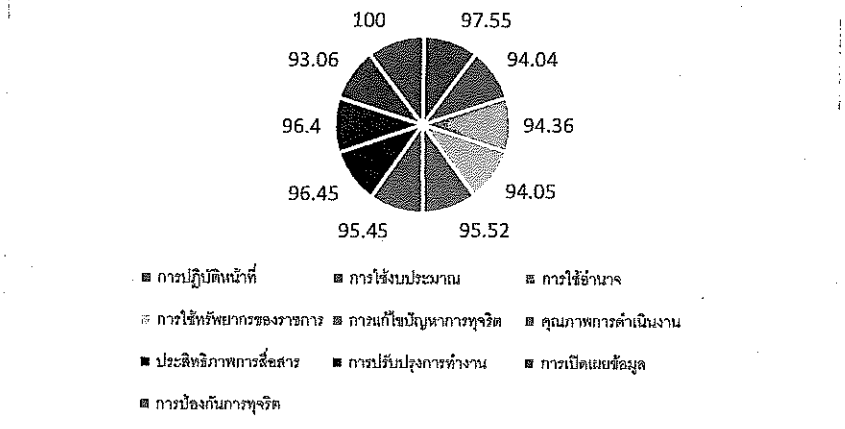
๒. ข้อเท็จจริง

ศปท. ได้ดำเนินการจัดประชุมคณะทำงานส่งเสริมและยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖ เพื่อวิเคราะห์ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง/จุดอ่อนและปัญหาที่จะต้องแก้ไขเร่งด่วนปรับปรุงแก้ไขและการพัฒนาให้ ศปท. ทั้งนี้ เพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้สูงขึ้น โดยที่ประชุมได้ร่วมวิเคราะห์ อภิปรายและเสนอแนวทางการแก้ไขและพัฒนาเพื่อยกระดับผลคะแนนคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ให้สูงขึ้น ดังนี้

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ศอ.บต. ได้ผลคะแนน ๙๕.๙๘ อยู่ในระดับ AA (คะแนน ๙๕.๐๐ - ๑๐๐)

โดยแต่ละตัวชี้วัดมีผลคะแนนปรากฏตามแผนภาพ ดังนี้



/เปรียบเทียบ

เปรียบเทียบผลคะแนน ITA (รายตัวชี้วัด) ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และ ๒๕๖๕

ตัวชี้วัด	๒๕๖๔	๒๕๖๕	ส่วนต่าง	พัฒนาการ
๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๗.๔๓	๙๗.๕๕	+ ๐.๑๒	เพิ่มขึ้น
๒. การใช้งบประมาณ	๙๖.๐๕	๙๔.๐๔	- ๒.๐๑	ลดลง
๓. การใช้อำนาจ	๙๖.๓๑	๙๔.๓๖	- ๑.๙๕	ลดลง
๔. การใช้ทรัพย์สินราชการ	๙๖.๗๙	๙๔.๐๔	- ๒.๗๔	ลดลง
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๖.๑๗	๙๕.๕๒	- ๐.๖๕	ลดลง
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๐.๐๔	๙๕.๔๕	+ ๕.๔๑	เพิ่มขึ้น
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๙.๖๑	๙๖.๔๕	+ ๖.๘๔	เพิ่มขึ้น
๘. การปรับปรุงการทำงาน	๘๗.๑๖	๙๖.๔๐	+ ๙.๒๔	เพิ่มขึ้น
๙. การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร	๑๐๐	๙๓.๐๖	- ๖.๙๔	ลดลง
๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑๐๐	๑๐๐	๐	เท่าเดิม

เรียงลำดับผลคะแนนจากมากไปหาน้อยได้ตามลำดับ ดังนี้

ลำดับ	ตัวชี้วัด	ผลคะแนน	เครื่องมือวัด
๑	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๑๐๐	OIT
๒.	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๙๗.๕๕	IIT
๓.	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๖.๔๕	EIT
๔.	ตัวชี้วัดที่ ๖ การปรับปรุงการทำงาน	๙๖.๔๐	EIT
๕.	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๕.๕๒	IIT
๖.	ตัวชี้วัดที่ ๘ คุณภาพการดำเนินงาน	๙๕.๔๕	EIT
๗.	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๙๔.๓๖	IIT
๘.	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้ทรัพยสินของราชการ	๙๔.๐๔ ๙๔.๐๔	IIT IIT
๙.	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร	๙๓.๐๖	OIT

จากตารางข้างต้น สรุปได้ว่า ตัวชี้วัดที่หน่วยงาน ศอ.บต. ได้คะแนนสูงสุด คือ “ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้ ๑๐๐ คะแนน” และตัวชี้วัดที่ได้คะแนนน้อยที่สุด คือ “ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ได้คะแนน ๙๓.๐๖ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน”

/วิเคราะห์ข้อมูล...

วิเคราะห์ข้อมูล

เมื่อนำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของหน่วยงาน ศอ.บต. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาทำการวิเคราะห์ปรากฏว่า

๑.ผลการประเมินฯ การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน IIT (บุคลากรภายใน ศอ.บต.)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อเปรียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ พบว่าผลคะแนนปี พ.ศ. ๒๕๖๕ มีเพียงตัวชี้วัดเดียว คือ การปฏิบัติหน้าที่ได้คะแนน ๙๗.๕๕ คะแนน นอกนั้นตัวชี้วัดทั้ง ๔ ตัว ได้แก่ การใช้ทรัพย์สินของราชการ การใช้อำนาจ การแก้ไขปัญหาการทุจริต และการใช้งบประมาณ มีคะแนนต่ำกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยเฉพาะอย่างยิ่งตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ตั้งข้อสังเกตในประเด็น ดังนี้

๑.๑ บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบถึงแผนการใช้จ่ายงบประมาณในหน่วยงานเท่าที่ควร

๑.๒ หน่วยงานไม่เปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ

๑.๒บุคลากรบางรายไม่คำนึงถึงการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์สูงสุด

๒. ผลการประเมินฯ การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT (ผู้ติดต่อ/ผู้รับบริการ)

เมื่อเปรียบเทียบผลการประเมินฯ โดยเฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กับ พ.ศ. ๒๕๖๕ ปรากฏว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีตัวชี้วัดที่มีคะแนนผลการประเมินฯ สูงกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ทั้ง ๓ ตัวชี้วัด ซึ่งเป็นผลจากการที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตได้ดำเนินการลงพื้นที่สร้างการรับรู้และสร้างความเข้าใจให้แก่กลุ่มผู้รับบริการและผู้มาติดต่อให้มีความเข้าใจเกี่ยวกับรายละเอียดและการดำเนินงานของ ศอ.บต. ขณะเดียวกัน สำนักงาน ป.ป.ช.ยังมีข้อสังเกตตัวชี้วัดเรื่องคุณภาพการดำเนินงาน ประเด็นต่างๆ ดังนี้

๒.๑ การดำเนินงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่หน่วยงาน ยังมีการปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลเกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

๒.๒ การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่หน่วยงานกับผู้มาติดต่อคนอื่นๆ ยังมีความไม่เท่าเทียมกัน

๒.๓ การดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ต้องคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก

๓. ผลการประเมินฯ การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (OIT) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เมื่อเปรียบเทียบผลการประเมินฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ปรากฏว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตัวชี้วัดเรื่องการป้องกันการทุจริต ศอ.บต. ได้ ๑๐๐ คะแนนเต็ม เท่ากับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ส่วนตัวชี้วัดเรื่องการเปิดเผยข้อมูล ศอ.บต. ได้ ๙๓.๐๖ คะแนน ซึ่งน้อยกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ได้ ๑๐๐ คะแนนเต็ม สาเหตุเนื่องจาก มีตัวชี้วัดที่ ศอ.บต. ได้ ๐ คะแนน จำนวน ๓ ตัวชี้วัด ซึ่งสำนักงาน ป.ป.ช. ให้เหตุผลว่า O๒ ขาดรูปถ่ายของรองผู้บริหารสูงสุด จำนวน ๑ ราย / O๙ ศอ.บต. ไม่ส่งเว็บไซต์หลักที่ระบุถึงการเชื่อมโยงระหว่าง Social network กับเว็บไซต์หลักกับ ศอ.บต. /O๑๐ ศอ.บต. รายงานผลสำรวจความพึงพอใจของข้าราชการ แต่ไม่ได้รายงานผลสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการ จึงไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ดังนั้น ประเด็นตัวชี้วัดที่จะต้องแก้ไขเร่งด่วน คือ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณซึ่งปี ๒๕๖๕ ได้คะแนน ๙๔.๐๔ คะแนน ลดลงจากปี ๒๕๖๔ ถึง ๒.๐๑ คะแนน (๙๖.๐๕) ส่วนผลการประเมินฯ การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT (ผู้ติดต่อ/ผู้รับบริการ) ถึงแม้ปี ๒๕๖๕ ศอ.บต. มีคะแนนเพิ่มขึ้นจาก ปี ๒๕๖๔ ทั้ง ๓ ตัวชี้วัดแต่เพื่อการ ปรับปรุง พัฒนาและยกระดับผลคะแนนการประเมินฯ ปี ๒๕๖๖ ให้สูงขึ้น จึงกำหนดแนวทางและมาตรการประเด็นที่จะต้องแก้ไขปรับปรุงตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน และการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ซึ่งเป็นผลให้คะแนนไม่ผ่าน ๓ ตัวชี้วัด คือ O๒ O๙ และ O๑๖

/ ๔. แนวทาง...

๔. แนวทาง/มาตรการการปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง/จุดอ่อน และปัญหาเร่งด่วน เพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในประเด็นตัวชี้วัดงบประมาณ ประเด็นคุณภาพการดำเนินงาน และประเด็นการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

๔.๑ ประเด็นตัวชี้วัดงบประมาณ และประเด็นคุณภาพการดำเนินงาน โดยมอบหมายให้สำนัก/กอง/สถาบัน/หน่วยขึ้นตรง ดำเนินการ ดังนี้

๑) ให้ กบย. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และปีต่อๆไป บนหน้าเว็บไซต์ของ ศอ.บต. และแจ้งเวียนให้สำนัก/กอง /สถาบัน และหน่วยงานขึ้นตรง ลงนามรับทราบ

๒) ให้สำนัก/กอง/สถาบัน/หน่วยขึ้นตรง สร้างการรับรู้เรื่องแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และโครงการ/กิจกรรมตามแผนงานของ สำนัก/กองให้บุคลากร ทุกคนในสังกัดทราบและให้ลงลายมือชื่อพร้อมภาพถ่าย (การประชุม) ไว้เป็นหลักฐาน

๓) ให้ กบย. เปิด Banner หน้าเว็บไซต์ ศอ.บต. เพื่อเป็นช่องทาง ให้บุคลากร ศอ.บต. และประชาชนทั่วไป สามารถสอบถาม ทักท้วง การใช้จ่ายงบประมาณโครงการ/กิจกรรม ของ ศอ.บต. ได้เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้

๔) ให้สำนัก/กอง/สถาบัน/หน่วยขึ้นตรง จัดให้มีแบบประเมินความพึงพอใจการบริการในรูปแบบเอกสารหรือออนไลน์ เพื่อรับฟังคำติชมหรือข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงงาน

๕) ให้ ศปท. เป็นผู้รายงานและเสนอเลขาธิการ ศอ.บต. กำชับให้ข้าราชการ พนักงานราชการและเจ้าหน้าที่ทุกระดับปฏิบัติตามประกาศ เรื่อง นโยบายด้านความโปร่งใสและตรวจสอบได้ของศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ให้สำนัก/กอง/สถาบัน/หน่วยขึ้นตรง ยึดถือและปฏิบัติ ดังนี้

๕.๑) การดำเนินการโครงการ/กิจกรรม ของ ศอ.บต.ทุกโครงการต้องดำเนินการให้เกิดความโปร่งใส คุ้มค่าและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๕.๒) การปฏิบัติหน้าที่และการให้บริการประชาชน ของข้าราชการ พนักงานราชการและพนักงานจ้าง ศอ.บต. ทุกระดับ ต้องมีความเท่าเทียม ไม่ปิดบังข้อมูล และคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก

๖) ให้คณะทำงานฯ (ผู้อำนวยการกลุ่มงานฯ) แต่ละสำนัก/กอง/ สถาบัน/หน่วยขึ้นตรง มีหน้าที่ติดตามและกำกับการดำเนินการตามมาตรการ/แนวทางและให้รายงานผลการดำเนินการฯ ให้ ศปท. ทราบพร้อมเอกสารหลักฐาน ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เพื่อ ศปท.จะได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลตอบแบบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ข้อ O๔๒ , O๔๓

๔.๒ ประเด็นการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

-O๒ ข้อมูลผู้บริหาร มอบ สลธ. ตรวจสอบข้อมูลผู้บริหารทุกระดับและ update ให้เป็นปัจจุบัน

-O๙ Social network : มอบ กบย. ตรวจสอบข้อมูล/update เว็บไซต์ ศอ.บต.ให้สามารถเชื่อมโยงเครือข่ายออนไลน์ได้หลากหลายช่องทาง

-O๑๐ แผนการดำเนินงานประจำปี : มอบ กบย. จัดทำแผนฯ ให้มีรายละเอียดระยะเวลาการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ปี ๒๕๖๖

-O๑๖ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ : มอบ กปพ. ดำเนินการประมวลผลและสรุปรายงานในภาพรวม

/๓.ข้อพิจารณา...

๓.ข้อพิจารณา

เพื่อให้ ศอ.บต. พัฒนาการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลและยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานให้สูงขึ้น ศปท. เห็นควรพิจารณา ดังนี้

๓.๑ นำเรียนเลขาธิการ ศอ.บต. ลงนามบันทึกแจ้งเวียน สำนัก/กอง/สถาบัน และหน่วยขึ้นตรง เพื่อกำชับให้บุคลากรในสังกัดทุกระดับปฏิบัติตามประกาศนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ อย่างเคร่งครัด

๓.๒ แจ้ง สำนัก/กอง/สถาบัน และหน่วยขึ้นตรง ดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะทำงานส่งเสริมและยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ ๒๕๖๖ (เอกสารแนบ ๒)

๓.๓ มอบผู้อำนวยการกลุ่มงาน สำนัก/กอง/สถาบัน และหน่วยขึ้นตรง ติดตามและกำกับการดำเนินการตามมาตรการ/แนวทางและให้รายงานผลการดำเนินการฯ ให้ ศปท. ทราบพร้อมเอกสารหลักฐานภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ (เอกสารแนบ ๓)

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาตามข้อ ๓

(นางทัศนีย์ เพ็งสง)
ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

เรียน ลธ.ศอ.บต.
เพื่อโปรดพิจารณา

(นายชนธัญ แสงพุ่ม)
รองเลขาธิการ ศอ.บต.

- เห็นชอบ/ลงนามแล้ว

พลเรือตรี
(สมเกียรติ ผลประยูร)
เลขาธิการ ศอ.บต.
๒๘ ก.พ. ๖๖

จนท.ผู้ปฏิบัติ.....วันที่....๒๐../กพ.๖๖.
(นางสาวสุภิลักษณ์ ย่าหลี)

จนท.ผู้ปฏิบัติ.....วันที่....๒๐../กพ.๖๖.
(นางสาวรอยฮัน ยูนุ้)

แนวทาง/มาตรการการปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง/จุดอ่อน

เพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ประจำปี พ.ศ. 2566

ประเด็น	แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน)	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ / ผู้ที่เกี่ยวข้อง	แนวทางการกำกับ/ติดตามและการรายงานผล
ด้านงบประมาณ					
1)สร้างการรับรู้แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน ศอ.บต.	ให้ กบย. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่การใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2566 และปีต่อๆไป บนเว็บไซต์ของ ศอ.บต. และแจ้งเวียนให้สำนัก/กอง/สถาบัน และหน่วยงานขึ้นตรงลงนามรับทราบและได้เผยแพ http://www.sbpac.go.th/?p=106172	ตุลาคม - กันยายน		กองบริหารยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้ (กบย.)	ผู้อำนวยการกลุ่มงาน สำนัก/กอง/สถาบัน/หน่วยงานขึ้นตรง กำกับติดตามและสรุปรายงานผลภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566
2)การใช้จ่ายงบประมาณโดยคำนึงถึง ความคุ้มค่าและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม	ให้สำนัก/กอง/สถาบัน/หน่วยงานขึ้นตรง สร้างการรับรู้เรื่องแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ.2566 และโครงการ/กิจกรรมตามแผนงานของ สำนัก/กองให้บุคลากร ทุกคนในสังกัดทราบและให้ลงลายมือชื่อพร้อมภาพถ่าย (การประชุม) ไว้เป็นหลักฐาน	ตุลาคม - กันยายน		สำนัก/กอง/สถาบัน/หน่วยงานขึ้นตรง	ผู้อำนวยการกลุ่มงาน สำนัก/กอง/สถาบัน/หน่วยงานขึ้นตรง กำกับติดตามและสรุปรายงานผลภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566
3) การเปิดโอกาสให้ท่านมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ	ให้ กบย. เปิด Banner หน้าเว็บไซต์ ศอ.บต. เพื่อเป็นช่องทางให้บุคลากร ศอ.บต. และประชาชนทั่วไป สามารถสอบถาม ทักท้วงการใช้จ่ายงบประมาณโครงการ/กิจกรรม	ตุลาคม - กันยายน		กองบริหารยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้ (กบย.)	ผู้อำนวยการกลุ่มงาน สำนัก/กอง/สถาบัน/หน่วยงานขึ้นตรง กำกับติดตามและสรุปรายงานผลภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566

	ศอ.บต. ได้ เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้				
ประเด็น	**แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน)**	**ระยะเวลา**	**งบประมาณ**	**ผู้รับผิดชอบ / ผู้ที่เกี่ยวข้อง**	**แนวทางการกำกับ/ติดตามและการรายงานผล**
2) คุณภาพการดำเนินงาน					
1) การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ ศอ.บต. ที่มีต่อประชาชนต้องมีความเป็นธรรมเท่าเทียมและไม่เลือกปฏิบัติ	- ให้สำนัก/กอง/สถาบัน/หน่วยงานขึ้นตรงจัดให้มีแบบประเมินความพึงพอใจการบริหารในรูปแบบเอกสารหรือออนไลน์ เพื่อรับฟังคำติชมหรือข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงงาน	ตุลาคม – กันยายน		สำนัก/กอง/สถาบัน/หน่วยงานขึ้นตรง	ผู้อำนวยการกลุ่มงาน สำนัก/กอง/สถาบัน/หน่วยงานขึ้นตรง กำกับติดตามและสรุปรายงานผลภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566
2) การให้ข้อมูลหรือเปิดเผยข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของ ศอ.บต. เท่าเทียม ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ประชาชน	- ให้ ศปท. เป็นผู้รายงานและเสนอเลขาธิการ ศอ.บต.ออกประกาศโดยกำหนดเป็นนโยบายให้สำนัก/กอง/สถาบัน/หน่วยงานขึ้นตรง ยึดถือและปฏิบัติ ดังนี้ 1) การดำเนินการโครงการ/กิจกรรม ของ ศอ.บต. ทุกโครงการต้องดำเนินการให้เกิด				

3) มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก	ความโปร่งใส คุ้มค่าและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ 2) การปฏิบัติหน้าที่และการให้บริการประชาชน ของข้าราชการพนักงานราชการและพนักงานจ้าง ศอ.บต. ทุกระดับ ต้องมีความเทียบเท่า ไม่ปิดบังข้อมูล และคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก	ตุลาคม – กันยายน		ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.)	ผู้อำนวยการกลุ่มงาน สำนัก/กอง/สถาบัน/หน่วยงานขึ้นตรง กำกับติดตามและสรุปรายงานผลภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566
ประเด็น	**แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน)**	**ระยะเวลา**	**งบประมาณ**	**ผู้รับผิดชอบ / ผู้ที่เกี่ยวข้อง**	**แนวทางการกำกับ/ติดตามและการรายงานผล**
3. ประเด็นการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ					
O2 ข้อมูลผู้บริหาร	ให้ สลธ. ตรวจสอบข้อมูลผู้ลบริหารทุกระดับและ update ให้เป็นปัจจุบัน	ตุลาคม – กันยายน		สำนักงานเลขาธิการ (สลธ.)	ผู้อำนวยการกลุ่มงาน สำนัก/กอง/สถาบัน/หน่วยงานขึ้นตรง กำกับติดตามและสรุปรายงานผลภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566
O9 Social network	ให้ กบย. ตรวจสอบข้อมูล/ update เว็บไซต์ ศอ.บต. ให้สามารถเชื่อมโยงเครือข่ายออนไลน์ได้หลากหลายช่องทาง	ตุลาคม – กันยายน		กองบริหารยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้ (กบย.)	ผู้อำนวยการกลุ่มงาน สำนัก/กอง/สถาบัน/หน่วยงานขึ้นตรง กำกับติดตามและสรุปรายงานผลภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566
O10 แผนการดำเนินงานประจำปี	ให้ กบย. จัดทำแผนฯให้มีรายละเอียดระยะเวลาการดำเนินการโครงการ/กิจกรรมสอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ปี 2566	ตุลาคม – กันยายน		กองบริหารยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้ (กบย.)	ผู้อำนวยการกลุ่มงาน สำนัก/กอง/สถาบัน/หน่วยงานขึ้นตรง กำกับติดตามและสรุปรายงานผลภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566

O16 รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	ให้ กปพ. ดำเนินการประมวลผลและสรุปรายงายในขภาพรวม	ตุลาคม – กันยายน		กปพ.	ผู้อำนวยการกลุ่มงาน สำนัก/กอง/สถาบัน/หน่วยงานขึ้นตรง กำกับติดตามและสรุปรายงานผลภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566

สนง.ลธ.ศอ.บต.
เลขที่รับ.....๑๒๕๖.....
วันที่รับ....๒๑ เม.ย. ๒๕๖๖....
ออกวันที่..๒๑ เม.ย. ๒๕๖๖....

บันทึกข้อความ

หน้าห้องรองเลขาธิการ ศอ.บต.
เลขที่รับ.....๒๒๘๙.....
วันที่รับ.....๑๙ เม.ย. ๒๕๖๖...
ออกวันที่...๒๑ เม.ย. ๒๕๖๖...

ส่วนราชการ ศอ.บต. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต โทร. ๐ ๗๓๒๗ ๔๔๖๕

ที่ นร ๕๒๑๑/๑๖๙ **วันที่** ๑๙ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแนวทาง/มาตรการผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ศอ.บต. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน เลขาธิการ ศอ.บต.

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ ตามที่คณะทำงานส่งเสริมและยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้มีการประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖ เพื่อวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ศอ.บต. ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง/จุดอ่อน ปัญหาที่จะต้องแก้ไขเร่งด่วนและปัญหาที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขเพื่อยกระดับผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้สูงขึ้น (เอกสารแนบ ๑)

๑.๒ มติที่ประชุมได้มอบหมายให้ สำนัก/กอง/สถาบัน/หน่วยงานขึ้นตรง ดำเนินการตามแนวทาง/มาตรการ ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง/จุดอ่อน ปัญหาที่จะต้องแก้ไขเร่งด่วนและปัญหาที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขเพื่อยกระดับผลการประเมินฯ โดยกำหนดให้ ผู้อำนวยการกลุ่มงานสำนัก/กอง/สถาบัน/หน่วยขึ้นตรงมีหน้าที่ติดตามและสรุปรายงานผลให้ ศปท. ทราบภายในเวลาที่กำหนด เพื่อ ศปท. จะได้รายงานผลการดำเนินการให้เลขาธิการ ศอ.บต. ทราบต่อไป (เอกสารแนบ ๒)

๒. ข้อเท็จจริง

ศปท. ขอสรุปผลการดำเนินงานตามแนวทาง/มาตรการ ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง/จุดอ่อน ปัญหาที่จะต้องแก้ไขเร่งด่วนและปัญหาที่จะต้องแก้ไขเพื่อปรับปรุง พัฒนา และยกระดับผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่สำนัก/กอง/สถาบัน/หน่วยขึ้นตรง ได้ร่วมกันดำเนินการ ดังนี้

๑. ประเด็นตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ (แก้ไขเร่งด่วน) ซึ่งปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้คะแนน ๙๔.๐๔ คะแนน ลดลงจากปี ๒๕๖๔ ๒.๐๑ คะแนน (๙๖.๐๕) ประกอบกับข้อสังเกตจากสำนักงาน ป.ป.ช. ใน ๓ ประเด็น ๑) บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบถึงแผนการใช้จ่ายงบประมาณในหน่วยงานเท่าที่ควร ๒) หน่วยงานไม่เปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ๓) บุคลากรบางรายไม่คำนึงถึงการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์สูงสุด

แนวทาง/มาตรการ

๑) ให้ กบย. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และปีต่อๆ ไปบนหน้าเว็บไซต์ของ ศอ.บต. ซึ่ง กบย. ได้ดำเนินการเผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ บนหน้าเว็บไซต์ ศอ.บต. แล้ว (เอกสารแนบ ๓)

/๒) ให้สำนัก/กอง...

๒) ให้สำนัก/กอง/สถาบัน/หน่วยขึ้นตรง สร้างการรับรู้เรื่องแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และโครงการ/กิจกรรมตามแผนงานของ สำนัก/กอง/สถาบัน/หน่วยขึ้นตรง ให้บุคลากรทุกคนในสังกัดทราบและลงลายมือชื่อพร้อมภาพถ่าย (การประชุมชี้แจง) ซึ่งทุกสำนัก/กองได้ดำเนินการชี้แจงและสร้างความเข้าใจให้บุคลากรในสังกัดทุกคนรับทราบแผนและความก้าวหน้าโครงการ/กิจกรรมตามแผนงาน (เอกสารแนบ ๔)

๓) ให้ กบย. เปิด Banner หน้าเว็บไซต์ ศอ.บต. เพื่อเป็นช่องทางให้บุคลากร ศอ.บต. และประชาชนทั่วไป สามารถสอบถาม ทักท้วง การใช้จ่ายงบประมาณโครงการ/กิจกรรมของ ศอ.บต. ได้ ทั้งนี้เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายเลขาธิการ ศอ.บต. ได้ประกาศไว้ เรื่อง นโยบายด้านความโปร่งใสและตรวจสอบได้ของ ศอ.บต. เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ซึ่งมีผลใช้บังคับอยู่ถึงปัจจุบัน โดย กบย. ได้ดำเนินการเปิด Banner หน้าเว็บไซต์ ศอ.บต. ตามลิงก์ https://๑๘๘๐.sbpac.go.th/budget_complaints_add.php (เอกสารแนบ ๕)

๒. ประเด็นคุณภาพการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้คะแนน ๙๕.๔๕ ซึ่งมากกว่า ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ อยู่ ๕.๔๑ คะแนน (๙๐.๐๔) แต่อย่างไรก็ตามเพื่อเป็นการปรับปรุงแก้ไขและยกระดับผลการประเมินให้สูงขึ้น จึงได้กำหนด

แนวทาง/มาตรการ

๑) ให้สำนัก/กอง/สถาบัน/หน่วยขึ้นตรง จัดให้มีแบบประเมินความพึงพอใจการบริการในรูปแบบออนไลน์หรือเอกสาร เพื่อรับฟังคำติชมหรือข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงงาน ซึ่ง สำนัก/กอง/สถาบัน/และหน่วยงานขึ้นตรง ได้ดำเนินการตามมาตการเรียบร้อยแล้ว (เอกสารแนบ ๖)

๒) เลขาธิการ ศอ.บต. ได้กำชับให้ข้าราชการ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่ทุกระดับ ให้ปฏิบัติตามประกาศ เรื่อง นโยบายด้านความโปร่งใสและตรวจสอบได้ของ ศอ.บต. เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

- การดำเนินการโครงการ/กิจกรรม ของ ศอ.บต. ทุกโครงการต้องดำเนินการให้เกิดความโปร่งใส คุ้มค่าและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

- การปฏิบัติหน้าที่และการให้บริการแก่ประชาชนของข้าราชการ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่ทุกระดับ ต้องมีความเท่าเทียม ไม่ปิดบังข้อมูล และคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนร่วมเป็นหลัก (เอกสารแนบ ๗)

๓. ประเด็นการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในเว็บไซต์หลักของ ศอ.บต. เพื่อเป็นการพัฒนาและยกระดับผลการประเมินให้สูงขึ้น จึงได้กำหนด

แนวทาง/มาตรการ

- O๒ ข้อมูลผู้บริหาร มอบหมาย สลธ. ตรวจสอบข้อมูลผู้บริหารทุกระดับและ Update ให้เป็นปัจจุบัน จากการตรวจสอบหน้าเว็บไซต์ สลธ. ได้ดำเนินการ Update ของผู้บริหารทุกระดับให้เป็นปัจจุบันแล้ว รายละเอียดตามลิงก์ http://www.sbpac.go.th/?page_id=๙๗๘ (เอกสารแนบ ๘)

/- O๙ Social...

- O๙ Social network มอบ กบย. ตรวจสอบข้อมูล/Update เว็บไซต์หลัก ศอ.บต. ที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเครือข่ายออนไลน์ของหน่วยงาน เช่น Facebook ซึ่ง กบย. (เทคโนฯ) ได้ดำเนินการแสดงเว็บไซต์หลักของหน่วยงานที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเครือข่ายออนไลน์ได้ รายละเอียดตามลิงก์ https://www.sbpac.go.th/ (เอกสารแนบ ๙)

- O๑๐ **แผนการดำเนินงานประจำปี** มอบ กบย. จัดทำแผนฯ ให้มีรายละเอียดระยะเวลาการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ปี ๒๕๖๖ ซึ่ง กบย. ได้ดำเนินการแก้ไขและปรับปรุงให้มีรายละเอียดครบถ้วนตามที่กำหนดเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามลิงก์ https://www.sbpac.go.th/?p=๑๐๖๑๗๒ (เอกสารแนบ ๑๐)

- O๑๗ **รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ** มอบ กปพ. ดำเนินการประมวลผล สรุปผลและรายงานผู้บริหาร

๓. ข้อพิจารณา

ศปท. เห็นควรพิจารณา ดังนี้

๓.๑ รายงานเลขาธิการ ศอ.บต. เพื่อโปรดทราบ

๓.๒ ขออนุญาตเผยแพร่บนหน้าเว็บไซต์หลัก ศอ.บต. Banner ชื่อว่า ข้อมูลการดำเนินงานของ ศอ.บต. ปี ๒๕๖๖ ที่ดำเนินการไปโดยโปร่งใสและตรวจสอบได้ ข้อ O๔๓

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาตามข้อ ๓

(นางทัศนีย์ เพ็งสง)
ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

เรียน ลธ.ศอ.บต.
เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นายชนธัญ แสงพุ่ม)
รองเลขาธิการ ศอ.บต.

จนท.ผู้ปฏิบัติ.....วันที่...๑๙../..๔.../...๖๖.....
(นางสาวสุภิลักษณ์ ย่าหลี)

- ทราบ
- เห็นชอบตามข้อ ๓.

พลเรือตรี
(สมเกียรติ ผลประยูร)
เลขาธิการ ศอ.บต.
๒๑ เม.ย. ๖๖

สรุปผลการดำเนินการตามแนวทาง/มาตรการการปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง/จุดอ่อน
เพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ประจำปี พ.ศ. 2566

ประเด็น	แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ / ผู้ที่เกี่ยวข้อง	แนวทางการกำกับ/ติดตามและการรายงานผล	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๑) ด้านงบประมาณ					
๑.สร้างการรับรู้แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน ศอ.บต.	ให้ กบย. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่การใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และปีต่อๆไป บนเว็บไซต์ของ ศอ.บต. และแจ้งเวียนให้สำนัก/กอง/สถาบัน และหน่วยงานขึ้นตรงลงนามรับทราบและได้เผยแพร่http://www.sbpac.go.th/?p=๑๐๖๑๗๒	ตุลาคม - กันยายน	กองบริหารยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้ (กบย.)	ผู้อำนวยการกลุ่มงาน สำนัก/กอง/สถาบัน/หน่วยงานขึ้นตรง กำกับติดตามและสรุปรายงานผลภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	กบย.ได้เผยแพร่และประชาสัมพันธ์การใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ บนเว็บไซต์ของ ศอ.บต. http://www.sbpac.go.th/?p=๑๐๖๑๗๒ และแจ้งเวียนให้สำนัก/กอง ลงนามรับทราบแล้ว
๒)การใช้จ่ายงบประมาณโดยคำนึงถึงความคุ้มค่าและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	ให้สำนัก/กอง/สถาบัน/หน่วยงานขึ้นตรง สร้างการรับรู้เรื่องแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และโครงการ/กิจกรรมตามแผนงานของสำนัก/กองให้บุคลากร ทุกคนในสังกัดทราบและให้ลงลายมือชื่อพร้อมภาพถ่าย (การประชุม) ไว้เป็นหลักฐาน	ตุลาคม - กันยายน	สำนัก/กอง/สถาบัน/หน่วยงานขึ้นตรง	ผู้อำนวยการกลุ่มงาน สำนัก/กอง/สถาบัน/หน่วยงานขึ้นตรง กำกับติดตามและสรุปรายงานผลภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	-สลธ /กบย./กสพ/กสม./สพจ./กปพ./กปค./กตส/ กพร./ศปท./กปร. ได้ประชุมสร้างการรับรู้เรื่องแผนและความก้าวหน้าของการใช้จ่ายงบประมาณโครงการ/กิจกรรมตามแผนงานของสำนัก/กอง ให้บุคลากรในสังกัดรับทราบพร้อมลงลายมือชื่อ

ประเด็น	แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ / ผู้ที่เกี่ยวข้อง	แนวทางการกำกับ/ติดตามและการรายงานผล	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๓) การเปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ	ให้ กบย. เปิด Banner หน้าเว็บไซต์ ศอ.บต.เพื่อเป็นช่องทางให้บุคลากร ศอ.บต. และประชาชนทั่วไป สามารถสอบถาม ทักท้วง การใช้จ่ายงบประมาณโครงการ/กิจกรรม ศอ.บต. ได้ เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้	ตุลาคม - กันยายน	กองบริหารยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้ (กบย.)	ผู้อำนวยการกลุ่มงาน สำนัก/กอง/สถาบัน/หน่วยงานขึ้นตรง กำกับติดตามและสรุปรายงานผลภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	กบย.ได้ดำเนินการเปิด Banner หน้าเว็บไซต์ ศอ.บต. เพื่อเป็นช่องทางให้บุคลากร ศอ.บต. และประชาชนทั่วไป สามารถสอบถาม ทักท้วง การใช้จ่ายงบประมาณโครงการ/กิจกรรม ศอ.บต. ได้ เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ https://1880.sbpac.go.th/budget_complaints_add.php

ประเด็น	แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ / ผู้ที่เกี่ยวข้อง	แนวทางการกำกับ/ติดตามและการรายงานผล	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๒) คุณภาพการดำเนินงาน					
๑) การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ ศอ.บต. ที่มีต่อประชาชนต้องมีความเป็นธรรมเท่าเทียมและไม่เลือกปฏิบัติ	- ให้สำนัก/กอง/สถาบัน/หน่วยงานขึ้นตรง จัดให้มีแบบประเมินความพึงพอใจการบริหารในรูปแบบเอกสารหรือออนไลน์ เพื่อรับฟังคำติชมหรือข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงงาน	ตุลาคม – กันยายน	สำนัก/กอง/สถาบัน/หน่วยงานขึ้นตรง	ผู้อำนวยการกลุ่มงาน สำนัก/กอง/สถาบัน/หน่วยงานขึ้นตรง กำกับติดตามและสรุปรายงานผลภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	สำนัก/กอง/สถาบัน/หน่วยงานขึ้นตรง ได้ดำเนินการจัดให้มีแบบประเมินความพึงพอใจการบริการและโครงการ/กิจกรรม เพื่อรับฟังคำติชมหรือข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงงาน
๒) การให้ข้อมูลหรือเปิดเผยข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของ ศอ.บต. เท่าเทียม ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ประชาชน	- ให้ ศปท. เป็นผู้รายงานและเสนอเลขาธิการ ศอ.บต.ออกประกาศโดยกำหนดเป็นนโยบายให้สำนัก/กอง/สถาบัน/หน่วยงานขึ้นตรง ยึดถือและปฏิบัติ ดังนี้ ๑) การดำเนินการโครงการ/กิจกรรม ของศอ.บต. ทุกโครงการต้องดำเนินการให้เกิดความโปร่งใส คุ้มค่าและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ๒) การปฏิบัติหน้าที่และการให้บริการประชาชนของข้าราชการพนักงานราชการและพนักงานจ้าง ศอ.บต. ทุกระดับ ต้องมีความเทียบเท่า ไม่ปิดบังข้อมูล และคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก	ตุลาคม – กันยายน	สำนัก/กอง/สถาบัน/หน่วยงานขึ้นตรง	ผู้อำนวยการกลุ่มงาน สำนัก/กอง/สถาบัน/หน่วยงานขึ้นตรง กำกับติดตามและสรุปรายงานผลภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	

ประเด็น	แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ / ผู้ที่เกี่ยวข้อง	แนวทางการกำกับ/ติดตามและการรายงานผล	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๓) มีการดำเนินงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก	ความโปร่งใส คุ้มค่าและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ๒)การปฏิบัติหน้าที่และการให้บริการประชาชนของข้าราชการ พนักงานราชการและพนักงานจ้าง ศอ.บต. ทุกระดับ ต้องมีความเทียบเท่า ไม่ปิดบังข้อมูล และคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนร่วมเป็นหลัก	ตุลาคม – กันยายน	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.)	ผู้อำนวยการกลุ่มงาน สำนัก/กอง/สถาบัน/หน่วยงานขึ้นตรง กำกับติดตามและสรุปรายงานผลภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	

ประเด็น	แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ / ผู้ที่เกี่ยวข้อง	แนวทางการกำกับ/ติดตามและการรายงานผล	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๓.) ประเด็นการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ					
O๒ ข้อมูลผู้บริหาร	ให้ สลธ. ตรวจสอบข้อมูลผู้บริหารทุกระดับและ update ให้เป็นปัจจุบัน	ตุลาคม – กันยายน	สำนักงานเลขาธิการ (สลธ.)	ผู้อำนวยการกลุ่มงาน สำนัก/กอง/สถาบัน/หน่วยงานขึ้นตรง กำกับติดตามและสรุปรายงานผลภายในวันที่ ๒๘กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	สลธ. ได้ดำเนินการ Update ของผู้บริหารทุกระดับให้เป็นปัจจุบันแล้ว รายละเอียดตามลิงก์http://www.sbpac.go.th/?page_id=๙๗๘
O๙ Social network	ให้ กบย. ตรวจสอบข้อมูล/ update เว็บไซต์ ศอ.บต. ให้สามารถเชื่อมโยงเครือข่ายออนไลน์ได้หลากหลายช่องทาง	ตุลาคม – กันยายน	กองบริหารยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้ (กบย.)	ผู้อำนวยการกลุ่มงาน สำนัก/กอง/สถาบัน/หน่วยงานขึ้นตรง กำกับติดตามและสรุปรายงานผลภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	กบย. ได้ Update ข้อมูลเว็บไซต์หลัก ศอ.บต. ที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเครือข่ายออนไลน์ของหน่วยงาน เช่น รายละเอียดตามลิงก์ https://www.sbpac.go.th/
O๑๐ แผนการดำเนินงานประจำปี	ให้ กบย. จัดทำแผนฯให้มีรายละเอียดระยะเวลาการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ปี ๒๕๖๖	ตุลาคม – กันยายน	กองบริหารยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้ (กบย.)	ผู้อำนวยการกลุ่มงาน สำนัก/กอง/สถาบัน/หน่วยงานขึ้นตรง กำกับติดตามและสรุปรายงานผลภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	กบย. ได้ดำเนินการแก้ไขและปรับปรุงโดยได้กำหนดรายละเอียดของระยะเวลาการดำเนินการโครงการ / กิจกรรมแล้ว รายละเอียดตามลิงก์ https://www.sbpac.go.th/?p=๑๐๖๑๗๒