ประกาศศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้
เรื่อง หลักเกณฑ์ มาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียน
กรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่
ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้

.....

ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ ได้ปรับโครงสร้างขึ้นใหม่เพื่อรองรับการพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้ ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ โดยให้มีศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ทำหน้าที่หลักในการบูรณาการและขับเคลื่อนแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และการส่งเสริมคุ้มครองจริยธรรม ในศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้

เพื่อให้การดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ของศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตที่กำหนดไว้ในการแบ่งส่วนราชการและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ และธรรมาภิบาลในสังคมไทย ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ จึงกำหนดหลักเกณฑ์ มาตรการ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียนกรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ เรื่อง หลักเกณฑ์ มาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียนกรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้

ข้อ ๒ บทนิยามในประกาศนี้

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และพนักงานจ้างเหมาบริการที่ปฏิบัติราชการประจำที่ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้

“ทุจริต”หมายความว่า การแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย สำหรับตนเองหรือผู้อื่น

“ประพฤติมิชอบ”หมายความว่า การที่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติการอย่างใดในตำแหน่งหรือหน้าที่ หรือใช้อำนาจในตำแหน่งหรือหน้าที่อันเป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมุ่งหมายจะควบคุมการรับ การเก็บรักษา หรือการใช้เงินหรือทรัพย์สินของส่วนราชการ ไม่ว่าการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัตินั้นเป็นการทุจริตด้วยหรือไม่ก็ตาม และให้หมายความรวมถึงการประมาทเลินเล่อในหน้าที่ดังกล่าวด้วย

“ข้อร้องเรียน” หมายถึง ข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสังกัด และข้อกล่าวหาเจ้าหน้าที่ ที่ไม่ปฏิบัติราชการด้วยความรับผิดชอบต่อประชาชน ไม่มีคุณธรรม จริยธรรม ไม่คำนึงผลประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้งและไม่มีธรรมาภิบาล ตามที่มีกฎหมาย ระเบียบแบบแผนของทางราชการที่เกี่ยวข้องที่ได้กำหนดไว้

/ข้อ ๓ หลักเกณฑ์...

ข้อ ๓ หลักเกณฑ์และรายละเอียดในการร้องเรียน

๓.๑ หลักเกณฑ์การร้องเรียน

๓.๑.๑ เรื่องที่จะนำมาร้องเรียนต้องเป็นเรื่องที่ผู้ร้องได้รับความเดือดร้อนหรือเสียหายอันเนื่องมาจากเจ้าหน้าที่ของศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ ในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) กระทำการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ

(๒) กระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ

(๓) ละเลยหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดให้ต้องปฏิบัติ

(๔) ปฏิบัติหน้าที่ล่าช้าเกินสมควร

(๕) กระทำการนอกเหนืออำนาจหน้าที่ หรือขัดหรือไม่ถูกต้องตามกฎหมาย

๓.๑.๒ เรื่องที่ร้องเรียนต้องเป็นเรื่องจริงที่มีมูล มิใช่ลักษณะกระแสข่าวที่สร้างความเสียหายแก่บุคคลที่ขาดหลักฐานแวดล้อมที่ปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนขาดพยานบุคคลแน่นอน

๓.๒ ข้อร้องเรียนให้ใช้ถ้อยคำสุภาพและต้องระบุข้อมูลต่อไปนี้

๓.๒.๑ ชื่อและที่อยู่ของผู้ร้องเรียน

๓.๒.๒ ชื่อหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน

๓.๒.๓ การกระทำทั้งหลายที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน พร้อมทั้งข้อเท็จจริงหรือพฤติการณ์ตามสมควรเกี่ยวกับการกระทำดังกล่าว (หรือแจ้งช่องทางเบาะแสการทุจริตของเจ้าหน้าที่อย่างชัดเจนเพื่อดำเนินการสืบสวน สอบสวน)

๓.๒.๔ คำขอของผู้ร้องเรียน

๓.๒.๕ ลายมือชื่อของผู้ร้องเรียน

๓.๒.๖ ระบุวัน เดือน ปี

๓.๒.๗ ระบุพยานเอกสาร พยานวัตถุ พยานบุคคล (ถ้ามี)

๓.๓ กรณีข้อร้องเรียนที่มีลักษณะเป็นบัตรสนเท่ห์จะรับพิจารณาเฉพาะรายที่ระบุหลักฐานแวดล้อมปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนชี้พยานบุคคลแน่นอนเท่านั้น

๓.๔ เรื่องร้องเรียนที่อาจไม่รับพิจารณา

๓.๔.๑ ข้อร้องเรียนที่มิได้ทำเป็นหนังสือ

๓.๔.๒ ข้อร้องเรียนที่ไม่ระบุพยานหรือหลักฐานที่เพียงพอ

๓.๔.๓ ข้อร้องเรียนที่ไม่มีรายการตามข้อ ๓.๒

๓.๕ ช่องทางการร้องเรียน ผู้ร้องเรียนสามารถร้องเรียนผ่านช่องทาง ดังนี้

๓.๕.๑ ร้องเรียนผ่านทางโทรศัพท์สายด่วน ๑๘๘๐ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๓.๕.๒ ร้องเรียนผ่านทางโทรศัพท์ที่ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดชายแดนภาคใต้ หมายเลข ๐ -๗๓๒๗-๔๔๖๕

๓.๕.๓ ร้องเรียนผ่านทางจดหมายหรือหนังสือถึงเลขาธิการศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ ถนนสุขยางค์ ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐

/๓.๕.๔ ร้องเรียน...

๓.๕.๔ ร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์ที่ www.sbpac.go.th (ช่องทางรับเรื่องร้องเรียน)

๓.๕.๕ ร้องเรียนผ่านเครือข่ายศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ที่อยู่ในพื้นที่ เช่น บัณฑิตอาสาพัฒนามาตุภูมิ หรือเจ้าหน้าที่อำนวยความเป็นธรรมประจำศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดและศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ

๓.๕.๖ ร้องเรียนด้วยตนเองโดยตรงที่ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดชายแดนภาคใต้) ถนนสุขยางค์ ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐

๓.๕.๗ ร้องเรียนผ่านทางช่องทางอื่นๆ

ข้อ ๔ กระบวนการพิจารณาดำเนินการในการจัดการข้อร้องเรียน

๔.๑ ให้ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดชายแดนภาคใต้เป็นหน่วยงานในการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ หากเป็นเรื่องเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ให้ส่งเรื่องต่อไปให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต พิจ· รณาดำเนินการ ใช้เวลาดำเนินการภายใน ๑ วัน

๔.๒ เมื่อได้รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบให้ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตรวบรวมข้อมูลการร้องเรียน เสนอเลขาธิการศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้โดยผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ในกรณีเป็นลักษณะบัตรสนเท่ห์ให้พิจารณาเฉพาะรายที่มีลักษณะตามที่กำหนดในประกาศนี้ ใช้เวลาดำเนินการภายใน ๒ วัน

๔.๓ กรณีที่เลขาธิการศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ เห็นสมควรให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงหรือมอบหมายผู้ใดตรวจสอบข้อเท็จจริง ให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตดำเนินการตามคำสั่งนั้น ใช้เวลาดำเนินการภายใน ๓ วัน

๔.๔ ให้คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงที่ได้รับแต่งตั้ง มีหน้าที่รวบรวมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องและพิจารณาไต่สวนหาข้อเท็จจริงว่าเรื่องร้องเรียนมีมูลความจริงหรือไม่เพียงใด โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว พร้อมทั้งทำความเห็นเสนอเลขาธิการศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัด ายแดนภาคใต้ ว่ามีการกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบหรือไม่ และเป็นการกระทำผิดวินัยหรือไม่ หากเป็นกรณีไม่มีมูลที่ควรกล่าวหา ให้เสนอความเห็นต่อเลขาธิการศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้และยุติเรื่อง

๔.๕ ในการพิจารณาไต่สวนข้อเท็จจริงให้ดำเนินการอย่างลับ และต้องเปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ผู้ถูกกล่าวหาพิสูจน์ข้อเท็จจริงอย่างเป็นธรรม

๔.๖ ให้คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ในการรวบรวมข้อเท็จจริง ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดภายในเวลา ๒๕ วัน ดำเนินการพิจารณาสรุปและรายงานผลการสอบสวนต่อเลขาธิการศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ภายในเวลา ๕ วัน รวมระยะเวลาดำเนินการทั้งหมดภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง หากมีเหตุผลความจำเป็น คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงอาจเสนอขอขยายระยะเวลาดำเนินการต่อเลขาธิการศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ โดยเสนอขอขยายระยะเวลาได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง ครั้งละไม่เกิน ๑๕ วัน

/๔.๗ การดำเนินการ...

๔.๗ การดำเนินการในเบื้องต้นเป็นประการใด ให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต แจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบภายในเวลา ๑๕ วัน เว้นแต่กรณีที่ผู้ร้องเรียนไม่ให้ข้อมูลที่สามารถติดต่อกลับไปยังผู้ร้องเรียนได้

๔.๘ เมื่อเลขาธิการศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ พิจารณามีข้อสั่งการประการใดแล้วจะส่งเรื่องให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตดำเนินการ ภายในเวลา ๓ วัน

๔.๙ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต แจ้งสรุปการดำเนินการต่อข้อร้องเรียนทั้งหมดให้ผู้ร้องเรียนทราบภายในเวลา ๓ วัน และแจ้งศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดชายแดนภาคใต้ทราบภายในเวลา ๑ วัน

๔.๑๐ ในกรณีที่ข้อร้องเรียนเป็นเรื่องที่อยู่นอกเหนืออำนาจการพิจารณาของศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ ให้ดำเนินการ ดังนี้

๔.๑๐.๑ ส่งต่อเรื่องร้องเรียนไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง โดยในกรณีที่ข้อร้องเรียนระบุถึงชื่อหน่วยงานนั้นๆ ถือเป็นการสิ้นสุดกระบวนการ

๔.๑๐.๒ ส่งเรื่องร้องเรียนไปยังผู้ร้องเรียน กรณีที่ผู้ร้องเรียนไม่ได้ระบุถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง พร้อมชี้แจงเหตุผล และแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบถือเป็นการสิ้นสุดกระบวนการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

พลเรือตรี

(สมเกียรติ ผลประยูร)

เลขาธิการศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้