สิ่งที่ส่งมาด้วย

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

☐ รอบ ๖ เดือน ☐ รอบ ๑๒ เดือน

รายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ NO Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ศอ.บต.)	๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖	ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ศอ.บต.) โดย พลเรือตรี สมเกียรติ ผลประยูร เลขาธิการ ศอ.บต. ได้ประกาศแนวทางไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดและกำหนดให้การส่งความปรารถนาดีตามประเพณีนิยมและโอกาสต่างๆ ของเจ้าหน้าที่ ศอ.บต. ด้วยคำอวยพรหรือการ์ดอวยพรแทนการให้สิ่งของ ฉบับลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ และได้ประกาศเจตนารมณ์ที่เข้มแข็งให้ผู้บริหาร ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของ ศอ.บต. ทุกระดับไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ NO Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉบับลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ได้ที่เว็บไซต์ ศอ.บต. ตามลิงค์ย่อ. http://www.sbpac.go.th/wp-content/uploads/๒๐๒๐/๐๘/ilovepdf_merged.pdf หรือ (QR Code)
	ผู้บริหาร ศอ.บต. และสำนัก/กอง/สถาบัน/หน่วยขึ้นตรง รวมทั้งหมด ๑๑ หน่วยงาน | ประกอบด้วย ๑สำนัก๕ กอง ๑ สถาบัน ๑ ศูนย์ ๓ กลุ่ม	๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕	ศูนย์ปฏิบัติต่อต้านการทุจริต ได้ดำเนินการชี้แจงและสร้างความเข้าใจประกาศเจตนารมณ์นโยบาย NO Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในที่ประชุม (ประชุมผู้บริหารเพื่อติดตามงานและรับมอบนโยบายและแนวทางการขับเคลื่อนงาน ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕) เพื่อถ่ายทอดนโยบายฯ ของผู้บริหารให้สำนัก/กอง/สถาบัน/หน่วยขึ้นตรงรับทราบและถือปฏิบัติร่วมทั้งรณรงค์ปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรของหน่วยงานถือปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมขององค์กร (รายงานการประชุม) (QR Code)

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต(ศปท. ศอ.บต.)	๑๙ มกราคม ๒๕๖๖ - ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖	๑.จัดทำสื่ออินโฟกราฟิก (Infographic) สื่อสารเจตนารมณ์ให้สำนัก/กอง/สถาบัน/หน่วยขึ้นตรงรับทราบและถือปฏิบัติ รวมทั้งเผยแพร่และสื่อสารบนเว็บไซต์ ศอ.บต. และติดตั้งตามจุดต่างๆ ภายในหน่วยงาน ศอ.บต.	(QR Code)
	ผู้บริหารสูงสุด และรองผู้บริหารสูงสุด ศอ.บต.	๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๕	๒.ผู้บริหารสูงสุดและรองผู้บริหารสูงสุด ของ ศอ.บต. เป็นแบบอย่างในการยึดมั่นนโยบาย NO Gift Policy งดรับของขวัญด้วยการสื่อสารความปรารถนาดีความห่วงใย ด้วยการ์ดอวยพร	(QR Code)
	ข้าราชการ พนักงานราชการพนักงานจ้าง หน่วยงานภายใน ศอ.บต. รวมทั้งหมด ๑๑ หน่วยงาน	๔ มกราคม ๒๕๖๖	๓.ข้าราชการ พนักงานราชการและพนักงานจ้าง สำนัก/กอง/สถาบัน/หน่วยขึ้นตรง พร้อมใจกันร่วมอวยพรวันปีใหม่แก่ เลขาธิการ ศอ.บต. ด้วยการ์ดอวยพร สอดรับนโยบาย NO Gift Policy เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กร	(QR Code)
	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ร่วมกับหน่วยงานภายใน ๑๐ หน่วยงาน และเจ้าหน้าที่บัณฑิตอาสาพัฒนามาตุภูมิ ๕ จังหวัดชายแดนภาคใต้	๑ - ๓ มีนาคม ๒๕๖๖	๔.จัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความซื่อสัตย์และจริยธรรมที่ดีแก่บุคลากร ศอ.บต. “ จริยธรรมนำทีม” ได้มีการให้ความรู้ NO Gift Policy และกฎหมายว่าด้วยผลประโยชน์ขัดกันโดยวิทยากรจาก ปปช. และนักกฎหมายอิสระที่ไม่รับไม่ให้	(QR Code)

/๓.รายงาน...

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย NO Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
(รวมทั้งหมด ๑๑ หน่วยงาน ประกอบด้วย ๑ สำนัก ๕ กอง ๑ สถาบัน ๑ ศูนย์ ๓ กลุ่ม)

ของขวัญหรือของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑)หน่วยงานของรัฐ	-
๒)หน่วยงานเอกชน	-
๓)ประชาชน	-
๔)อื่นๆ	-
รับในนาม	
๑)หน่วยงาน	-
๒)รายบุคคล	-
เหตุผลในการรับ	
๑)เทศกาลต่างๆ (ปีใหม่ สงกรานต์ ตรุษจีน)	-
๒)โอกาสสำคัญ (วันคล้ายวันเกิด เกษียณอายุ แสดงความยินดี แสดงความขอบคุณ)	-
๓)อื่นๆ โปรดระบุ	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญหรือของกำนัลที่ได้รับ	
๑)ให้ยึดถือเป็นประโยชน์ส่วนบุคคล	-
๒)ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๓)ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๔)อื่นๆ โปรดระบุ	-

๒. ปัญหาและอุปสรรค

วัฒนธรรมประเพณีปฏิบัติเกี่ยวกับระบบอุปถัมภ์ ค่านิยมการให้และรับของขวัญของผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชาหรือแก่เจ้าหน้าที่ มีการปฏิบัติสืบต่อกันมาจนเป็นความเคยชินเป็นเรื่องปกติ

๓.ข้อเสนอแนะอื่นๆของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ผู้บริหารสูงสุดและผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และ นโยบาย No Gift Policy เป็นนโยบายที่สำคัญเพื่อป้องกันการทุจริตตั้งแต่ต้นทาง จึงต้องปลูกฝังจิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรมองค์กรอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ.....

(นางทัศนีย์ เพ็งสง)

ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
ตามประกาศศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้
เรื่อง รายงานการขับเคลื่อนนโยบาย NO GIFT Policy ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จากการปฏิบัติหน้าที่
(รอบ ๖ เดือน)

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลเว็บไซต์ของหน่วยงาน สังกัดศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้

ชื่อหน่วยงาน : ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ศอ.บต.
วัน/เดือน/ปี :
หัวข้อ: รายงานการขับเคลื่อนนโยบาย NO GIFT Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)
Link ภายนอก : ไม่มี
หมายเหตุ.....
.....
.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(นางสาวสุภิลักษณ์ ย่าหลี)
ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ
วันที่ ๒๖ เดือน เมษายน ๒๕๖๖

ผู้อนุมัติรับรอง

(นางสาวสุภิลักษณ์ ย่าหลี)
ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ
วันที่ ๒๖ เดือน เมษายน ๒๕๖๖

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นางทัศนีย์ เพ็งสง)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
วันที่ ๒๖ เดือน เมษายน ๒๕๖๖