

แบบคำร้องขอทราบผลคะแนน
การเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขอทราบผลคะแนนการประเมินในการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

เรียน ประธานคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป สังกัด ศอ.บต. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

อยู่บ้านเลขที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... ได้สมัครสอบในการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงาน

ราชการทั่วไป ในตำแหน่งพนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน เลขประจำตัวสอบ..... โดยได้สอบการประเมิน

ความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ครั้งที่ 1) เมื่อวันที่

เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอรับทราบผลคะแนนการสอบ ดังนี้

☐ การประเมินความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง
 (ครั้งที่ 1)

☐ การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ครั้งที่ 2) (ในกรณีที่สอบผ่านการประเมินความรู้
 ความสามารถทั่วไป และความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง)

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานการยื่นขอทราบผลคะแนน ดังนี้

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของตนเองเท่านั้น พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อ
2. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีชื่อในประกาศฯ ไม่ตรงกับปัจจุบัน) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
และลงลายมือชื่อ
3. ชื่อและที่อยู่สำหรับการจัดส่งเอกสาร โดยพิมพ์ชื่อ ที่อยู่ รหัสไปรษณีย์ให้ชัดเจน ลงในกระดาษ A4 ขนาดอักษร
16 ขึ้นไป สำหรับติดหน้าซองจดหมายตอบกลับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

(.....)

หมายเหตุ 1. หากผู้ยื่นคำร้องกรอกข้อมูลหรือแนบหลักฐานข้างต้นไม่ครบถ้วน หรือไม่สมบูรณ์ ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ ขอสงวนสิทธิ์ไม่ส่งผลคะแนนให้ทราบ
 2. จัดส่งแบบคำร้องฯ ไปที่ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการ ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ 60 ถนนสุขยางค์
 ตำบลสะเตง อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา 95000