



ผลงานด้านการบริหารจัดการที่เกี่ยวข้องกับลักษณะหน้าที่และความรับผิดชอบ

ในตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง

ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้

ชื่อผลงานเรื่องที่ ๑

ชื่อผลงานเรื่องที่ ๒

จัดทำโดย

ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

ผลงานด้านการบริหารจัดการที่เกี่ยวข้องกับลักษณะหน้าที่และความรับผิดชอบ
ในตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้

๑. ชื่อผลงาน.....

๒. ระยะเวลาดำเนินการ (เดือน/ปี – เดือน/ปี)

ขณะดำรงตำแหน่ง ระดับ สังกัด

๓. เหตุผล ความจำเป็น หรือที่มาของการปฏิบัติงาน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๔. ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ หรือแนวคิด หรือข้อกฎหมาย
ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๕. รายละเอียดและขั้นตอนการดำเนินการ และเป้าหมายของงาน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๖. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๗. การนำไปใช้ประโยชน์/ผลกระทบ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๘. ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๙. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๑๐. ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๑๑. ผู้ร่วมดำเนินการ (ถ้ามี)

- ๑๑.๑ สักส่วนของผลงาน (ร้อยละ)
- ๑๑.๒ สักส่วนของผลงาน (ร้อยละ)

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้สมัคร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริง
ทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).....

(.....)

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

ผู้ร่วมดำเนินการ

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ
ความเห็นอื่น ๆ (ถ้ามี)

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.