

**ใบสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้ง  
ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ**

รูปถ่าย  
๑ x ๑.๕

- ☐ ผู้เชี่ยวชาญด้านยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับจังหวัดชายแดนภาคใต้ (นักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ)  
กองบริหารยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับจังหวัดชายแดนภาคใต้
- ☐ ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (นักทรัพยากรบุคคลเชี่ยวชาญ)  
สถาบันพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐฝ่ายพลเรือนจังหวัดชายแดนภาคใต้

๑. ชื่อ – สกุล .....

๒. วัน เดือน ปีเกิด ..... อายุปัจจุบัน ..... ปี วันเกษียณอายุราชการ .....

๓. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง .....

ประเภท/ระดับ

- ☐ อำนวยการ ระดับสูง
- ☐ อำนวยการ ระดับต้น
- ☐ วิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
- ☐ อื่นๆ .....

กลุ่มงาน .....

สำนัก/กอง .....

เงินเดือน ..... บาท เงินประจำตำแหน่ง ..... บาท

โทรศัพท์ (ทำงาน) ..... โทรศัพท์ (มือถือ) .....

**๔. ประวัติการศึกษา**

| ระดับการศึกษา | สาขา | สถาบัน | ปีที่สำเร็จการศึกษา |
|---------------|------|--------|---------------------|
| ปริญญาตรี     |      |        |                     |
| ปริญญาโท      |      |        |                     |
| ปริญญาเอก     |      |        |                     |
| อื่น ๆ .....  |      |        |                     |

**๕. ประวัติการรับราชการ**

๕.๑ วันที่บรรจุเข้ารับราชการ .....

ตำแหน่ง ..... สังกัด .....

ระยะเวลาปฏิบัติราชการรวม ..... ปี ..... เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

ปฏิบัติหน้าที่ใน คอ.บต. ตั้งแต่วันที่ .....

รวมระยะเวลาปฏิบัติหน้าที่ใน คอ.บต. .... ปี ..... เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๕.๒ ประวัติการรับราชการ

| ประเภท/ระดับ             | วัน/เดือน/ปี<br>ที่เข้าสู่ตำแหน่ง | วัน/เดือน/ปี<br>ที่สิ้นสุด | หมายเหตุ |
|--------------------------|-----------------------------------|----------------------------|----------|
| ๑. วิชาการ/ชำนาญการพิเศษ |                                   |                            |          |
| ๒. วิชาการ/เชี่ยวชาญ     |                                   |                            |          |
| ๓. อำนวยการ/ต้น          |                                   |                            |          |
| ๔. อำนวยการ/สูง          |                                   |                            |          |
| ๕. อื่นๆ.....            |                                   |                            |          |

หมายเหตุ : ๑. ให้รวมระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในประเภท และระดับเดียวกัน เข้าไว้ด้วยกัน

๒. หากผู้สมัครฯ ที่ไม่เคยดำรงตำแหน่งประเภท/ระดับใด ให้ทำเครื่องหมายยัติภังค์ ( - )  
ไว้ในช่องนั้น ๆ

๕.๓ ประวัติระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่ขอรับการประเมินบุคคล  
ตามคุณวุฒิของบุคคล

| การดำรงตำแหน่ง/เคยดำรงตำแหน่ง<br>ในสายงานที่สมัคร                                                                                                                                                                                                 | เวลา   | ตั้งแต่วันที่<br>ถึงวันที่ | จำนวน                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------------|---------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                   | ปกติ   |                            | .....ปี.....เดือน.....วัน |
|                                                                                                                                                                                                                                                   | ทวีคูณ |                            | .....ปี.....เดือน.....วัน |
|                                                                                                                                                                                                                                                   | ปกติ   |                            | .....ปี.....เดือน.....วัน |
|                                                                                                                                                                                                                                                   | ทวีคูณ |                            | .....ปี.....เดือน.....วัน |
| รวมระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่สมัครเข้ารับการประเมินบุคคล (ใส่เครื่องหมาย <input checked="" type="checkbox"/> ให้ตรงกับข้อเท็จจริง)                                                                                       |        |                            |                           |
| <input type="checkbox"/> ครบระยะเวลาตามคุณวุฒิที่กำหนด รวม.....ปี.....เดือน.....วัน<br><input type="checkbox"/> ไม่ครบระยะเวลาตามคุณวุฒิที่กำหนด รวม.....ปี.....เดือน.....วัน และขอ้นระยะเวลาเกือกูล<br>รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการรับสมัคร |        |                            |                           |

กรณีไม่มีหรือมีระยะเวลาดำรงตำแหน่งไม่ครบ ให้ระบุการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่ขอเกื้อกูลให้สอดคล้องกับแบบแสดงรายละเอียดและลักษณะงานในตำแหน่งที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูล กรณีขอขึ้นระยะเวลาในสายงานอื่น (เอกสารแนบท้ายประกาศ ๔)

| ชื่อตำแหน่ง                     | สังกัด | ช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่ง | รวมเวลาดำรงตำแหน่ง        |
|---------------------------------|--------|------------------------|---------------------------|
| ๑.                              |        |                        | .....ปี.....เดือน.....วัน |
| ๒.                              |        |                        | .....ปี.....เดือน.....วัน |
| ๓.                              |        |                        | .....ปี.....เดือน.....วัน |
| ๔.                              |        |                        | .....ปี.....เดือน.....วัน |
| ๕.                              |        |                        | .....ปี.....เดือน.....วัน |
| รวมระยะเวลาที่ขอเกื้อกูลทั้งหมด |        |                        | .....ปี.....เดือน.....วัน |

**๖. ประวัติทางวินัย**

☐ ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย

☐ เคยถูกลงโทษทางวินัย ระบุ .....

.....

**๗. ผลการประเมินการปฏิบัติราชการ**

ผลการประเมินการปฏิบัติราชการ ๓ รอบการประเมินย้อนหลัง

๗.๑ รอบ ..... ระดับ.....

๗.๒ รอบ ..... ระดับ.....

๗.๓ รอบ ..... ระดับ.....

๗.๔ รอบ ..... ระดับ.....

๗.๕ รอบ ..... ระดับ.....

๗.๖ รอบ ..... ระดับ.....

**๘. ชื่อเค้าโครงผลงาน**

๘.๑ เรื่องที่ ๑ ชื่อเรื่อง.....

.....

๘.๒ เรื่องที่ ๒ ชื่อเรื่อง.....

.....

**๙. ชื่อข้อเสนอแนวคิดในการปรับปรุงหรือพัฒนางาน**

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ได้แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ และหากข้าพเจ้าได้รับความเสียหายจากการระบุข้อมูลตามเอกสารนี้ ผิดพลาด หรือคลาดเคลื่อนไปจากความเป็นจริง ข้าพเจ้ายินยอมรับผลจากความเสียหาย และจะไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น

ลงชื่อ ..... ผู้สมัครฯ

(.....)

วันที่ .....