สรุปการดำเนินงาน
การบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
(ห้วง ๖ เดือนแรก ตุลาคม ๒๕๖๔ – มีนาคม ๒๕๖๕)
ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้
(ศอ.บต.)

สรุปการดำเนินงานการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

(ห้วง ๖ เดือนแรก ตุลาคม ๒๕๖๔ – มีนาคม ๒๕๖๕)

ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ศอ.บต.)

ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ศอ.บต.) ได้กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยมีจุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์เพื่อก่อให้เกิดการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใสและมีคุณธรรม สอดคล้องกับแนวทางการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Intergrity and Transparency Assessment : ITA) โดยมีผลการดำเนินงานตามนโยบายในห้วง ๖ เดือนแรก (ตุลาคม ๒๕๖๔ – มีนาคม ๒๕๖๕) ดังนี้

นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	การดำเนินการ	หมายเหตุ
๑. ด้านการวางแผนและบริหารอัตรากำลัง	๑. ดำเนินการกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิและระดับเชี่ยวชาญ จำนวน ๓ ตำแหน่ง ดังนี้ ๑.๑ ตำแหน่งที่ปรึกษาด้านการบูรณาการจังหวัดชายแดนภาคใต้ ระดับทรงคุณวุฒิ ๑.๒ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ระดับเชี่ยวชาญ สังกัดสถาบันพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐฝ่ายพลเรือน ๑.๓ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับเชี่ยวชาญ สังกัดกองบริหารยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้ ๒. ดำเนินการกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกตำแหน่งผู้ช่วยเลขาธิการ ศอ.บต. (บริหารต้น)	

	๓. ดำเนินการจัดกลุ่มตำแหน่ง ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย โอน หรือการเลื่อนฯ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๔. ดำเนินการร่างหลักเกณฑ์การรับเงินประจำตำแหน่งสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ (นวก.คอมพิวเตอร์) เพื่อเสนอ อ.ก.พ.ศอ.บต.(กรม) พิจารณาให้ความเห็นชอบ ๕. ดำเนินการร่างหลักเกณฑ์การรับเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.) เพื่อเสนอ อ.ก.พ.ศอ.บต. (กรม) พิจารณาให้ความเห็นชอบ ๖. ดำเนินการกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ ศอ.บต. ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย โอน หรือการเลื่อนฯ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๗. การคัดเลือกตำแหน่งผู้ช่วยเลขาธิการ ศอ.บต. (บริหารต้น) อยู่ในระหว่างการประชุมคณะกรรมการคัดเลือกฯ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือก	
๒. ด้านการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง	๑. ดำเนินการการสรรหาและคัดเลือกข้าราชการเพื่อบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญของ ศอ.บต. ในตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ จำนวน ๕ ตำแหน่ง ๒๒ อัตรา กำหนดแผนประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕ ๒. ดำเนินการคัดเลือกตำแหน่งรองเลขาธิการ ศอ.บต. (บริหารสูง) จำนวน ๒ อัตรา ๓. รับโอนข้าราชการ จำนวน ๔ ราย	
๓. ด้านการบริหารผลการปฏิบัติราชการ	๑. ดำเนินการแจ้งเวียนหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการและเลื่อนเงินเดือนฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ โดยให้สำนัก/กอง ดำเนินการจัดส่งรายละเอียดตัวชี้วัดรายบุคคลเป็นวันเพจตามแบบฟอร์ม และได้เสนอพิจารณาแต่งตั้งคณะทำงานพิจารณากลั่นกรองตัวชี้วัด	

	รายบุคคลและสมรรถนะประจำสำนัก/กองฯ ของข้าราชการพลเรือนสามัญที่ปฏิบัติงาน ศอ.บต. เพื่อให้คณะทำงานตรวจสอบตัวชี้วัดให้มีความถูกต้องในการประเมินข้าราชการ ๒. ดำเนินการแก้ไขคำสั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ศอ.บต. รอบเมษายนและรอบตุลาคม ๒๕๖๔ เนื่องจากได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนประจำปีเป็นกรณีพิเศษนอกเหนือโควตาปกติ ๓. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการและเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔เสร็จสิ้น และได้แจ้งผลการพิจารณาเลื่อนในรอบที่ ๒ เป็นรายบุคคลให้ข้าราชการ ศอ.บต. และข้าราชการที่มาปฏิบัติหน้าที่ใน ศอ.บต. ให้ต้นสังกัดรับทราบ ๔. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ ประจำปี ๒๕๖๔ ได้เลื่อนและดำเนินการออกคำสั่งเรียบร้อยแล้ว	
๔. ด้านการพัฒนาบุคลากร	๑. ดำเนินการจัดฝึกอบรมเพื่อสร้างความเข้าใจในการจัดทำสมรรถนะประจำสำนัก/กอง/สถาบัน และหน่วยงานขึ้นตรง เพื่อทำสมรรถนะประจำหน่วย โดยมีผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน ๖๐ ราย เมื่อวันที่ ๗ – ๙ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมลีการ์เดนท์ พลาซ่า หาดใหญ่ ๒. อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร Active Trainer Bulding ของสำนักงาน ก.พ. ส่งเข้าอบรมจำนวน ๑ ราย ๓. การฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนานักกฎหมายภาครัฐ ระดับชำนาญการ (นิติการ) ส่งเข้าอบรม จำนวน ๑ ราย ๔. ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเทคนิคกระบวนการจัดทำร่างขอบเขตงาน (TOR) และการบริหารงบประมาณ จำนวน ๘๐ ราย	

	๕. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการใช้ระบบสารสนเทศภายใน ศอ.บต. จำนวน ๔๐ ราย๖. อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะการคิดเชิงกลยุทธ์และการสร้าง Growth Mindset สำหรับแก้ปัญหาและตัดสินใจ จำนวน ๘๐ ราย ๗. ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑๒ ราย ๘. กิจกรรมพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากรภาครัฐให้ก้าวทัน Thailand ๔.๐ จำนวน ๔๐ ราย	

๕. ด้านสวัสดิการ และสิทธิประโยชน์	๑. ดำเนินการประชุมคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรบำเหน็จความชอบกรณีพิเศษฯ ประจำปี ๒๕๖๔ (ขั้นพิเศษ ศอ.บต.) ให้จังหวัดชายแดนภาคใต้แล้ว ๒. ดำเนินการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี ๒๕๖๕ ๓. ดำเนินการเสนอขอพระราชทานเหรียญราชการชายแดนให้บุคลากร ศอ.บต. ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๘๘ ราย ให้กระทรวงมหาดไทยแล้ว ๔. บรรจุกำลังพล ประจำปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑๗๗ อัตรา เสร็จแล้ว ๕. การรับรองเวลาราชการทวีคูณ ประจำปี ๒๕๖๔ ๖. ขับเคลื่อนการจัดสวัสดิการด้านต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ของสมาชิก ดังนี้ (๑) ศูนย์อาการสวัสดิการ ศูนย์ราชการ จชต. (๒) ร้านค้าสวัสดิการ ศอ.บต. (๓) ร้านอาหารสวัสดิการ ศอ.บต. (๔) ร้านกาแฟอเมซอน และร้าน Puff and Pie (๕) คลินิกราชพฤกษ์นวดไทย ศอ.บต.	