บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการ กลุ่มงานพัสดุ โทร. ๐ ๗๓๒๗ ๔๑๑๓

ที่ นร ๕๒๐๑.๔/ ๓๑๕ **วันที่** ๔ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง แนวทางการประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ กรณีที่ไม่ได้ดำเนินการในระบบ e-GP

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/สถาบันและหน่วยงานขึ้นตรง

ด้วยกรมบัญชีกลาง ได้มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๒/ว ๖๒ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่อง แนวทางการประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ กรณีที่ไม่ได้ดำเนินการในระบบ e-GP โดยให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแบบประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันสุดท้ายของแต่ละไตรมาส โดยให้จัดทำในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF FILE (Portable Document Format) แล้วส่งข้อมูล (Upload) ผ่านทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อขึ้นประกาศในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐ

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของ ศอ.บต. โดยสำนัก/กอง/สถาบันและหน่วยงานขึ้นตรง เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง การดำเนินการสอดคล้องกับหลักการความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สามารถตรวจสอบได้ เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

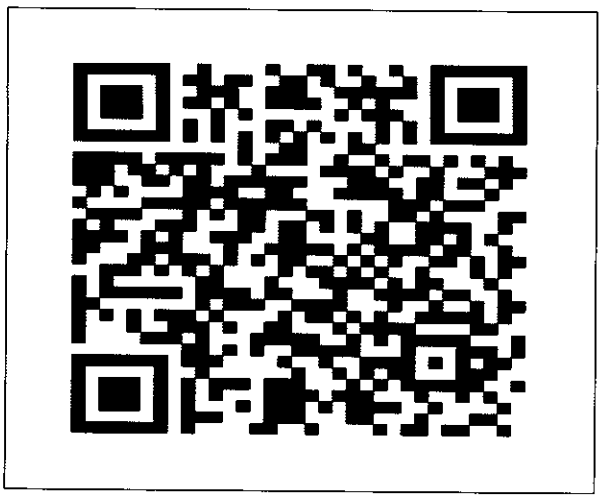
๑. ให้สำนัก/กอง/สถาบันและหน่วยงานขึ้นตรง ดำเนินการประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ กรณีที่ไม่ได้ดำเนินการในระบบ e-GP ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๒/ว ๖๒ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ และดำเนินการตามคู่มือการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก (รายไตรมาส) (เอกสารแนบ) โดยสามารถดาวน์โหลดคู่มือการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างฯ ได้ที่เว็บไซต์ www.gprocurement.go.th หัวข้อดาวน์โหลด แนะนำ/คู่มือ/ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP/คู่มือการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก (รายไตรมาส) หรือตาม QR Code คู่มือการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างฯ ที่แนบท้ายหนังสือเวียนแจ้งสำนัก/กอง/สถาบันและหน่วยงานขึ้นตรง

๒. ให้สำนัก/กอง/สถาบันและหน่วยงานขึ้นตรง ส่งสำเนาประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างฯ และรายละเอียดแนบท้ายประกาศฯ ตามข้อ ๑. ส่งกลุ่มงานพัสดุ สำนักงานเลขาธิการ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันสุดท้ายของแต่ละไตรมาส โดยเริ่มตั้งแต่ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม–มีนาคม ๒๕๖๒) เพื่อรวบรวมจัดทำรายงานเสนอเลขาธิการ ศอ.บต. และเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ ศอ.บต. ต่อไป

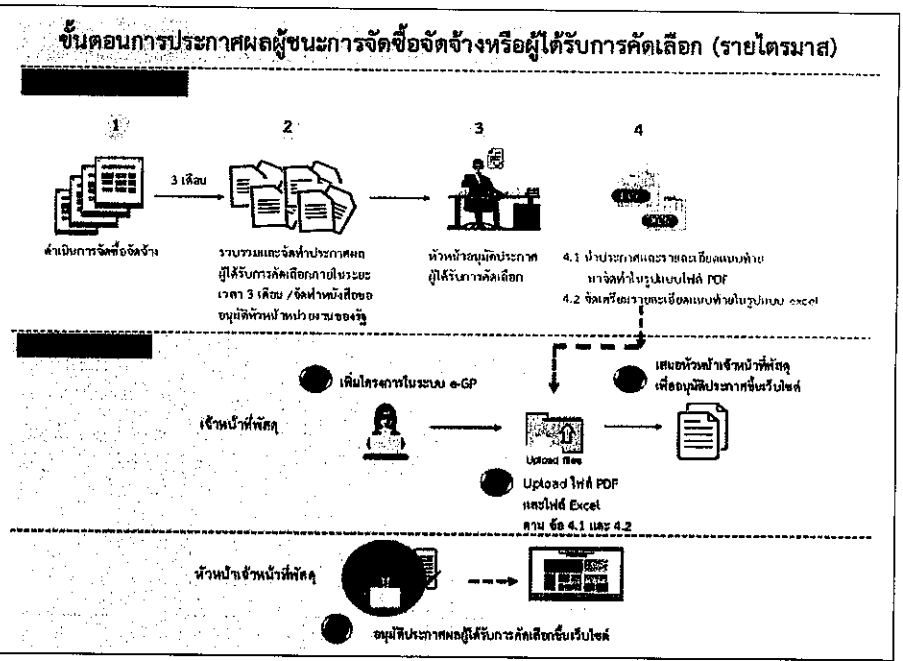
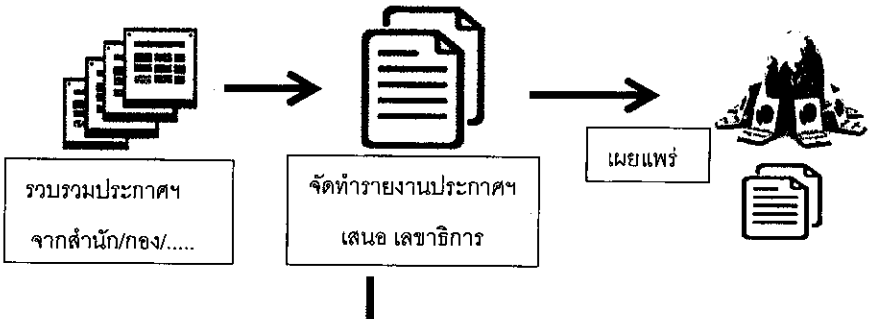
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

(นายอำนาจ ชูทอง)
ผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการ

QR Code คู่มือการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก (รายไตรมาส)



ภาพรวมการประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก (รายไตรมาส)
ของศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ โดยสำนัก/กอง/สถาบันและหน่วยงานขึ้นตรง

๑ ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ โดยสำนัก/กอง/สถาบันและหน่วยงานขึ้นตรง ดำเนินการประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๒/ว ๖๒ ลว ๕ ก.พ. ๖๒ และคู่มือการประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก (รายไตรมาส)	
๒ กลุ่มงานพัสดุ สำนักงานเลขาธิการ ศอ.บต. รวบรวมรายงานผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างฯ (รายไตรมาส) จากสำนัก/กอง/สถาบันและหน่วยงานขึ้นตรง เพื่อจัดทำรายงานในภาพรวม ศอ.บต. เสนอ เลขาธิการ ศอ.บต.	
๓ เลขาธิการ ศอ.บต. รับทราบผลการดำเนินการ และใช้เป็นข้อมูลประกอบการบริหาร การกำกับดูแลให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง	