



ประกาศกรมที่ดิน

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยกรมที่ดินจะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติงานตามโครงการเดินสำรวจเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงในพื้นที่ ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้ (จังหวัดปัตตานี, ยะลา, นราธิวาส) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๒๗.๖/ว ๓๑ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเรื่องการบริหารงานบุคคลลูกจ้างชั่วคราว และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๒ ตำแหน่ง รวม ๓ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะจัดจ้างและแต่งตั้งให้ปฏิบัติงาน เงินเดือนที่จะได้รับ และจำนวนตำแหน่ง

๑.๑ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สอบสวนสิทธิ (นักวิชาการที่ดินระดับปฏิบัติการ)

- อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท สำหรับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน

- จำนวนตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่เดินสำรวจรังวัดทำแผนที่ (นายช่างรังวัดระดับปฏิบัติงาน)

- อัตราเงินเดือน ๑๐,๐๐๐ บาท สำหรับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

- อัตราเงินเดือน ๑๑,๕๐๐ บาท สำหรับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค

(ปวท.), ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

- จำนวนตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง จำนวน ๒ อัตรา

๒. ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ และอาจต่อสัญญาได้อีก

๓. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัคร

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี นับถึงวันรับสมัคร

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเจ็บโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณร ไม่อาจอนุญาตให้สมัครเพื่อเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

อนึ่ง ในวันที่ทำสัญญาจ้าง ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย พ.ร.บ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ มายื่นด้วย

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัคร และรายละเอียดอื่นๆ เกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรร

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ปรากฏรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๕. การรับสมัคร

๕.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

กำหนดวันรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๑ - วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ (ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.) โดยให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ ที่ทำการศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ศอ.บต.)

๕.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป

(๒) สำเนาแสดงผลการศึกษา และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใดนั้น จะถือตามกฎหมาย กฏ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติการสำเร็จการศึกษาซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่นใบสำเนากากรมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่มีชื่อ - สกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า "สำเนาถูกต้อง" และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๕.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ

ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ หรืออุบัติเหตุการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัครอันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตาม ประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๕.๔ ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมใดๆ ในการสมัครสอบ

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ประเมินจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ภูมิสำเนาที่อยู่ปัจจุบัน ภาษาดั้ง และจากการสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น

ทั้งนี้ กรมที่ดินจะทำการสอบสัมภาษณ์ผู้สมัครในวันที่ยื่นใบสมัครพร้อมใบคราวเดียวกัน โดยจะคัดเลือกผู้สมัครที่ผ่านภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) โดยจะประกาศผลรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ทางเว็บไซต์กรมที่ดิน www.dol.go.th หัวข้อ "ข่าวกองการเจ้าหน้าที่" และที่ทำการศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ศอ.บต.) ผู้สมัครที่ผ่านการสัมภาษณ์จะทำการคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว และแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโครงการเดินสำรวจออกโฉนดที่ดิน เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงในพื้นที่ ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้ (จังหวัดปัตตานี, ยะลา, นราธิวาส) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามตำแหน่งว่างที่ระบุไว้ จำนวน ๓ อัตรา ส่วนที่เหลือจะนำขึ้นทะเบียนไว้จนสิ้นสุดโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ทั้งนี้การจัดจ้างลูกจ้างชั่วคราวเพื่อแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามโครงการฯ ดังกล่าว จะดำเนินการจัดจ้างได้ต่อเมื่อกรมที่ดินได้รับอนุมัติเงินงบประมาณและกรอบอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราวแล้ว

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายประทีป กิรติเรขา)

อธิบดีกรมที่ดิน

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สอบสวนสิทธิ (นักวิชาการที่ดินปฏิบัติการ)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชานิติศาสตร์ สาขาวิชารัฐศาสตร์ สาขาวิชานิติรัฐกิจ/รัฐประศาสนศาสตร์

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านวิชาการที่ดิน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๑. ด้านการปฏิบัติการ

ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน ในตำแหน่งหน้าที่เจ้าหน้าที่สอบสวนสิทธิ ตามโครงการเดินสำรวจออกโฉนดที่ดินเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงในพื้นที่ ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้ (จังหวัดปัตตานี, ยะลา, นราธิวาส) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งมีหน้าที่จะต้องปฏิบัติตามระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการเดินสำรวจออกโฉนดที่ดินและสอนเขตที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๓ ดังนี้ คือ

(๑) ประชุมชี้แจงนัดหมายเจ้าของที่ดิน เจ้าของที่ดินข้างเคียงและผู้ปกครองท้องที่ เพื่อนำรังวัดปักหลักเขต

(๒) เรียกเอกสารหลักฐานที่ดินเดิม และสอบสวนสิทธิ

(๓) ให้เจ้าของที่ดินข้างเคียงหรือส่วนราชการผู้มีหน้าที่ดูแลรักษาที่ดินของทางราชการ ลงนามรับรองเขตที่ดิน และให้ผู้ปกครองท้องที่ลงนามรับรองเขตที่ดินข้างเคียงที่เป็นสาธารณประโยชน์ และลงชื่อร่วมในฐานะพยาน

(๔) ตรวจสอบและรวบรวมเอกสารประกอบเรื่อง นำลงบัญชีรายงานประจำวันการเดินสำรวจ (บ.พ.ด.๑๖)

(๕) ติดตามและติดตามเจ้าของที่ดินข้างเคียงที่มีได้นำทำการสำรวจ ให้มาลงนามรับรองเขตที่ดิน หรือมานำทำการเดินสำรวจ

(๖) ประสานงานกับสำนักงานที่ดินที่เกี่ยวข้องเพื่อตรวจสอบเอกสารหลักฐานที่ดินเดิมของผู้ นำทำการเดินสำรวจ และรับรองสำเนาเอกสารหลักฐานที่ดินเดิม ซึ่งได้ตรวจสอบถูกต้องแล้ว กรณีผู้นำทำการเดินสำรวจมิได้นำหลักฐานหนังสือแสดงสิทธิ ฉบับเจ้าของที่ดินมาแสดง

(๗) สอบทานระวางกับใบได้สวน (น.ส. ๕) ร่วมกับเจ้าหน้าที่เดินสำรวจรังวัดทำแผนที่

(๘) เขียนใบนำทำการสำรวจ (ท.ด.๑๘) ออกให้แก่เจ้าของที่ดิน พร้อมกับนัดวันแจกโฉนดที่ดินและสถานที่แจก

(๙) จัดทำใบสำคัญการปฏิบัติงานของผู้ปกครองท้องที่

(๑๐) ปฏิบัติงานกองกลางเมื่อเสร็จการเดินสำรวจในที่ซึ่ง ตามที่ผู้กำกับทำการเดินสำรวจมอบหมาย

(๑๑) ร่วมแจกโหนดที่ดินในท้องที่ ตามที่ผู้อำนวยการศูนย์เดินสำรวจมอบหมาย

(๑๒) ปฏิบัติงานอื่น ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่ได้รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานงานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่เดินสำรวจรังวัดทำแผนที่ (นายช่างรังวัดปฏิบัติงาน)

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือคุณสมบัติอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาโยธา สาขาวิชาสำรวจ หรือสาขาวิชาการก่อสร้าง
- ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค หรือคุณสมบัติอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาเทคนิควิศวกรรมสำรวจ สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา หรือสาขาวิชาเทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง
- ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณสมบัติอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาโยธา สาขาวิชาสำรวจ หรือสาขาวิชาการก่อสร้าง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการการรังวัดทำแผนที่ในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านการรังวัดที่ดิน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๑. ด้านการปฏิบัติการ

ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน ในตำแหน่งหน้าที่เจ้าหน้าที่เดินสำรวจรังวัดทำแผนที่ ตามโครงการเดินสำรวจออกโฉนดที่ดินเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงในพื้นที่ ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้ (จังหวัดปัตตานี, ยะลา, นราธิวาส) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งมีหน้าที่จะต้องปฏิบัติตามระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการเดินสำรวจออกโฉนดที่ดินและสอบเขตที่ดิน พ.ศ. ๒๕๕๓ ดังนี้ คือ

- (๑) สำรวจปริมาณงานในพื้นที่ส่งหน้า เพื่อจัดวางแผนปฏิบัติงานรังวัดก่อนหลังและร่วมกับผู้บังคับบัญชาจัดทำแผนปฏิบัติงานตลอดปี
- (๒) ประชุมชี้แจงนัดหมายเจ้าของที่ดิน เจ้าของที่ดินข้างเคียงและผู้ปกครองท้องที่ เพื่อนำรังวัดปักหลักเขต
- (๓) ตรวจสอบหลักฐานเอกสารที่ดินเดิม และไปตรวจค้นสารบบที่ดินที่สำนักงานที่ดินอำเภอ สำนักงานที่ดินจังหวัดหรือสาขา แล้วแต่กรณี
- (๔) เมื่อถึงวันนัดรังวัด ให้วัดระยะจากหลักเขตถึงหลักเขต จดหมายเลขหลักเขตและทำแผนที่ประมาณ แสดงลักษณะแปลงที่ดิน (ร.ว.๓๑ ง) ส่งให้เจ้าหน้าที่โยธียึดหลักเขตกรณี การสำรวจรังวัดทำแผนที่โดยใช้ระวางแผนที่รูปถ่ายทางอากาศ ให้จัดตั้งรูปแผนที่ในแผ่นฟิล์มที่ใส และแผ่นหาบระวาง โดยปฏิบัติตามระเบียบกรมที่ดิน
- (๕) เขียนรายละเอียดเกี่ยวกับระยะ ชื่อเจ้าของที่ดิน และเจ้าของที่ดินข้างเคียงพร้อมทั้งให้เลขที่ดินสมุด

(๖) เขียนรายการสำรวจเขตที่ดิน (ร.ว.๔๐) ส่งให้เจ้าหน้าที่สอบสวนสิทธิโดยเร็วและอย่างช้าไม่เกิน ๓ วัน

(๗) จัดทำสมุดสำรวจ (ร.ว.๓๙) บัญชีเลขที่ดินสมมุติ (ร.ว.๔๑) และบัญชีจ่ายหลักเขต (ร.ว.๓๓)

(๘) เปลี่ยนเลขที่ดินสมมุติให้เป็นเลขที่ดิน พร้อมทั้งสอบทานระวางกับใบไต่สวน (น.ส.๕) ร่วมกับเจ้าหน้าที่สอบสวนสิทธิ

(๙) ร่วมแจกโฉนดที่ดินในท้องที่ ตามที่ผู้อำนวยการศูนย์เดินสำรวจมอบหมาย

(๑๐) ปฏิบัติงานกองกลาง เมื่อเสร็จจากการเดินสำรวจในสนามตามผู้กำกับการรังวัดมอบหมาย

(๑๑) ปฏิบัติงานอื่น ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานงานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

.....